

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

„MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC  
W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH RDW NOWY TOMYŚL”

CPV: 90.61.10.00-3- USŁUGI SPRZĄTANIA ULIC

**ZATWIERDZONO**  
W WIELKOPOLSKIM ZARZĄDZIE DRÓG  
WOJEWÓDZKICH W POZNANIU

POZNAŃ, DNIA 01-04- 2016r.

**DYREKTOR**  
***Paweł Katarzyński***

.....  
PODPIS

Kierownik  
Rejonu Dróg Wojewódzkich w  
Nowym Tomyślu  
inż. Ryszard Nowaczyk

.....  
PODPIS

# SPECYFIKACJE ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAWARTOŚĆ:

- Rozdział 1:** Instrukcja dla Wykonawcy
- Rozdział 2:** Opis Przedmiotu Zamówienia
- Rozdział 3:** Formularz Oferty
- Rozdział 4:** Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:
- Formularz 4.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 4.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 4.3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 4.4. Oświadczenie wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zadania.
- Formularz 4.5. Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
- Rozdział 5:** Istotne dla stron postanowienia umowy

**Rozdział 1**  
**Instrukcja dla Wykonawców**

## **1. Zamawiający**

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań**, zwany dalej „Zamawiającym”

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Tomysłu, ul. Poznańska 42**, zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

## **2. Oznaczenie postępowania**

- 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RDW.NT.5.271.17/NT/2016** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się najwyżej podane oznaczenie.

## **3. Tryb postępowania**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zmianami).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

## **4. Przedmiot zamówienia**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

### **MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH RDW NOWY TOMYŚL.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”. Przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszego zamówienia.

- 4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 4.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

## **5. Termin wykonania zamówienia.**

- 5.1. Zamówienie należy realizować od podpisania umowy do 30 listopada 2016 roku.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków**

- 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zmianami), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zmianami) i określone w pkt 6.4. SIWZ.

- 6.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr 50, poz.331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7 SIWZ na zasadzie spełnia / nie spełnia.

- 6.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :
- 6.3.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.3.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia

**Wykonawca musi dysponować mechaniczną zmiatarką samojezdną wyposażoną w urządzenie zraszające.**

## **7. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.**

- 7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 i ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
- 7.1.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 4.1.
- 7.1.2. Aktualny odpis **z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy. Podmiot zagraniczny przedstawi dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu 4.2.
- 7.2.2. Oświadczenie o dostępnym sprzęcie Wykonawcy („Potencjał techniczny”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 4.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.3.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji należy dołączyć pisemną informację o podstawie dysponowania tym sprzętem.
- 7.2.3. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) , co Wykonawca albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na formularzu nr 4.5**
- 7.3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1.1, 7.1.2 oraz 7.2.3 muszą być złożone przez każdy podmiot. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.
- 7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

### **Dokumenty te należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

- 7.5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.1.-7.1.2 w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w pkt 7.4

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się przeprowadzającego postępowanie z wykonawcami.**

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ

Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.

8.2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8.3. Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Tomysłu,**  
**ul. Poznańska 42, 64-300 Nowy Tomyśl**

8.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.

8.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

- w sprawach technicznych **Sławomir Nowak** – specjalista ds. dróg, tel. (61) 22 58 464 w godz. 7:00-14:00

- w sprawach ogólnych **Artur Ginter** – specjalista, tel./fax. (61) 22 58 462 w godz. 7:00-14:00

**9. Wymagania dotyczące wadium - nie dotyczy**

**10. Termin związania ofertą**

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Przeprowadzający postępowanie może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 10.1 o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

10.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

**11. Opis sposobu przygotowania ofert**

11.1. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, dla których Zamawiający określił w SIWZ wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

11.2. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 7 niniejszej Specyfikacji (załączniki do oferty), informację na temat prac, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu 4.3. („Podwykonawcy”) oraz informację o dostępnym sprzęcie Wykonawcy („Potencjał techniczny”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 4.4

11.3. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

11.4. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

- 11.5. Oferta powinna być trwale spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 11.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, a w szczególności każde przerobione, przekreślone, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. **Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego:**

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Tomysłu,  
ul. Poznańska 42, 64-300 Nowy Tomyśl**

i posiadać oznaczenia:

**Mechaniczne zmiatanie ulic w ciągu dróg wojewódzkich  
RDW Nowy Tomyśl”  
„Nie otwierać przed 14 - 04- 2016r. godz. 10:45**

- 11.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Przeprowadzający postępowanie otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 11.7 oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie - **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Tomysłu, ul. Poznańska 42, 64-300 Nowy Tomyśl (sekretariat - pokój nr 1)**
- 12.2. Termin składania ofert upływa dnia **14 - 04- 2016r.** o godz. **10<sup>00</sup>**.
- 12.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Przeprowadzający postępowanie otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **14 - 04 - 2016r.** o godz. **10:45** do siedziby Przeprowadzającego postępowanie w sali **Nr 1**.
- 12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przeprowadzający postępowanie poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.7. Podczas otwarcia ofert Przeprowadzający postępowanie ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.
- 12.8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Przeprowadzającego postępowanie o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Przeprowadzający postępowanie prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 13.1. Cena oferty zostanie określona przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” stanowiącym załącznik do niniejszej Instrukcji. Wykonawca poda cenę jednostkową netto, wyliczy wartość netto i brutto zamówienia ( z określeniem wysokości podatku VAT).
- 13.2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.3. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacji.
- 13.4. Cena oferty zostanie podana w formularzu oferty. W cenie netto uwzględnione zostaną wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

#### 14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (C) – waga 90 punktów
- czas reakcji (Tr) – waga 10 punktów

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P_{co} = (C_{min} : C_o) \times 90 \text{ pkt.}$$

Gdzie: P<sub>co</sub> – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

C<sub>min</sub> - cena brutto oferty najtańszej

C<sub>o</sub> – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „czas reakcji” będzie rozpatrywane na podstawie **deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.**

**Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie poniższej tabeli:**

<b>Czas reakcji - Tr</b> – czas od momentu przyjęcia zlecenia przez wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia sprzątnia pasa		
<b>Lp.</b>	<b>Czas reakcji</b>	<b>Ilość punktów</b>
1.	14 dni lub niezłożenie oświadczenia	0 pkt
2.	7 dni	5 pkt
3.	2 dni	10 pkt

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usługi w terminie maksymalnie 14 dni.

Jeżeli wykonawca nie wypełni zobowiązania dotyczącego czasu reakcji, zamawiający uzna, że czas wynosi 14 dni

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje czas reakcji krótszy niż 2 dni, otrzyma maksymalną liczbę punktów – 10 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów P<sub>o</sub> wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P_o = P_{co} + Tr$$

Gdzie:

P<sub>o</sub> – łączna liczba punktów badanej oferty;

P<sub>co</sub> - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

Tr - liczba punktów przyznana ofercie w czasie reakcji.

14.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



- 14.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 14.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 14.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 14.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 14.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 14.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 14.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **15. Opis sposobu oceny ofert**

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 15.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 15.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1.,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust. pkt 3,
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 15.5., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **16. Udzielenie zamówienia**

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** *nie dotyczy*

## **18. Wzór umowy zamieszczono w rozdziale V**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 19.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.
- 19.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 19.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 19.3.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 19.3.2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 19.3.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 19.3.4. odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

- 19.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 19.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
- 19.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił, w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 19.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 19.14. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 19.15. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.
- 19.16. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

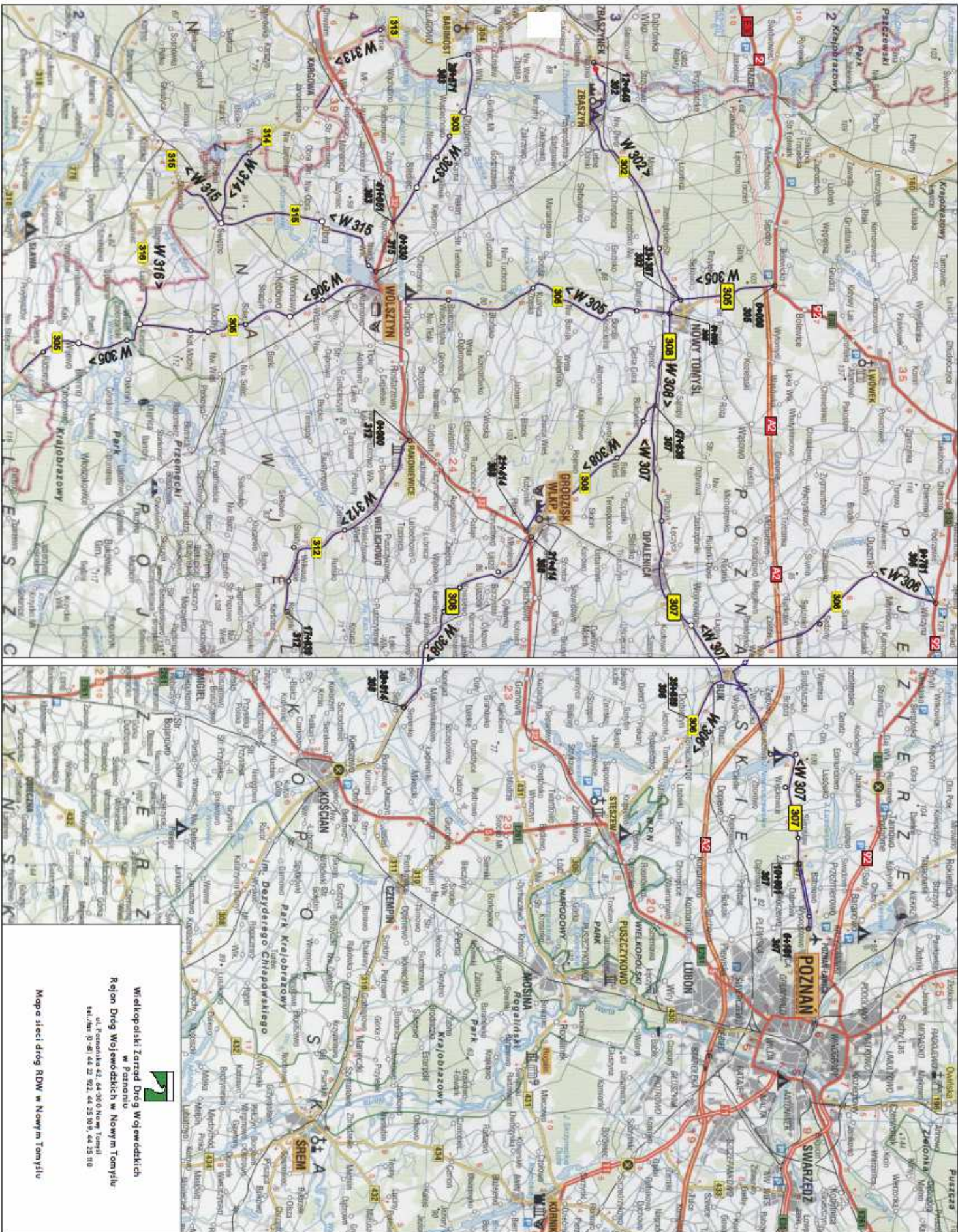
**Rozdział 2**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Mechaniczne zmiatanie ulic (pas jezdni przy krawężniku, ściek przykrawężnikowy, ściek prefabrykowany) w ciągu dróg wojewódzkich RDW Nowy Tomyśl w 2016 roku.
2. Sprzęt do zmiatania:
  - Zamiatarka wyposażona w urządzenie zraszające.
  - Szczotki ręczne - pozostałości po zamiatarce należy sprzątnąć ręcznie.
3. Zagospodarowanie urobku należy do Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek oznakowania wykonywanych przez siebie robót.
5. Wykonanie usługi:
  - zamówienie będzie realizowane w miarę potrzeb każdorazowo na polecenie Zamawiającego,
  - zamawiający nie gwarantuje zrealizowania ilości mechanicznego zmiatania pasa. Podana ilość jest maksymalną wielkością szacunkową i Zamawiający nie będzie miał obowiązku wyczerpać całości zamówienia.
  - minimalna wielkość pojedynczego zlecenia wynosić będzie 5.000 m<sup>2</sup>
  - maksymalna wielkość pojedynczego zlecenia wynosić będzie do 50.000 m<sup>2</sup>
  - każdorazowe zlecenie należy zrealizować w terminie nie dłuższym niż **14 dni** od momentu faktycznego rozpoczęcia sprzątania pasa.

Odbiory i rozliczenia wykonanych zakresów usług prowadzone będą w okresach miesięcznych
6. Lokalizacja:

Mechaniczne zmiatanie ulic na w ciągu dróg wojewódzkich na terenie działania RDW w Nowym Tomyślu (mapa sieci dróg RDW w Nowym Tomyślu w załączniku)  
**szacunkowa ilość 250.000,00 m<sup>2</sup>**
7. Zamawiający nie gwarantuje ciągłości zleceń, jak również nie ponosi kosztów dojazdu do miejsca wykonywanej usługi.
8. Usługę należy realizować w terminie do dnia 30.11.2016



**Wielkopolski Zarząd Drog Wojewódzkich**  
 w Poznaniu  
 Rejon Drog Wojewódzkich w Nowym Tomiszu  
 ul. Ferenclata 42, 64-300 Nowy Tomisz  
 tel./fax: 0-61 44 22 922, 44 25 309, 44 25 80

Mapa sieci dróg RDW w Nowym Tomiszu

**Rozdział 3**  
**Formularz oferty**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

# OFERTA

WIELKOPOLSKI ZARZĄD DRÓG  
WOJEWÓDZKICH W POZNANIU  
REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH  
W NOWYM TOMYŚLU  
ul. Poznańska 42  
64-300 Nowy Tomyśl

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

## „MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH RDW NOWY TOMYŚL”

### MY NIŻEJ PODPISANI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym za kwotę:

..... x 250.000,00 m<sup>2</sup> = .....

Cena jednostkowa netto

wartość netto w zł

za oczyszczanie 1 m<sup>2</sup> pasa

drogowego

Podatek VAT ..... % w wysokości .....

Łącznie kwota brutto w wysokości .....

(słownie .....



4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. **OŚWIADCZAMY**, iż czas reakcji od momentu przyjęcia zgłoszenia do czasu rozpoczęcia usuwania awarii wynosić będzie:

- a. 14 dni
- b. 7 dni
- c. 2 dni

**UWAGA: należy niepotrzebne skreślić**

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

8. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

....., dnia .....201\_ r.

.....  
(podpis i pieczęćka upelnomocnionego przedstawiciela)

## **Rozdział 4**

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

- Formularz 4.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 4.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 4.3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 4.4. Oświadczenie wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zadania.
- Formularz 4.5. Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

## Formularz 4.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH  
RDW NOWY TOMYŚL,,**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 4.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH  
RDW NOWY TOMYŚL„**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

### Formularz 4.3

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>PODWYKONAWCY</b>
---------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH  
RDW NOWY TOMYŚL,,**

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 4.4

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	--

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

### „MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH RDW NOWY TOMYŚL”

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma dysponuje lub będzie dysponować niżej wymienionym sprzętem niezbędnym do wykonania zadania.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba jednostek
1	2	3

Oświadczamy, że:

1\*. dysponujemy sprzętem wymienionym w poz ..... wykazu.

2\*. nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz ..... wykazu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tym sprzętem, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji wymienionego sprzętu na okres wykonania zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\* niepotrzebne skreślić

## Formularz 4.5

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY</b> <b>KAPITAŁOWEJ</b>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„MECHANICZNE ZAMIATANIE ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH  
RDW NOWY TOMYŚL„**

Oświadczam, że zgodnie z art. 26 ust.2d z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, nie należę / należę \* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

### INFORMACJA

Lista podmiotów grupy kapitałowej do której należy:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*niepotrzebne skreślić (Informację wypełnić w przypadku skreślenia pozycji „nie należy”)

## **Rozdział 5**

### **WZÓR UMOWY**



UMOWA NR ...../...../ 2016

W dniu .... – ....-2016r. w Poznaniu pomiędzy :

WIELKOPOLSKIM ZARZĄDEM DRÓG WOJEWÓDZKICH W POZNANIU

61-623 POZNAŃ, UL. WILCZAK 51,

zwanym w treści niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez :

PANA ..... – DYREKTORA WZDW

a

zwanym w treści niniejszej umowy „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez :

– WŁAŚCICIELA

została zawarta umowa o następującej treści :

§1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania

„MECHANICZNEGO ZAMIATANIA ULIC W CIĄGU DRÓG WOJEWÓDZKICH  
RDW NOWY TOMYŚL”

zgodnie z :

- ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy (przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zmianami;
- obowiązującymi normami i przepisami prawa;
- Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

§2

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 30.11.2016r.

§3

1.Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonywanie mechanicznego zmiatania ulic maksymalną kwotę netto w wysokości ..... plus podatek VAT ...%.....tj.

**brutto ..... zł (słownie: .....<sup>00</sup>/100)**

2.W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w umowie zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku

§4

1. Szczegółowy zakres rzeczowy usługi będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia wykonania usługi w ciągu **dni ...** w ramach ceny określonej w § 3.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania prac będących przedmiotem niniejszej umowy na każdorazowe odrębne zlecenie określające zakres rzeczowy zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu (rozpoczęcia lub realizacji) zleconej usługi Zamawiający zleci wykonanie prac innemu podmiotowi, a Wykonawcę obciąży kosztami.
5. Zakończenie usługi każdorazowo Wykonawca zgłasza Zamawiającemu.

#### §5

1. Podstawą do rozliczeń będzie faktura VAT wystawiona po każdej usłudze.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do WZDW Poznań. Fakturę VAT należy wystawić na adres: Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51 i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Tomysłu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP .....
4. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego 972-09-14-891.
5. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze.

#### §6

Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadania objętego niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.

#### §7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy lub odstąpienie od realizacji zlecenia w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następującej wysokości:
  - a) za niedotrzymanie terminu realizacji zlecenia, o którym mowa w §4 ust. 1 w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto tego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wadliwie wykonanego zlecenia o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od realizacji zlecenia określonego w § 4 ust. 1 z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto za to zlecenie,
  - d) za odstąpienie od realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy.
  - e) w przypadku przyjęcia zgłoszenia i nieprzystąpienia do realizacji zadania w terminie określonym w §4 ust. 4 umowy, Zamawiający naliczy jednorazową karę pieniężną w wysokości 1000,00 zł **netto**.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy pokrycia pozostałej części szkód na zasadach ogólnych.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o

powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z niniejszą umową.

#### §8

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### §9

We wszystkich sprawach spornych o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze postępowania polubownego właściwy jest Sąd Powszechny w Poznaniu.

#### §10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

#### §11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA