

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich
na obszarze działania RDW w Koninie**

kod CPV: 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

Zatwierdzono

**w Wielkopolski Zarządzie Dróg
Wojewódzkich w Poznaniu**

**Z-ca Dyrektora
Kinga Hedrych**

.....
podpis

Poznań, dnia 07.10. 2015 r.

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców.

Rozdział II: Formularz oferty oraz kosztorys ofertowy.

Rozdział III: Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy.

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udział w postępowaniu.

Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 3.5. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d.

Rozdział IV: Istotne dla stron postanowienia umowy.

Rozdział V: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51.

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie**, ul. Przemysłowa 122, zwany dalej „Prowadzącym postępowanie”.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.KN.4.271-16/15**.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania.

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”**.

Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

4.3. Przedmiot zamówienia określają:

- kosztorys ofertowy

- opis przedmiotu zamówienia zamieszczony w rozdziale V

4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

4.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do dnia 10 grudnia 2015 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 6.2. SIWZ.

6.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

6.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7 SIWZ na zasadzie spełnia / nie spełnia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt 6.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

7.1.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. - Formularz 3.2.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

7.1.4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w pkt 6.2 lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (formularz 3.5).

7.1.5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu 3.3.

7.2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1.1 - 7.1.4, muszą być złożone przez każdy podmiot, a oświadczenie wymienione w pkt 7.1.5 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.

7.3. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w 7.1.5, które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokumenty te należy złożyć w **oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp zobowiązany jest do podania nazw Podwykonawców (firm) na zasoby których się powołuje. **Udostępnienie zasobów wiedzy i doświadczenia musi być związane z wykonaniem części robót.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

7.5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty o których mowa w pkt 7.1.1.-7.1.2 w odniesieniu do podmiotów o których mowa w pkt 7.4.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8.3. Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie
62-510 Konin, ul. Przemysłowa 122**

8.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

- Andrzej Szkalski tel. 61 22 58 447

- Magdalena Matuszak tel. 61 22 58 444

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1 o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 11.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.3. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 11.3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, a do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 11.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 11.3.3. Kosztorys ofertowy.
- 11.4. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt.7 niniejszej Specyfikacji (załączniki do oferty) oraz informację na temat robót, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu 3.3.(„Podwykonawcy”),
- 11.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności
- 11.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 11.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 11.10. i 11.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.10. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo o którym mowa w pkt 11.8 i pisemne zobowiązanie innego podmiotu o którym mowa w pkt. 7.5 . - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej).
- 11.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.

- 11.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.14. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron
- 11.13. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 11.14. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie
- 11.15. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Prowadzącego postępowanie i posiadać oznaczenia:
„Prześwietlanie drzew” oraz „Nie otwierać przed godz. 10.10 w dniu 19.10.2015 r.”.
- 11.16. Wymagania określone w pkt 11.11. – 11.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie przy ul. Przemysłowej 122 w sekretariacie.
- 12.2. Termin składania ofert upływa dnia 19.10.2015 roku o godz. 10.00.
- 12.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Prowadzący postępowanie otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 19.10.2015 roku o godz. 10.10 do siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie przy ul. Przemysłowej 122, sala konferencyjna.
- 12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Prowadzący postępowanie poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.7. Podczas otwarcia ofert Prowadzący postępowanie ogłosi nazwy i adresy Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 12.8. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW w zakładce „Przetargi/Zamówienia Publiczne”.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. W kosztorysie ofertowym Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich wymienionych w nim pozycji.
- 13.2. Cena oferty obliczona zostanie przez zsumowanie cen netto wszystkich pozycji w kosztorysie ofertowym i dodanie podatku VAT. Cena oferty obejmować będzie całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.

- 13.3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą ulegały waloryzacji.
- 13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| - cena | waga 90 pkt |
| - skrócenie terminu realizacji | waga 10 pkt |

W zakresie kryterium „cena” można uzyskać maksymalnie 90 pkt, a ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$C = (C_n : C_o) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie: C – punkty dla badanej oferty w kryterium cena

C_n - cena najniższa w zbiorze ofert

C_o - cena badanej oferty

Ilość punktów przyznana w kryterium „cena” zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

W zakresie kryterium „skrócenie terminu realizacji” (R) można uzyskać maksymalnie 10 pkt, a ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w ofercie i tak:

- | | |
|---|----------|
| skrócenie terminu realizacji o 1 tydzień | - 5 pkt |
| skrócenie terminu realizacji o 2 tygodnie | - 10 pkt |

Wykonawca, który nie złoży deklaracji otrzyma 0 pkt.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + R$$

14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

14.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. Opis sposobu oceny ofert.

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.
- 15.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 15.2.1. dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
- 15.2.2. dokona badania ofert i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87, ust. 2 pkt 3.
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisja przetargowa) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 15.5 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji tabeli elementów rozliczeniowych w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Udzielenie zamówienia.

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem

oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając faktyczne uzasadnienie i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 16.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

18. Istotne dla stron postanowienia umowne zamieszczono w rozdziale IV.

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.

- 19.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.
- 19.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 19.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 19.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
- 19.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 19.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 19.14. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 19.15. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.
- 19.16. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

Rozdział II

Formularz Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Do

**Wielkopolskiego Zarządu
Dróg Wojewódzkich
w Poznaniu
ul. Wilczak 51
61 - 623 POZNAŃ**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN
(słownie złotych: _____)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości _____ PLN

Podatek VAT 8 % w wysokości _____ PLN

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **OŚWIADCZAMY**, że skrócenie terminu realizacji wynosić będzie:

1 tydzień / 2 tygodnie *

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. NASTĘPUJĄCE ROBOTY (pozycje kosztorysu ofertowego) ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

10. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

11. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

_____ dnia ____ 2015 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	KOSZTORYS OFERTOWY Prześwietlanie drzew
---------------------------------------	--

Lp.	Droga	Wysokość cięcia w m	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł
1	2		3	4	5	6
1.	Droga wojewódzka nr 262 Kwieciszewo – Szyszłowo	6,00-8,00	szt.	355		
		8,00-12,00		115		
2.	Droga wojewódzka nr 264 Konin – Kleczew	8,00-12,00	szt.	384		
3.	Droga wojewódzka nr 443 Jarocin – Tuliszków	6,00-8,00	szt.	102		
		8,00-12,00		92		
4.	Droga wojewódzka nr 466 Słupca – Pyzdry	6,00-8,00	szt.	24		
					Razem netto:	_____
					Podatek 8 % VAT:	_____
					Ogółem:	_____

Słownie: _____

_____ dnia ____ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział III

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 3.5. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

_____ dnia ___ __ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<p><i>(nazwa Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)</i></p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE</p> <p style="text-align: center;">o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</p>
---	--

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy Podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Uwaga:

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	PODWYKONAWCY
---------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	INFORMACJA składana na podstawie art. 26 ust. 2d
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.

oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)*

oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami), w skład której wchodzi następujące podmioty*:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

_____ dnia ___ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

Uwaga: Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ IV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego, zostanie zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prześwietlania drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie, zgodnie z:
 - ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy (przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami),
 - obowiązującymi normami i przepisami prawa.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz załączniki,
 - Oferta Wykonawcy złożona w przetargu i przyjęta przez Zamawiającego,
 - Kosztorys ofertowy.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 2015 r..**

§ 3

1. Podstawą do rozliczeń będzie protokół odbioru sporządzony przez przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy**.
2. Odbiór zleconego zakresu usług zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy** na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez **Wykonawcę** na piśmie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia. Protokoły odbiorów podlegać będą zatwierdzeniu przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji **Zamawiający** ma prawo umniejszyć kwotę, o której mowa w § 3 i zlecić te prace innemu Wykonawcy niezależnie od naliczonych **Wykonawcy** kar. O powyższym **Zamawiający** powiadamia pisemnie **Wykonawcę** i obciąża go kosztami zlecenia prac innemu Wykonawcy.

§ 4

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** cenę umowną brutto w wysokości: zł (słownie: złotych/100).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1, jest wynagrodzeniem wstępnym i zostało wyliczone w oparciu o kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej. Wynagrodzenie końcowe zostanie ustalone na podstawie obmiaru powykonawczego robót.
3. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez **Wykonawcę Zamawiającemu** po dokonaniu odbioru ostatecznego.
4. **Wykonawca** nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. **Zamawiający** ma prawo potrącenia z wynagrodzenia **Wykonawcy** wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 6 Umowy.

6. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP
7. Numer Identyfikacji Podatkowej **Zamawiającego** NIP 972-09-14-891.
8. Fakturę należy wystawić na adres: Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61 – 623 Poznań i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie.
9. Faktura VAT realizowana będzie z konta **Zamawiającego** na konto **Wykonawcy** wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury.

§ 5

1. **Wykonawca** w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i **Zamawiającego**.
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia **Zamawiający** może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem **Wykonawcy** termin ich usunięcia.
3. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad **Wykonawca** zawiadamia pisemnie **Zamawiającego**.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, które naliczy **Zamawiający** w następujących wypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 w przypadku odstąpienia z własnej winy przez **Wykonawcę** od realizacji przedmiotu umowy.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia od **Wykonawcy** pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla **Zamawiającego**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla **Zamawiającego**.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a 1 egzemplarz **Wykonawca**.

§ 12

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Kosztorys ofertowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Rozdział V

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Tytuł zamówienia

„Prześwietlanie drzew rosnących w ciągu dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”

2. Lokalizacja robót

Lp.	Numer i nazwa drogi	Odcinek	Kilometraż	Wysokość cięcia	Ilość drzew
1	2	3	4		5
1.	Droga wojewódzka nr 262 Kwieciszewo – Szyszłowo	m. Różanna	8+730 – 10+400	6,0 – 8,0 m	60 szt.
		m. Orchowo	13+400 – 16+550	6,0 – 8,0 m	39 szt.
				8,0 – 12,0 m	65 szt.
		m. Anastazewo	20+000 – 24+100	6,0 – 8,0 m	286 szt.
m. Przeclaw	31+000 – 32+000	6,0 – 8,0 m	30 szt.		
2.	Droga wojewódzka nr 264 Kleczew – Konin	Kleczew - Białobród	1+000 – 4+100	8,0 – 12,0 m	174 szt.
		Kazimierz Biskupi - Bieniszew	9+700 – 12+500	8,0 – 12,0 m	210 szt.
3.	Droga wojewódzka nr 443 Jarocin – Tuliszków	m. Rychwał	51+700 – 54+500	6,0 – 8,0 m	40 szt.
				8,0 – 12,0 m	68 szt.
		Nowy Świat - Tuliszków	59+000 – 60+500	6,0 – 8,0 m	62 szt.
				8,0 – 12,0 m	24 szt.
4.	Droga wojewódzka nr 466 Słupca – Pызdry	m. Słupca	0+000 – 0+220	6,0 – 8,0 m	24 szt.
Ogółem:					1.082 szt.

3. Warunki wykonania i odbioru

1) Cięcie drzew

Przewidziano następujące rodzaje cięć:

- cięcia drzew dla zapewnienia bezpieczeństwa pojazdów, przechodniów lub mieszkańców, drzew rosnących za rowem drogi oraz w pobliżu budynków mieszkalnych. Dla uniknięcia kolizji z pojazdami usuwa się gałęzie i konary rosnące poniżej:
 - o dla topoli: 8,0 -12,0 m nad jezdnią
 - o dla innych drzew: 6,00 – 8,0 m nad jezdnią.
- cięcie gałęzi i konarów drzew ograniczających widoczność na skrzyżowaniu dróg,
- cięcia sanitarne, zapobiegające rozprzestrzenianiu się czynnika chorobotwórczego, poprzez usuwanie gałęzi i konarów połamanych, porażonych przez chorobę lub martwych,

- cięcia mające na celu uformowanie korony drzewa.

Uwaga: wszystkie drzewa prześwietlane przy użyciu wysięgnika, a ścięte gałęzie przerabiane na korę drzewną.

2) Zabezpieczenie drzew podczas wykonywania cięć

Należy stosować odpowiednie techniki cięć zabezpieczające drzewo przed naderwaniami i uszkodzeniami kory na części, która jest pozostawiana do dalszej wegetacji.

Cięcia gałęzi należy przeprowadzić w taki sposób, aby drzewo nie utraciło stabilności, to znaczy gałęzie należy wycinać równomiernie z każdej strony.

3) Zabezpieczenie miejsca wykonywania robót

Przed przystąpieniem do pielęgnacji zadrzewienia roboty należy oznakować zgodnie z projektem organizacji ruchu zatwierdzonym w oparciu o Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (D. U. Nr 177, poz. 1729).

4) Usuwanie pozostałości po pielęgnacji zadrzewienia

Przewidziano przerobienie gałęzi na korę drzewną za pomocą specjalistycznego sprzętu. Pozostałości po przeróbce powinny być usunięte przez Wykonawcę z terenu miejsca robót.

5) Kontrola wykonanych robót

Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie:

- stan czystości pasa drogowego,
- brak pozostałości po przeróbce na korę drzewną.

6) Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania 1 km oczyszczenia pasa drogowego obejmuje:

- oznakowanie i zabezpieczenie miejsca robót,
- usunięcie gałęzi i konarów zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia,
- usunięcie gałęzi i konarów zwisających poniżej 6,0 m (w przypadku topoli 8,0 – 10,0 m) nad jezdnią dróg i ograniczających widoczność na skrzyżowaniu dróg,
- usunięcie gałęzi i konarów połamanych, porażonych przez chorobę lub martwych,
- uformowanie korony drzewa,
- przerobienie na korę drzewną gałęzi oraz usunięcie pozostałości po przeróbce,
- uporządkowanie miejsca prowadzonych robót.