

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich  
na obszarze działania RDW w Koninie**

**kod CPV: 90611000-3 Usługi sprzątnia i zmiatania ulic**

<p><b>Opracowano</b> w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Koninie</p> <p><b>Kierownik RDW w Koninie</b> <b>Marek Jaśkowiak</b> ..... podpis</p>	<p><b>Zatwierdzono</b> w Wielkopolski Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu</p> <p><b>Z-ca Dyrektora</b> <b>Kinga Hedrych</b> ..... podpis</p> <p>Poznań, dnia 20.04.2017 r.</p>
--	---

# ZAWARTOŚĆ

**Rozdział I:** Instrukcja dla wykonawców.

**Rozdział II:** Formularz oferty oraz kosztorys ofertowy.

**Rozdział III:** Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udział w postępowaniu.

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia.

**Rozdział IV:** Istotne dla strony postanowienia umowy

**Rozdział V:** Opis przedmiotu zamówienia

# **Rozdział I**

## **Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. Zamawiający.**

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51.**

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie**, ul. Przemysłowa 122, zwany dalej „Prowadzącym postępowanie”.

### **2. Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.KN.4.271-11/17**.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### **3. Tryb postępowania.**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### **4. Przedmiot zamówienia.**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie**”.

Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.

4.3. Przedmiot zamówienia określony został w Rozdziale V niniejszej Specyfikacji – Opis przedmiotu zamówienia.

4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

4.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących przy realizacji tego zamówienia następujące czynności; prace fizyczne przy oczyszczaniu pasa drogowego.

### **5. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminach:

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| - I oczyszczanie nawierzchni:     | 01.06-30.06.2017 r. |
| - I oczyszczanie pasa drogowego:  | 01.06-14.07.2017 r. |
| - II oczyszczanie nawierzchni:    | 01-31.09.2017 r.    |
| - II oczyszczanie pasa drogowego: | 01.09-13.10.2017 r. |

### **6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

6.1. O udzieleni zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

## 6.2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Nie dotyczy

6.2.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej – Nie dotyczy

6.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje n/w sprzętem zapewniającym prawidłowe wykonanie robót:

- samochód techniczny posiadający zamontowane lampy wysyłające pulsujące sygnały błyskowe koloru żółtego
- zamiatarka bezpyłowa.

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja):

- warunek określony w pkt 6.2.3. Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

## 7. **Przesłanki wykluczenia Wykonawców**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wskazania jego rzetelności, o których mowa w art. 24 ust 8 ustawy Pzp.

7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 7.3 SWIZ.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 8. **Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 8.1. SWIZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.

8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym terminie niż 5 dni

terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 8.1 SWIZ.

- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  - 8.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonywania oceny oferty, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 8.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
    - a) Oświadczenie o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia („Potencjał techniczny”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 3.5. Oświadczenie musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
  - 8.8. Jeżeli wykaz oświadczeń lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa poniżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego prace były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**
- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (Formularz 3.4.)
  - 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
  - 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2. SWIZ.

- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.2. SWIZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców.

#### **10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.4. SWIZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. SWIZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 8.3. SWIZ składa się każdy z Wykonawców.
- 10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.7. SWIZ, przy czym dokumenty i oświadczenia składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 6.2. SWIZ.
- 10.6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
- 10.7. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski o udzielenie zamówienia oraz informację, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot.

SWIZ przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 8. SWIZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.

- 10.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 10.9. Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie**  
**62-510 Konin, ul. Przemysłowa 122**

- 10.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.11. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
- Andrzej Szkalski                      tel. 61 22 58 447 lub 603 671 581
  - Magdalena Matuszak                tel. 61 22 58 444
- od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

**11. Wymagania dotyczące wadium.**  
Nie dotyczy.

**12. Termin związania ofertą.**

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1 o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.

**13. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania. Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
- 13.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii;

- 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 4) Druk oferty wraz z kosztorysem ofertowym.
- 5) Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 13.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Prowadzącego postępowanie i posiadać oznaczenia:



## **„Oczyszczanie pasa drogowego”**

oraz

**„Nie otwierać przed godz. 10.10 w dniu 04.05.2017 r.”.**

- 13.12. Wymagania określone w pkt 14.9. – 14.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Prowadzącemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

### **14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie przy ul. Przemysłowej 122 w sekretariacie.
- 14.2. Termin składania ofert upływa dnia 04,05.2017 roku o godz. 10.00.
- 14.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 14.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.5. Prowadzący postępowanie otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 04.05.2017 roku o godz. 10.10 do siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie przy ul. Przemysłowej 122, sala konferencyjna.
- 14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Prowadzący postępowanie poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7. Podczas otwarcia ofert Prowadzący postępowanie ogłosi nazwy i adresy Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 14.8. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW w zakładce „Przetargi/Zamówienia Publiczne”.

### **15. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 15.1. W kosztorysie ofertowym Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich wymienionych w nim pozycji.
- 15.2. Cena oferty obliczona zostanie przez zsumowanie cen netto wszystkich pozycji w kosztorysie ofertowym i dodanie podatku VAT. Cena oferty obejmować będzie całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 15.3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
- 15.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą ulegały waloryzacji.
- 15.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **16. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.**

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- cena (C) - 60 pkt

- skrócenie terminu realizacji każdego oczyszczenia (TR) - 40 pkt

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej oferty w kryterium cena

$C_{\min}$  - cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „skrócenie terminu realizacji każdego oczyszczenia” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Lp.	Skrócenie termin realizacji każdego oczyszczenia (ilość dni o które skrócone zostanie każde oczyszczenie	Ilość punktów
1.	10 dni	40
2.	7 dni	30
3.	5 dni	20
4.	3 dni	10

Wykonawca, który nie zadeklaruje skrócenia terminu realizacji każdego oczyszczenia otrzyma 0 punktów.

- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P_{kt} = C + TR$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

TR – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium skrócenie terminu realizacji każdego oczyszczenia

- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowych.
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **17. Opis sposobu oceny ofert.**

- 17.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.
- 17.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
  - 17.2.1. dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
  - 17.2.2. dokona badania ofert i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj:
    - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
    - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
    - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
    - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
    - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
    - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87, ust. 2 pkt 3.
    - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
    - 9) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa Państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
    - 10) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisja przetargowa) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 17.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny oferty w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 17.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **18. Udzielenie zamówienia.**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając faktyczne uzasadnienie i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 18.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt 19.2. zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.4. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
- 18.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 18.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami.

## **19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy.

## **20. Istotne dla stron postanowienia umowne zamieszczono w rozdziale IV.**

## **21. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.**

- 21.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWIZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub

równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 21.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział II**

### **Formularz Oferty**

# OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Do**  
**Wielkopolskiego Zarządu**  
**Dróg Wojewódzkich**  
**w Poznaniu**  
ul. Wilczak 51  
61 - 623 POZNAŃ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ PLN  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości \_\_\_\_\_ PLN

Podatek VAT 8 % w wysokości \_\_\_\_\_ PLN.

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie podanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **OŚWIADCZAMY**, że skrócenie terminu realizacji każdego oczyszczania wynosić będzie:

**/ 3 dni/ 5 dni/ 7 dni / 10 dni\*)**

\*) niepotrzebne skreślić

6. **OŚWIADCZAMY**, że cały zakres prac wskazany do wykonania w SWIZ został wyceniony i ujęty w kwocie ofertowej.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. **NASTĘPUJĄCE PRACE ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:**
- 1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*
11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.
15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**16. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_\_ stronach :

- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## KOSZTORYS OFERTOWY Oczyszczanie pasa drogowego

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT (8%)	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	I-sze oczyszczenie nawierzchni jezdni dróg wojewódzkich	km	72,200				
2.	I-sze oczyszczenie pasa drogowego dróg wojewódzkich	km	214,294				
3.	II-gie oczyszczenie nawierzchni jezdni dróg wojewódzkich	km	72,200				
4.	II-gie oczyszczenie pasa drogowego dróg wojewódzkich	km	214,294				
<b>Ogółem brutto:</b>							_____

Słownie brutto: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **Rozdział III**

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia.

## Formularz 3.1.

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp  
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

#### Wykonawca:

---

---

---

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEiDG)*

#### reprezentowany przez:

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

---

---

---

---

---

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## Formularz 3.2.

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Wykonawca:**

---

---

---

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie oświadczam, co następuje:

### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

---

w następującym zakresie:

---

---

---

---

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

### Formularz 3.3.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp \*)
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty\*):

Lp.	Nazwa	Adres

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\* niewłaściwe skreślić

Uwaga:

- Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.



## Formularz 3.4.

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

UWAGA:

=> *Niniejsze zobowiązanie - SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO – zgodnie z pkt 9.7 SIWZ;*

=> *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

- *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp*
- *dokumenty określające:*
  - 1) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - 2) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
  - 3) *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego*
  - 4) *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi , których wskazane zdolności dotyczą*

**W imieniu:**

---

---

---

---

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

---

---

---

---

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

---

---

---

---

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.**

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*:

---

---

---

---

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

---

---

---

a) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

---

---

---

b) będę realizował ww. usługi , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału , na których polega Wykonawca

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

### Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Oczyszczanie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania RDW w Koninie”.**

oświadczamy, że firma dysponuje następującymi, w pełni sprawnymi, jednostkami sprzętowymi:

Lp.	Wyszczególnienie (nazwa i parametry)	Podstawa dysponowania
1	2	3

Oświadczamy, że:

1\*. dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. ....wykazu.

2\*. nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. ....wykazu, lecz polegając na sprzęcie innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tym sprzętem, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tego sprzętu na okres jego udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także listę sprzętu, który zostanie nam udostępniony.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Rozdział IV

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, zostanie zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług związanych z oczyszczaniem pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie, zgodnie z:

- ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy,
- obowiązującymi normami i przepisami prawa.

#### § 2

Terminy realizacji zamówienia:

- I oczyszczanie nawierzchni: 01.06-....06.2017 r.
- I oczyszczanie pasa drogowego: 01.06-....07.2017 r.
- II oczyszczanie nawierzchni: 01.09-....09.2017 r.
- II oczyszczanie pasa drogowego: 01.09-....10.2017 r.

#### § 3

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy kwotę netto w wysokości ..... zł, plus podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. brutto w wysokości .....zł (słownie: ...../100), w tym:

- I oczyszczanie nawierzchni: ..... zł brutto
- I oczyszczanie pasa drogowego: ..... zł brutto
- II oczyszczanie nawierzchni: ..... zł brutto
- II oczyszczanie pasa drogowego: ..... zł brutto

#### § 4

1. Podstawą do rozliczeń będą faktury VAT wystawione na podstawie protokołu odbioru sporządzonego po wykonaniu usługi w poszczególnych terminach określonych w § 2 umowy.
2. Odbiór przeprowadzony zostanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę na piśmie w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia. Protokół odbioru podlegać będzie zatwierdzeniu przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich.
3. Fakturę należy wystawić na adres:  
Województwo Wielkopolskie  
Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań  
Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań  
i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie, ul. Przemysłowa 122.
4. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 6 Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP .....
8. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 778-13-46-888.

#### **§ 5**

1. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

#### **§ 6**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wypadkach:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 w przypadku odstąpienia z własnej winy przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu umowy,
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca po powzięciu wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

#### **§ 7**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **§ 8**

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

#### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## Rozdział V

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### I. Tytuł zamówienia

„Oczyszczenie pasa drogowego dróg wojewódzkich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie”

#### II. Oczyszczanie nawierzchnie jezdni

1. Wykaz odcinków dróg wojewódzkich do oczyszczania (szer. 1,0 m licząc od krawędzi jezdni w kierunku osi jezdni)

Lp.	Nr drogi	Miejscowość	Kilometraż	Długość w km		
				strona prawa	strona lewa	ogółem
1.	2	3	4	5	6	7
1.	262	Różanna	9+260 ÷ 10+370	0,900	0,160	1,060
2.		Mysłątkowo	11+790 ÷ 11+940	0,080	0,070	0,150
3.		Orchowo	13+490 ÷ 16+070	2,170	1,870	4,040
4.		Szyszlowo	17+390 ÷ 17+460	0,070	-	0,070
5.		Ostrowite	29+260 ÷ 30+000	0,420	0,600	1,020
6.		zatoki autobusowe – 15 szt.	poza w/w km	0,430	0,420	0,850
<b>Razem droga nr 262</b>						<b>7,190</b>
7.	263	Słupca, Grobla, Koszuty	0+000 ÷ 3+350	0,940	2,660	3,600
8.		Drażna	7+360 ÷ 8+050	0,140	0,690	0,830
9.		Jabłonka	18+560 ÷ 18+830	0,270	0,060	0,330
10.		Sławoszewek (rondo)	26+294	0,120	0,120	0,240
11.		Ślesin, Półwosek Lubst.	33+860 ÷ 36+800	1,600	2,940	4,540
12.		zatoki autobusowe – 25 szt.	poza w/w km	0,860	0,580	1,440
<b>Razem droga nr 263</b>						<b>10,980</b>
13.	264	Kleczew	0+810 ÷ 1+690	0,840	0,880	1,720
14.		Kazimierz Biskupi (rondo)	8+890	0,120	0,120	0,240
15.		Władimirów	13+190 ÷ 13+840	0,650	0,650	1,300
16.		Wola Łaszczoza	14+960 ÷ 15+720	0,740	0,520	1,260
17.		Posada	16+190 ÷ 16+510	0,260	0,250	0,510
18.		zatoki autobusowe – 12 szt.	poza w/w km	0,320	0,320	0,640
<b>Razem droga nr 264</b>						<b>5,670</b>
19.	441	Miłosław, Bugaj	0+000 ÷ 0+780	0,750	0,460	1,210
20.		Wszembórz	10+850 ÷ 11+160	0,080	0,260	0,340
21.		Borzykowo	13+420 ÷ 13+500	-	0,080	0,080
<b>Razem droga nr 441</b>						<b>1,630</b>

1	2	3	4	5	6	7
22.	<b>442</b>	Bierzglinek, Kaczanowo	0+000 ÷ 3+160	3,160	1,120	4,180
23.		Nowa Wieś Królewska	5+680 ÷ 6+330	0,650	0,080	0,730
24.		Grabowo Królewskie	8+590 ÷ 8+790	0,100	0,160	0,260
25.		Kołaczkowo	10+840 ÷ 12+510	1,400	1,590	2,990
26.		Borzykowo	13+990 ÷ 15+740	1,720	1,700	3,420
27.		Pyzdry	18+160 ÷ 19+630	1,460	1,320	2,780
28.		Górne Grądy	26+620 ÷ 26+770	0,050	0,150	0,200
29.		Tomice	31+280 ÷ 32+630	0,810	1,320	2,130
30.		zatoki autobusowe – 5 szt.	poza w/w km	0,140	0,200	0,340
<b>Razem droga nr 442</b>						<b>17,030</b>
31.	<b>443</b>	Wronów	24+520 ÷ 24+920	0,280	0,400	0,680
32.		Białobłoty	34+060 ÷ 34+350	0,160	0,260	0,420
33.		Królików, Królików Czwarty	38+870 ÷ 40+320	1,080	-	1,080
34.		Grodziec	42+150 ÷ 43+060	0,440	0,870	1,310
35.		Jaroszewice Rychwalskie	47+740 ÷ 48+460	0,140	0,600	0,740
36.		Rychwał	49+600 ÷ 51+870	1,910	1,250	3,160
37.		Nowy Świat	56+320 ÷ 57+050	0,200	0,680	0,880
38.		Tuliszków	59+530 ÷ 60+800	0,930	1,280	2,210
39.		zatoki autobusowe – 4 szt.	poza w/w km	0,140	0,140	0,280
<b>Razem droga nr 443</b>						<b>10,760</b>
40.	<b>466</b>	Słupca	0+000 ÷ 0+900	0,250	0,900	1,150
41.		Ciążeń	9+630 ÷ 10+350	0,720	0,610	1,330
42.		Pietrzyków	14+130 ÷ 15+400	1,200	0,340	1,540
43.		Rataje	16+100 ÷ 17+140	1,020	0,940	1,960
44.		Dłusk, Pyzdry	18+470 ÷ 19+950	0,800	1,380	2,180
<b>Razem droga nr 466</b>						<b>8,160</b>
45.	<b>467</b>	Ciążeń	0+000 ÷ 1+410	1,410	1,390	2,800
46.		Ląd	5+450 ÷ 5+790	0,340	0,240	0,580
47.		Lądek	7+750 ÷ 9+140	1,120	1,390	2,590
48.		Lądek (2-ga jezdnia)	8+120 ÷ 8+260	0,100	0,140	0,240
49.		Dolany	9+140 ÷ 10+250	0,740	1,100	1,840
50.		Sługocinek (rondo)	15+205	0,120	0,120	0,240
51.		Radolina	16+660 ÷ 17+020	0,360	0,020	0,380
52.		Myślibórz	18+810 ÷ 18+790	-	0,080	0,080
53.		Golina	20+670 ÷ 21+530	0,720	0,860	1,580
54.		zatoki autobusowe – 7 szt.	poza w/w km	0,250	0,200	0,450
<b>Razem droga nr 467</b>						<b>10,780</b>
<b>OGÓŁEM</b>						<b>72,200</b>

## 2. Warunki wykonania i odbioru

Oczyszczanie nawierzchni jezdni odbywa się dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

- I oczyszczanie nawierzchni: 01-30.06.2017 r.
- II oczyszczanie nawierzchni: 01-30.09.2017 r.

Oczyszczenie nawierzchni w ramach bieżącego utrzymania dróg polegające na usunięciu błota i innych zanieczyszczeń wykonywane jest w celu:

- a) poprawy bezpieczeństwa ruchu (zmniejszenie możliwości poślizgu pojazdów na nawilgoconej jezdni),
- b) polepszenia warunków higienicznych ludności zamieszkałej w pobliżu (ochrona przed wdychaniem kurzu),
- c) zwiększenia estetyki drogi i jej otoczenia.

Czyszczenie nawierzchni polega na usunięciu zanieczyszczeń w postaci kurzu, piasku, błota, pyłu, śmieci (tj. odpadków pozostawionych przez użytkowników drogi oraz naniesionych przez koła pojazdów i wiatr).

### 1) **Materiały**

Przy oczyszczeniu nawierzchni można stosować każdą czystą wodę z rzek, jezior, stawów i innych zbiorników otwartych oraz wodę studzienną i wodociągową. Nie należy stosować wody z widocznymi zanieczyszczeniami, np. śmieciami, roślinnością wodną, odpadami przemysłowymi, kanalizacyjnymi itp.

### 2) **Sprzęt**

Wykonawca przystępujący do oczyszczenia nawierzchni, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu, zaakceptowanego przez Inżyniera:

- szczotek mechanicznych,
- zamiatarek samobieżnych,
- sprężarek powietrza, dmuchaw pneumatycznych,
- zmywarko-zamiatarek,
- ładowarek,
- zbiorników na wodę,
- przyrządów ręcznych, jak szczotki, grace, łopaty, miotły, sztyce itp.

Przy stosowaniu szczotek mechanicznych pożądane są urządzenia dwuszcotkowe. Pierwsza ze szczotek powinna być wykonana z twardych elementów czyszczących i służyć do zdrapywania oraz usuwania zanieczyszczeń przylegających do czyszczonej warstwy. Druga szczotka powinna posiadać miękkie elementy czyszczące i służyć do zmiatania. Zaleca się używanie szczotek wyposażonych w urządzenia odpylające.

Preferuje się użycie sprzętu nie sprzyjającego powstawaniu kurzu, jak zmywarko-zamiatarek oraz szczotek wyposażonych w pochłaniacze pyłów.

### 3) **Wywóz zanieczyszczeń**

Do wywiezienia zebranych zanieczyszczeń można użyć dowolnego środka transportowego, ewentualnie z przykrywaną skrzynią (w przypadku zanieczyszczeń o nieprzyjemnym zapachu).

### 4) **Wykonanie**

#### a) *Zasady oczyszczenia nawierzchni*

Podstawowe czynności przy oczyszczeniu nawierzchni obejmują:

- roboty przygotowawcze, obejmujące określenie lokalizacji i ustalenie rodzaju sprzętu,
- wykonanie oczyszczenia nawierzchni,
- roboty końcowe - porządkujące teren robót z wywiezieniem zebranych zanieczyszczeń.

Przy oczyszczeniu nawierzchni należy w zasadzie:

- usuwać z jezdni zanieczyszczenia w kierunku krawędzi jezdni i czasowo je składować na poboczu, chodniku lub ścieku,



- wywozić zanieczyszczenia z pobocza poza granice pasa drogowego.

*b) Dobór sprzętu do czyszczenia*

Dobór sprzętu powinien być dostosowany do warunków robót. Przy jego doborze można brać pod uwagę, że:

- szczotki stalowe, z piassawy lub włosia, włókien syntetycznych i miotły służą przede wszystkim do ręcznego czyszczenia mniejszych powierzchni,
- szczotki mechaniczne (oczyszczarki) można stosować do oczyszczania większych powierzchni,
- dmuchawy pneumatyczne lub sprężarki oczyszczające za pomocą sprężonego powietrza dobrze pracują w miejscach, gdzie zależy na szybkim i dokładnym oczyszczeniu powierzchni suchych i nie pokrytych stwardniałym błotem oraz przy wydmuchaniu materiału wypełniającego szczeliny,
- zmiatarki próżniowe szczególnie wskazane są ze względów sanitarnych, gdy usuwane zanieczyszczenia zawierają pyły substancji trujących i szkodliwych dla organizmu człowieka (pyły krzemionkowe bądź pyły higroskopijne, jak chlorek wapnia lub wapno palone),
- sprzęt drobny, np. grace stalowe i oskardy służą do odspajania suchego, zbitego błota, a łopaty do usuwania zanieczyszczeń ze ścieków przy krawężnikach ulicznych itp.

*c) Czyszczenie nawierzchni*

Czyszczenie nawierzchni dokonuje się ręcznie lub sprzętem dobranym do warunków robót, według pktu b)

**Jezdnię należy oczyścić przy krawędzi jezdni na szerokość min. 1,0 m licząc od krawężnika w kierunku osi jezdni.**

Oczyszczenie ścieków przykrawężnikowych można wykonać:

- ręcznie, przy użyciu drobnego sprzętu, jak: grace stalowe, łopaty, szczotki, miotły lub urządzenia do odspojenia stwardniałych zanieczyszczeń,
- mechanicznie, za pomocą szczotek rotacyjnych, zmywarko-zmiatarek itp. z ręcznym odspojeniem stwardniałych zanieczyszczeń i polewaniem wodą przy stosowaniu szczotek pracujących „na sucho”.

Ze ścieków, oprócz zanieczyszczeń luźnych, Wykonawca powinien usunąć wszelkie inne zanieczyszczenia, jak np. wyrastającą trawę, chwasty, pył itp.

Usunięte zanieczyszczenia należy załadować na dowolne środki transportowe i wywieźć na składowisko odpadów.

Wykonawca oczyści kratki wpustowe z wszelkich zanieczyszczeń ręcznie, przy użyciu tzw. sztyc, dłut, zaostrzonych narzędzi w kształcie płaskownika lub za pomocą wody pod ciśnieniem.

Czyszczenie studzienek ściekowych nie wchodzi w zakres robót związanych z czyszczeniem nawierzchni.

*d) Czyszczenie nawierzchni a otaczające środowisko*

Przy czyszczeniu nawierzchni zaleca się uwzględniać wpływ robót na aspekty środowiskowe, przy czym:

- nie pożądane jest stosowanie szczotek bez pochłaniaczy pyłu oraz bez natrysku wodnego (np. szczotek mechanicznych starszego typu lub szczotek doczepnych do ciągników rolniczych), ze względu na powstawanie dużej ilości kurzu, unoszącego się w powietrzu,
- ze względu na narażanie pracowników na przebywanie w tumanach kurzu, zawierającego dużo pyłów mineralnych i krzemionki, należy unikać ręcznego oczyszczania i zmiatania za pomocą mioteł lub szczotek z piassawy,
- powierzchnie czyszczone mechanicznymi szczotkami rotacyjnymi powinny być zwilżane wodą, aby zapobiec tworzeniu się wielkiej ilości pyłów i kurzu. Jeśli

zamiatana powierzchnia nie może być zwilżona, w pobliżu miejsca pracy szczotki mechanicznej nie powinno być innych stanowisk pracy,

- czyszczenie sprężonym powietrzem powinno rozpoczynać się od krawędzi położonej od strony nawierzchni (z której wieje wiatr) i prowadzić stopniowo w kierunku przeciwległej krawędzi jezdni. Powstaje przy tym bardzo duża ilość kurzu, większa niż przy czyszczeniu szczotką mechaniczną i z tego powodu czyszczenie sprężonym powietrzem dopuszcza się przede wszystkim na odcinkach poza obrębem osiedli i miast.

e) *Usunięcie zebranych zanieczyszczeń*

Wydobyte zanieczyszczenia należy ładować do:

- dowolnych środków transportu, jeśli zanieczyszczenia nie wydzielają nieprzyjemnych zapachów,
- pojemników z hermetycznym wiekiem albo do samochodów z przykrywaną skrzynią, jeśli nieczystości po długim okresie zalegania są gnijące lub cuchnące, i wywieźć je na składowisko odpadów.

#### 4) **Kontrola**

a) *Kontrola w czasie wykonywania usługi*

W czasie wykonywania robót należy prowadzić ciągłą kontrolę poprawności oczyszczania nawierzchni, zgodnie z wymaganiami pkt-u 5, zwracając uwagę na:

- poprawność zastosowanego sprzętu czyszczącego,
- sposób wykonywania robót oczyszczających,
- niezagrażanie otaczającemu środowisku przez roboty oczyszczające,
- właściwy sposób wywożenia zebranych zanieczyszczeń.

b) *Kontrola wykonanej usługi*

Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie:

- stan czystości jezdni, ścieków przykrawężnikowych i kratek ściekowych, zgodnie z wymaganiami pktu 5,
- czystość powierzchni położonych w pobliżu miejsca robót, np. poboczy na które czasowo składano zanieczyszczenia, rowów do których mogły się dostać zanieczyszczenia oczyszczone prądem wody itp.,
- brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń, które powinny być całkowicie wywiezione na składowisko odpadów.

#### 1) **Cena jednostki obmiarowej**

Cena wykonania 1 km oczyszczenia nawierzchni obejmuje:

- prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,
- oznakowanie robót,
- dostarczenie materiałów i sprzętu,
- wykonanie oczyszczenia nawierzchni, ścieków przykrawężnikowych i kratek ściekowych,
- uporządkowanie zanieczyszczonego terenu, położonego w pobliżu miejsca robót,
- zebranie i wywóz zanieczyszczeń,
- odwiezienie sprzętu,
- kontrolę i pomiary.

### **III. Oczyszczanie pasa drogowego**

#### 1. Lokalizacja robót

Drogi wojewódzkie na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie wg poniższego wyszczególnienia:

### **droga wojewódzka nr 262 Kwieciszewo-Szysławo**

- długość odcinka - 24,217 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 23 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 5.410 m, pow. ca 8.290 m<sup>2</sup>
- powierzchnia parkingów - 600,0 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 263 Słupca-Dąbie**

- długość odcinka - 43,660 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 37 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 9.190 m, pow. ca 19.530 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 264 Kleczew-Konin**

- długość odcinka - 17,026 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 17 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 5.030 m, pow. ca 10.000 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 441 Miłosław-Borzykowo**

- długość odcinka - 13,501 km
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 1.720 m, pow. ca 2.950 m<sup>2</sup>
- powierzchnia parkingów - 470 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 442 Września-Kalisz**

- długość odcinka 34,630 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 26 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 18.750 m, pow. ca 32.690 m<sup>2</sup>
- powierzchnia parkingów – 1.190 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 443 Jarocin-Tuliszków**

- długość odcinka 39,770 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 16 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 10.480 m, pow. ca 20.390 m<sup>2</sup>
- powierzchnia parkingów – 1.710 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 466 Słupca-Pyzdry**

- długość odcinka 19,953 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 4 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 8.160 m, pow. ca 11.630 m<sup>2</sup>
- powierzchnia parkingów – 1.320,0 m<sup>2</sup>

### **droga wojewódzka nr 467 Ciężen-Golina**

- długość odcinka 21,537 km + 0,145 km = 21,682 km
- zatoki autobusowe wraz z peronami - 14 szt.
- długość chodników i ścieżek rowerowych - 10.780,0 m, pow. ca 15.980 m<sup>2</sup>
- powierzchnia parkingów - 260,0 m<sup>2</sup>

## **2. Warunki wykonania i odbioru**

Oczyszczanie pasów drogowych dróg wojewódzkich o łącznej długości 194,730 km odbywa się dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

- I oczyszczanie pasa drogowego: 01.06-14.07.2017 r.
- II oczyszczanie pasa drogowego: 01.09-13.10.2017 r.

Oczyszczenie pasa drogowego obejmuje:

- pas drogowy o przekroju poprzecznym drogowym tj. pobocza, rowy, zatoki autobusowe, ciągi postojowe i ścieki.

- pas drogowy o przekroju półulicznym lub ulicznym tj. pasy zieleni, ścieki, chodniki, ścieżki rowerowe, zatoki autobusowe, zatoki postojowe i parkingi.

**1) Oczyszczenie pasa drogowego – przekrój drogowy**

Oczyszczenie pasa drogowego o przekroju drogowym polega na:

- zebraniu nieczystości w worki i składowaniu poza poboczem na wewnętrznej skarpie rowu nie dłużej niż 3 dni, z ich odwozem i utylizacją,
- zebraniu połamanych gałęzi leżących w pasie drogowym z ich odwozem i utylizacją
- zebranie kamieni, złomu, zużytych opon i innych nieczystości z ich utylizacją

**2) Oczyszczenie pasa drogowego – przekrój półuliczny, uliczny**

Oczyszczenie pasa drogowego o przekroju półulicznym i ulicznym polega na:

- zebraniu nieczystości z pasa drogowego w worki i składowaniu poza chodnikiem nie dłużej niż 3 dni, z ich odwozem i utylizacją,
- zebraniu połamanych gałęzi leżących w pasie drogowym, ich wywiezienie i utylizacja.
- oczyszczenie nawierzchni chodników, zatok postojowych, parkingów, zatok autobusowych wraz z wywozem na zalegalizowane wysypisko.

**3) Usunięcie zebranych zanieczyszczeń**

Zanieczyszczenia zebrane w worki do czasu utylizacji należy pozostawić poza poboczem (chodnikiem). Zebrane gałęzie do czasu ich utylizacji składować na krawędzi skarpy i pobocza. Czas składowania zanieczyszczeń i gałęzi - nie dłużej niż 3 dni.

**4) Kontrola wykonanej usługi**

Po zakończeniu prac należy sprawdzić wizualnie:

- stan czystości pasa drogowego,
- stan czystości chodników, zatok autobusowych, parkingów i miejsc postojowych,
- brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń.

**5) Cena jednostki obmiarowej**

Cena wykonania 1 km oczyszczenia pasa drogowego obejmuje:

- oznakowanie robót,
- wykonanie oczyszczenia poboczy, rowów, zatok autobusowych, ciągów postojowych i ścieków wraz z wywozem na zalegalizowane wysypisko śmieci w przekroju drogowym,
- wykonanie oczyszczenia nawierzchni zatok autobusowych, zatok postojowych, parkingów i chodników wraz z wywozem na zalegalizowane wysypisko śmieci w przekroju ulicznym i półulicznym,
- zebranie gałęzi z pasa drogowego z ich odwiezieniem i utylizacją,
- zebranie kamieni, złomu, zużytych opon i innych zanieczyszczeń z pasa drogowego z ich usunięciem i utylizacją.