

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Formularz Oferty oraz Tabela Elementów rozliczeniowych

Rozdział 3: Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Formularz 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.6. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 3.7. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca.

Rozdział 4: Istotne dla stron postanowienia umowy

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

RDW.KS.4.271.33 /15

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan, zwany dalej przeprowadzającym postępowanie.

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej SIWZ dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” .

Przedmiot zamówienia został określony przy pomocy tabeli elementów rozliczeniowych, dokumentacji technicznej oraz Specyfikacji Technicznych..

4.2. Integralnymi elementami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są załączniki oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna.

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

4.4. Zakres prac do wykonania został wyszczególniony w załączonej tabeli elementów rozliczeniowych i Specyfikacji Technicznej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Ustawy.

4.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do dnia **15.11.2015 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 6.4. SIWZ

6.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(Dz.U.Nr 50, poz.331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7 SIWZ na zasadzie spełnia / nie spełnia.

6.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

6.4.1. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- potencjał kadrowy

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami, którym powierzone zostanie wykonanie niniejszego zamówienia na stanowiskach wymienionych poniżej lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Osoby wskazane przez Wykonawcę muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż określone poniżej:

L.p.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Wymagane uprawnienia
1	2	3	4
01.	Kierownik Robót Drogowych	1	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami drogowymi lub uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń

6.4.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że zrealizował (zakończył) jako strona umowy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy zadania związane z budową, przebudową chodnika, każde o wartości minimum 70 tys. PLN.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

W przypadku, gdy wartość wykazanego zamówienia określona została w walucie innej niż wskazana przez Zamawiającego, Wykonawca przeliczy ją według średniego kursu NBP na dzień zatwierdzenia protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę zatwierdzenia protokołu/dokumentu i kurs walut.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

7. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu.

7.1 Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt.6.1.niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni przedłożyć nizej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) :

7.1.1 .Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie

złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

- 7.1.4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w pkt.6.2. albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Formularz 3.7.).
 - 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych opisanych w pkt 6.4. niniejszej SIWZ dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
 - 7.2.1. Informacje o osobach, przewidzianych do wykonania zamówienia („Potencjał kadrowy”) na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3.

Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób niezbędnych do wykonania zamówienia potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 6.4.2.2. oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

Do informacji winno być dołączone oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
 - 7.2.2. Wykaz robót, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.4.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa wcześniej są:

 - poświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
 - inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
 - 7.2.3. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt.7.2.2.
 - 7.2.4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowód, o których mowa 7.2.2. budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 - 7.2.5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu 3.5 .
 - 7.3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1.1, 7.1.2 i 7.1.4 muszą być złożone przez każdy podmiot.

Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.

Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (z wyjątkiem oświadczenia wymienionego w 7.2.5. SIWZ, które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Dokumenty te należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp zobowiązany jest do **podania nazw Podwykonawców (firm)** na zasoby, których się powołuje.

Udostępnienie zasobów wiedzy i doświadczenia musi być związane z wykonaniem części robót. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek niudostępnienia tych zasobów, chyba że za niudostępnienie nie ponosi winy.

- 7.5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.1.-7.1.3. W odniesieniu do podmiotów, o których mowa w pkt. 7.4.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

8.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8.3. Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich 64-000 Kościan, ul. Gostyńska 38**

8.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
p. Andrzej Sporny – Z-ca Kierownika RDW Kościan

9. Wymagania dotyczące wadium.

nie dotyczy

10. Termin związania ofertą.

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na **3 dni przed upływem terminu związania ofertą**, Zamawiający może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1. o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

11.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.3 Wykonawca nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wypełnione dokumenty:

11.4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, a do oferty dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

11.4.3. Tabele elementów rozliczeniowych.

11.5. Wrzaz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

11.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt.7

11.5.2. Informacje na temat robót, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu 3.5 („Podwykonawcy”).

11.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści kolumn i wierszy.

11.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

11.9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywane czynności wymienionych w pkt.11.10 i 11.11.

Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznajesię, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11.11. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 11.8 i pisemne zobowiązanie innego podmiotu o którym mowa w pkt. 7.4. - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej).

11.12. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, a w szczególności każde przerobione, przekreślone, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

11.13. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt.11.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

11.14. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt.7 winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.

11.15. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11.16. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego i posiadać oznaczenia:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

– nie otwierać przed **28.09.2015 r. godz. 10⁰⁰”**.

Ofertę należy złożyć w siedzibie RDW Kościan pokój nr 12.

11.17. Wymagania określone w pkt.11.12-11.15 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań przez Wykonawcę.

11.18. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA".

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38, pokój nr 12.

12.2. Termin składania ofert upływa dnia **28.09.2015r. godz. 10:00**.

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **28.09.2015 r. o godz. 10:00** do siedziby Zamawiającego pokój nr 12.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.

12.7. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. W Kosztorysie Ofertowym Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych.

13.2. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje Kosztorysu Ofertowego i doda podatek VAT.

Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca wpisze do druku oferty.

13.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kosztorysie Ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Kosztorysu Ofertowego.

13.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

13.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

13.6. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert:**

- cena (C) – waga 90 punktów,
- okres rękojmi (R) - 10 punktów

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}:C_o) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o - cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „okres rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w druku oferty dotyczącego ilości lat udzielonej rękojmi na przedmiot umowy. Zamawiający wymaga minimum 5 lat rękojmi, jednak nie więcej niż 7 lat. Za rękojmię udzieloną 5 lat Wykonawca otrzyma 0 pkt., na 6 lat - 5 pkt., a na 7 lat - 10 pkt. Jeżeli Wykonawca nie wypełni w druku oferty oświadczenia o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że oferuje udzielenie 5 lat rękojmi.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = C + R$$

gdzie: Pkt = suma punktów przyznanych w kryterium cena oraz rękojmia.

Ilość punktów przydzielona w każdym kryterium zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.4 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 14.5. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
 - 14.5.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 14.5.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 14.5.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 14.2 złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 14.5.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 14.3.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
 - 14.3.6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.7. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. Opis sposobu oceny ofert

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
 - 15.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1.1. niniejszej SIWZ;
 - 15.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
 - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1.,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3;

- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.5., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Udzielenie zamówienia

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w/w, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
- 16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy *nie dotyczy*

18. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 19.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy .
- 19.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 19.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzućenia oferty odwołującego.

- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 19.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
- 19.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 19.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 19.14. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 19.15. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.
- 19.16. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

Rozdział 2

Formularz Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Do

**Wielkopolski Zarząd
Dróg Wojewódzkich
w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich
w Kościanie
ul. Gostyńska 38**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

Kod CPV : 45233140-2

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto PLN
Słownie złotych (brutto)

.....

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości złm

Podatek VAT 23% w wysokości..... zł

ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia rękojmi na okres lat (5,6 lub 7 lat)

OŚWIADCZAMY, że wszystkie roboty wskazane do wykonania w SIWZ zostały wycenione i ujęte w kwocie ofertowej.

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. **NASTĘPUJĄCE ROBOTY (POZYCJE TER) ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:**

1) _____

2) _____

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Tel. _____ fax _____ e-mail: _____

11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

12. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

13. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 2015 roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu
- Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.6. Oświadczenia Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 3.7. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania.

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<p><i>(nazwa Podmiotu na zasobach którego polega/Wykonawca)</i></p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE</p> <p>o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części</p>
---	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania.

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	NR UPRAWNIEŃ BUDOWLANYCH
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>

Oświadczamy, że:

1*. dysponujemy osobą wymienioną w poz.wykazu.

2*. nie dysponujemy osobą wymienioną w poz.wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi osobami, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tych osób na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną nam udostępnione.

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE
---------------------------------------	----------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

oświadczamy, że do reprezentowania przez nas firma wykonała w ciągu ostatnich 5 lat następujące zadania:

Wykonawca poszczególnych robót	Nazwa i adres Zamawiającego	Miejsce wykonania robót Zakres robót	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Koniec, dzień, miesiąc, rok
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Załączam dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

_____ dnia __ __ 2015 roku

Formularz 3.5.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ___ __ 2015_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	PODWYKONAWCY
---------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

_____ dnia __ __ 2015 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.7.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

Oświadczamy, że zgodnie z art. 26 ust.2d z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych nie należymy / należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

INFORMACJA **

Lista podmiotów grupy kapitałowej, do której należy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

_____ dnia __ __ 2015 roku

(miejsowość, data)

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* - niepotrzebne skreślić

** - wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej

Rozdział 4

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

WZÓR umowy – w załączeniu

WZÓR

UMOWA Nr/..... /KS/15

W dniu2015 r. w Poznaniu pomiędzy:
Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Pawła Katarzyńskiego - p.o. Dyrektora WZDW

a

.....
zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

**„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 434
W zakresie budowy chodników na terenie gminy Dolsk
od km 69+876,00 do km 70+010.”**

Kod CPV : 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Zgodnie z:

- ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy (przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z Ustawą 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.jedn.Dz.U.z 2013 r., poz.907 z późn. zm.),
- obowiązującymi normami i przepisami prawa

Wykonawca wykona 100 % zamówienia siłami własnymi.

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- b) Oferta Wykonawcy wraz z tabelą elementów rozliczeniowych.
- c) Specyfikacja Techniczna - Wymagania ogólne.
- d) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- e) Dokumentacja projektowa.

§ 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.nr 92, poz.881) oraz wymaganiom określonym w ST Wymagania Ogólne i Specyfikacje Techniczne (ST).
3. Wykonawca będzie przeprowadzać na własny koszt pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w ST Wymagania Ogólne i ST.

§ 3

1. Termin zakończenia robót: **do dnia 15.11.2015 r.**
2. W przypadku konieczności zmiany terminu umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.
Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu umowy między innymi w następujących przypadkach:

- a) występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych pod warunkiem dokonania zgłoszenia w Dzienniku Budowy potwierdzonego przez inspektora nadzoru,
- b) wystąpienia opóźnień lub przestoju zawinionych przez Zamawiającego,
- c) działania siły wyższej i klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania umowy
- d) konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.

§ 4

1. Inspektorem nadzoru wyznaczonym przez Zamawiającego będzie przedstawiciel Rejonu Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Kościanie ul. Gostyńska 38
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
3. Inspektor nadzoru oraz przedstawiciel Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony na terenie budowy uprawnionymi w imieniu stron do sporządzania protokołów odbioru zleconych robót, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania obmiarów robót.

§ 5

1. Przekazania placu budowy dokona Inspektor Nadzoru .
2. Odbiór ostateczny prac objętych niniejszą umową dokonany zostanie na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę na piśmie.
3. Odbiórów dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu protokołu odbioru ostatecznego wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zlecenia a w szczególności:
 - a) Pisemnej opinii inspektora nadzoru na temat jakości wykonanych prac,
 - b) Szczegółowe obmiary końcowe wykonanych prac w ramach udzielonego przez Zamawiającego Wykonawcy zlecenia w odniesieniu do tabeli elementów rozliczeniowych będącej integralną częścią oferty złożonej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
 - c) Rozliczenie końcowe zlecenia.
 - d) Aprobaty i świadectwa na zastosowane materiały.
5. Dodatkowo Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia wyników badań jakości technicznej zrealizowanego przedmiotu zlecenia, wykonanych przez niezależne od stron laboratorium na koszt Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót Zamawiający może odmówić odbioru.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin usunięcia.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną netto w wysokości zł plus podatek VAT 23% zł
tj. bruttozł
(słownie: złote 00/100 zł)
2. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu po dokonaniu odbioru ostatecznego.
-warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzenie protokołu robót, do którego załącznikami będą: zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w zakresie robót objętych wyżej wymienioną fakturą wraz z kopiami wystawionymi przez nich faktur, w przypadku drugiej i kolejnych faktur oświadczeniami Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców potwierdzającymi uregulowanie wobec nich powyższych należności przez Wykonawcę oraz kopie przelewów dokonanych wypłat na rzecz Podwykonawców. W przypadku braku załączenia wykazanych dokumentów lub wystąpienia sporu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo wstrzymać sporną kwotę do czasu rozstrzygnięcia sporu lub dołączenia wymaganych dokumentów bez możliwości naliczania odsetek przez Wykonawcę.

3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP
4. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 972-09-14-891.
5. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 6 Umowy.

§ 7

Wykonawca od dnia przekazania placu budowy do dnia dokonania odbioru ostatecznego robót przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich przy realizacji niniejszego zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby, jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robotami będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robot.
4. Zaakceptowana przez zamawiającego miana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców roboty ujęte w następujących pozycjach TER:

2. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty: **nie dotyczy**.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę z projektem umowy.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w SIWZ

- 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 3 ust. 1
 - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
 - 5) zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Podwykonawcy uzależniony jest od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy.
 - 6) Umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i i zgody Wykonawcy;
 - 7) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
 - 8) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4
9. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy dotyczące materiałów składowych mas bitumicznych oraz dostawy paliw. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
19. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 10

1. Na wykonane prace Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 5 lat od dnia dokonania odbioru ostatecznego.
2. W przypadku stwierdzenia wad powstałych w trakcie trwania rękojmi Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę pisemnie wraz z żądaniem ich usunięcia.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz likwidacji wszelkich szkód powstałych w okresie rękojmi w wyniku usterek.
4. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, a fakt ich usunięcia potwierdza Zamawiający pisemnie.

§11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) W przypadku przyjęcia zlecenia i nieprzystąpienia do realizacji zlecenia w terminie określonym w §5 ust.4 niniejszej umowy Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu danego zlecenia, o którym mowa w § 5 w wysokości 0,2% wartości tego zlecenia, o którym mowa w §6 pkt.2 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy,
 - 4) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
 - 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5 % niezapłaconej należności za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 10 ust. 10
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn o których mowa w § 13 pkt.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
 - a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 10 dni,
 - b) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,

- c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, ST Wymagania Ogólne, ST lub niniejszą umową,
 - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy,
 - e) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - f) z przyczyn wskazanych w § 8 pkt 5 umowy.
 - g) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności o których mowa w § 10;
 - h) wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w § 13 pkt 1 umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 2.1. Wykonawca:
- 1) na swój koszt niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do zabezpieczenia robót przerwanych, Zamawiający zleci innemu podmiotowi ich wykonanie na koszt Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy materiały, o których mowa w § 2 pkt 1, wskazane przez Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca usunie zaplecze budowy, uporządkuje wykorzystany na czas budowy teren, zlikwiduje wskazane przez Zamawiającego drogi tymczasowe do czasu przekazania placu budowy Zamawiającemu
- 2.2. Zamawiający:
- 1) dokona odbioru robót przerwanych,
 - 2) w terminie do 60 dni od daty odstąpienia przy udziale i na koszt Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia;
 - 3) zapłaci wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane i odebrane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 niniejszej umowy,
 - 4) przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór w terminie do 14 dni od daty wykonania inwentaryzacji.
3. Zamawiającemu przysługuje również - jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w § 13 pkt 3 umowy:
- 1) Wykonawca na koszt Zamawiającego niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego.
 - 2) w terminie do 60 dni od daty odstąpienia Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
5. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie ważności umowy z zastrzeżeniem § 13 pkt 3 umowy. Odstąpienie od niniejszej umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§14

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za dobrowolną zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru oferenta chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§15

W przypadku powstania podczas realizacji niniejszej umowy spraw spornych, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

§17

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :