

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu
dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.**

kod CPV: 90.64.00.00-5

Zamówienie publiczne – usługi
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8
Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzono
w Wielkopolskim Zarządzie Dróg
Wojewódzkich w Poznaniu

Z-ca Dyrektora Kinga Hedrych
Poznań, dnia 11.04.2016 r.

OSTRÓW WLKP., 2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAWARTOŚĆ:

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z
FORMULARZAMI**

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Formularz Oferty i Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział 3: Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania
zamówienia:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia ;

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.5. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu zamówienia, który zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 3.6. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d

TOM II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Tom I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

- Rozdział 1:** Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział 2:** Formularz Oferty i Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 3:** Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia ;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.5. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu zamówienia, który zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 3.6. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51
telefon/faks: 61/ 826-53-92

1.1 PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE:

Rejon Dróg Wojewódzkich Ostrowie Wlkp.,
ul. Staroprzygodzka 25,63-400 Ostrów Wlkp.
telefon: 61/ 22 58 470. faks 62/ 73 57 822
zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.OS.271-17/16** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. , poz. 2164).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.”**

Kod CPV zamówienia:

90.64.00.00-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych.

- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 4.3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej Instrukcji (rozdział 2)
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: do dnia **30.11. 2016r.**

Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy usług oraz termin ich wykonania będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy w formie pisemnej (pismo, fax, mail). Czas reakcji Wykonawcy na zlecenie nie może być dłuższy niż 7 dni.

Czas reakcji - czas od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia wpustów wraz z przykanalikami.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2 SIWZ oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

6.2 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

6.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

6.2.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca musi dysponować jednostkami sprzętu, wymienionymi w poniższej tabeli lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego w zakresie tu określonym:

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu	Min. Liczba jednostek
1	2	3
1.	Samochód ssąco-płuczący do odbioru odpadów	1

6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 na zasadzie **spełnia – nie spełnia.**

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22. Ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2 SIWZ, Wykonawcy wykazują łącznie.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

7.1.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. - Formularz 3.2.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

7.1.4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- Formularz 3.6.

7.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

7.2.1. Informację o dostępnym sprzęcie Wykonawcy („Potencjał techniczny”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji należy dołączyć pisemną informację o podstawie dysponowania tym sprzętem.

7.2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu 3.4.

- 7.3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1. muszą być złożone przez każdy podmiot, dokumenty wymienione w pkt.7.2.1 składa dowolny Wykonawca wskazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, oświadczenie wymienione w pkt 7.2.2. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.
- 7.4. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w 7.2.2 ,które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Dokumenty te należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
- 7.6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty o których mowa w pkt 7.1.1.-7.1.2 w odniesieniu do podmiotów o których mowa w pkt 7.5.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie , jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 8.3. Pytania należy kierować na adres:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp.,
ul. Staroprzygodzka 25,
63-400 Ostrów Wlkp.**

8.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.4. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następującą osobę:

Rafał Płócienniczak (sprawy techniczne) – tel. 61 22 58 475

Ilona Zalesińska (zamówienia publiczne) – tel.: 61 22 58 470

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10.3. Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie .

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

11.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

11.4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, a do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

11.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

- 11.5.1.** Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
- 11.5.2.** Informację na temat robót, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu 3.5. („Podwykonawcy”);
- 11.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.7.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.8.** Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 11.9.** Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 11.11. i 11.12. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.10.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.11.** Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo o którym mowa w pkt 11.9 i pisemne zobowiązanie innego podmiotu o którym mowa w pkt 7.5. - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej).
- 11.12.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 11.13.** Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11.14.** Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 11.15.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny,

terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 11.16.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**„Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu,
Rejon Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp.,**

„Czyszczenie wpustów ulicznych. Nie otwierać przed 28.04.2016 r. godz. 09:00”

- 11.17.** Wymagania określone w pkt 11.12. – 11.15 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.18.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 12.1.** Oferty należy składać w **siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp. ul. Staroprzygodzka 25 w sekretariacie**
- 12.2.** Termin składania ofert upływa dnia **28.04.2016 r.** o godz. **08:45.**
- 12.3.** Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.
- 12.4.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5.** Komisja przetargowa otworzy oferty w siedzibie RDW Ostrow Wlkp., ul. Staroprzygodzka 25, pokój nr **15** lub **światlicy** w dniu **28.04.2016r.** o godz. **09:00**
- 12.6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 12.7** Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 13.1.** Cena oferty zostanie określona przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” stanowiącym załącznik do niniejszej Instrukcji. Wykonawca określi cenę jednostkową netto oraz wartość netto, stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych.
- 13.2.** Wykonawca do łącznej kwoty netto doda podatek VAT i obliczy cenę brutto.
- 13.3.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.4.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczą do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi

przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (C) – 95 %
- czas reakcji (T) –5 %

Kryterium „cena” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 95 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „czas reakcji” (T) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.

„Czas reakcji” –to czas od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia wpustów wraz z przykanalikami.

Czas reakcji Wykonawcy na zlecenie nie może być dłuższy niż 7 dni.

Wykonawca otrzyma za:

- czas reakcji 7 dni – 0 pkt
- czas reakcji 3 dni – 5 pkt

Jeżeli Wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego czasu reakcji Zamawiający uzna, że będzie on wynosił 7 dni.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie: P – łączna ilość punktów przyznanych ofercie badanej

C - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena.

T - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium czas reakcji

- 14.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 14.4.** Prowadzący postępowanie unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 14.4.1.** nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
- 14.4.2.** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 14.4.3.** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 14.4.4.** postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.5.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 14.6.** Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegającej odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT.

- 15.1.** Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2.** Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 15.2.1.** dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 15.2.2.** dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1.,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3,

- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 16.2, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.

- 18.1. Istotne dla stron postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej Instrukcji.
- 18.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 19.1.** Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy .
- 19.2.** Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 19.3.** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 19.3.1.** wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- 19.3.2.** opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 19.3.3.** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 19.3.4.** odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.6.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 19.7.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.8.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
- 19.9.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 19.10.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego,

jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

- 19.11.** Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.12.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 19.13.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 19.14.** Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 19.15.** Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.
- 19.16.** Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

Rozdział 2

Formularz Oferty i Opis przedmiotu zamówienia

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Do
Wielkopolskiego Zarządu
Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp.
Ul. Staroprzygodzka 25
63-400 Ostrów Wlkp.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym za kwotę:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami

..... x **200 szt.** =zł
(cena jedn. netto) (ilość) (wartość netto)

Razem wartość **netto**:zł

Podatek VAT 8 %: zł

Łącznie kwota **brutto** w wysokości:zł

(słownie:zł /100)

4. **OŚWIADCZAMY** że czas reakcji od momentu przyjęcia zlecenia do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia wpustów wraz z przykanalikami wynosić będzie dni)
(wpisać 3 lub 7 dni)

5. **OŚWIADCZAMY** że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty oraz, że w cenach jednostkowych netto uwzględnione zostały wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu prawidłowej realizacji zamówienia.

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t. j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na stronach.

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 2016 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi związane z czyszczeniem wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

2. Zakres zamówienia

• Wpusty uliczne wraz z przykanalikami

Oczyszczenie 200 szt. wpustów ulicznych wraz z przykanalikami (udrożnienie) samochodem asenizacyjnym z obsługą i dojazdem do miejsca realizacji usługi oraz odwozem i utylizacją zanieczyszczeń.

- Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy, lokalizacja wpustów oraz termin wykonania czyszczenia będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy w formie pisemnej (pismo, fax, mail).
- Czas reakcji Wykonawcy na zlecenie nie może być dłuższy niż 7 dni.
Czas reakcji - czas od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia wpustów wraz z przykanalikami.
- Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o rozpoczęciu oraz zakończeniu każdorazowego zlecenia.
- Zamawiający gwarantuje zlecenie zakresu usług czyszczenia wpustów wraz z przykanalikami w ilości minimum 60% ceny ofertowej.

3. Wykonanie zamówienia

Wykonawca oczyści kratki wpustowe z wszelkich zanieczyszczeń ręcznie, przy użyciu tzw. sztyc i dłut, a po oczyszczeniu i zdjęciu krutek dokona oczyszczenia studzienek ściekowych aż do spodu osadników. Studzienki ściekowe mogą być oczyszczane ręcznie przy użyciu łopat i szufli do wyciągania osadu z osadników wpustów ulicznych oraz przy użyciu samochodu specjalnego próżniowo-ssącego, przystosowanego do czyszczenia kanalizacji.

Wykonawca dokona oczyszczenia przykanalików za pomocą samochodu specjalnego próżniowo-ssącego, przystosowanego do czyszczenia kanalizacji.

4. Jednostka obmiaru

Jednostką obmiaru jest 1 szt. oczyszczonego wpustu ulicznego wraz z przykanalikiem.

5. Zabezpieczenie robót

Przed przystąpieniem do wykonania usługi należy oznakować i zabezpieczyć miejsce prowadzonych robót zgodnie z „Projektem organizacji ruchu”, zatwierdzonym w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r.

w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U.03.177.1729). Oznakowanie i zabezpieczenie miejsca robót wykonać na podstawie w/w projektu, montaż oraz demontaż oznakowania pionowego (tymczasowego) wykonać ręcznie.

Podczas wykonywania robót należy bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP.

4. Wykonawca powinien bezwzględnie realizować zamówienie zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2013r., poz.1232 ze zm.), oraz ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012r. (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 21).

5. Kontrola jakości robót

- Sprawdzenie z przedmiarem ilości oczyszczonych wpustów oraz separatorów;
- Wizualna ocenie kompletności wykonania usługi;
- Wizualnej ocenie uporządkowania terenu oczyszczeniu;

6. Warunki płatności

Przy kalkulacji ceny jednostkowej za usługę należy uwzględnić:

- dojazd do miejsca wykonania usługi,
- roboty przygotowawcze,
- oznakowanie robót,
- dostawę i pracę sprzętu do wykonania usługi,
- oczyszczenie wpustów ulicznych oraz przykanalików zgodnie z pkt 3.
- odbiór oraz utylizację odpadów zgodnie z ustawą o odpadach,
- kontrolę stanu technicznego urządzenia,
- odtransportowanie sprzętu z miejsca robót.

7. Odbiór robót

Odbioru robót Zamawiający dokona w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia robót, wg jednostek obmiaru.

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia ;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.5. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu zamówienia, który zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 3.6. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

(nazwa Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
--	--

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Podmiotu)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy Podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia. .

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma dysponuje następującymi, w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi:

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba jednostek
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

Do formularza należy dołączyć informację o podstawie dysponowania tym sprzętem.

Oświadczamy, że:

1*. dysponujemy sprzętem wymienionym w poz.wykazu.

2*. nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz.wykazu, lecz polegając na sprzęcie innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tym sprzętem, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tego sprzętu na okres jego udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także listę sprzętu, który zostanie nam udostępniony.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ___ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Uwaga:

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców

Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	PODWYKONAWCY
---------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

.....
.....
.....

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Czyszczenie wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz .U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)*

oświadczam, że należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz .U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami), w skład której wchodzi następujące podmioty*:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- .

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić

TOM II

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164) - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

Czyszczenia wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Ostrowie Wlkp.

na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia: do 30.11.2016r.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy usług oraz termin ich wykonania będzie na bieżąco ustalany i zlecany w formie pisemnej (pismo, fax, mail) do wykonania Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji każdorazowego zlecenia Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu. Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu realizacji zlecenia między innymi w następujących przypadkach:
 - a) występowania wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych – pod warunkiem zgłoszenia Zamawiającemu w formie pisemnej oraz wykazania wpływu zaistnienia takich warunków na termin realizacji zlecenia,
 - b) działania siły wyższej i klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy.
4. Aneks terminowy nie spowoduje żadnych roszczeń stron związanych z przedmiotem aneksu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do faktycznego rozpoczęcia każdorazowo zlecenia w ciągu ... dni od momentu przyjęcia zlecenia (pismo, fax, lub mail) i wykonania w terminie określonym w zleceniu.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną, zgodnie z ceną podaną w ofercie.
2. Cena za 1 szt. oczyszczenia wpustu ulicznego wraz z przykanalikiem wynosić będzie brutto zł/ szt.
Słownie:
z tego wartość netto zł/ szt.

podatek VAT 8 % zł/ szt.

3. Całkowita wartość zamówienia nie przekroczy kwotyzł brutto.

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
3. Przedstawiciel Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony na terenie robót uprawnionymi w imieniu stron do sporządzania protokołów odbioru zleconych robót, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania obmiarów robót.

§ 5

1. Odbiór realizacji każdorazowego zlecenia zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę na piśmie w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
2. Jeżeli w toku czynności zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót Zamawiający może odmówić odbioru.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.
5. Protokoły odbiorów podlegać będą zatwierdzeniu przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp.

§ 6

Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.

§ 7

1. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę Zamawiającemu po wykonaniu każdorazowego zlecenia potwierdzonego protokołem odbioru.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP
3. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 972-09-14-891.
4. Faktura VAT realizowana będzie z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Faktura powinna być wystawiona na Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51, i dostarczona do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp. ul. Staroprzygodzka 25, 63-400 Ostrów Wlkp.
6. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 8 umowy.

§ 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych, które Zamawiający naliczy Wykonawcy za:
 - a) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji danego zlecenia w wysokości 1.000,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od czasu o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy,
 - b) za niedotrzymanie terminu realizacji danego zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy w wysokości 0,2 % wartości tego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie przez jedną ze stron umowy od realizacji każdorazowego zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% danego zlecenia brutto.
 - e) za odstąpienie przez jedną ze stron umowy od realizacji przedmiotu umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez jedną ze stron umowy od realizacji przedmiotu umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jej z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za dobrowolną zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach spornych, o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze postępowania polubownego, właściwy jest Sąd Powszechny w Poznaniu.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz Prawa Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA