

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**REMONT CZĄSTKOWY
NA WIERZCHNI BITUMICZNEJ
NA DRODZE WOJEWÓDZKIEJ NR 190
NA TERENIE DZIAŁANIA RDW ZŁOTÓW**

Zamówienie publiczne – roboty budowlane
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
Ustawy - Prawo zamówień publicznych

Kod CPV: 45.23.31.42-6

Zatwierdzono

**w Wielkopolskim Zarządzie Dróg
Wojewódzkich w Poznaniu**

DYREKTOR

Paweł Katarzyński

podpis

12.02.2016r.

Poznań, 2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 2: FORMULARZ OFERTY WRAZ Z TABELĄ ELEMENTÓW
ROZLICZENIOWYCH

Rozdział 3: FORMULARZE DOTYCZĄCE WIARYGODNOŚCI WYKONAWCY:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia.

Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić Podwykonawcom.

Formularz 3.6. Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2d.

Rozdział 4: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Rozdział 5: SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań, zwany dalej „Zamawiającym”.

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów,** zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.ZI.8.271-7/16.** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania.

- 3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zmianami).
- 3.2.** Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „Ustawa”, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.
Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Kod CPV zamówienia: 45.23.31.42-6.

- 4.2.** Przedmiot zamówienia określony został przy pomocy Tabeli Elementów Rozliczeniowych oraz Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
- 4.3.** Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające do 20% wartości zamówienia podstawowego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
- 4.4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 4.5.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia do dnia **15 grudnia 2016r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. SIWZ oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy.

6.2 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków W tym zakresie.

6.2.2. Potencjału technicznego.

Wykonawca musi dysponować przez cały okres realizacji zamówienia następującym potencjałem technicznym:

Lp.	Wyszczególnienie (parametry) sprzętu	Min. liczba jednostek
1	2	3
1	Frezarka do nawierzchni drogowych	1
2	Termos do przewozu mieszanki bitumicznej	1
3	Walec do 10 ton	1
4	Zagęszczarka płytowa	1
5	Skrapiarka do bitumu przewoźna	1
6	Układarka mas bitumicznych	1

6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 na zasadzie **spełnia – nie spełnia**.

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 Ustawy i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.3., Wykonawcy wykazują łącznie.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy, na formularzu zgodnym z treścią Formularz 3.2.

- 7.1.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.
- 7.1.4.** Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.6.
- 7.2.** Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 6. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1.** Informację o dostępnym sprzęcie („Potencjał techniczny”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji należy dołączyć pisemną informację o podstawie dysponowania tym sprzętem.
- 7.2.2.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na Formularzu 3.4.
- 7.3.** W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1.1, 7.1.2 i 7.1.4, muszą być złożone przez każdy podmiot. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.
- 7.4.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- Dokumenty te należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy zobowiązany jest do **podania nazw Podwykonawców (firm)** na zasoby, których się powołuje.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.1. ÷ 7.1.2. w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w pkt 7.4.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

8.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Przeprowadzający postępowanie zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach Ustawy.

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8.3. Pytania należy kierować na adres:

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu

Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie

ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów

8.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Benedykt Stefankiewicz – Kierownik RDW Złotów, tel. 61/22-58-490

w godz. 7:00 ÷ 15:00.

Bogumiła Ostrowska – St. Specjalista RDW Złotów, tel. 61/22-58-490

w godz. 7:00 ÷ 15:00.

9. Wymagania dotyczące wadium.

nie dotyczy

10. Termin związania ofertą.

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Przeprowadzającego postępowanie może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Przeprowadzający postępowanie może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1. o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 11.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 11.2.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.4.** Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 11.4.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, a do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 11.4.2.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 11.4.3.** Tabele elementów rozliczeniowych.
- 11.5.** Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
 - 11.5.1.** Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
 - 11.5.2.** Informację na temat robót, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu 3.5.(„Podwykonawcy”),
- 11.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.7.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.8.** Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 11.9.** Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 11.10. i 11.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.10.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 11.11.** Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11.8 i pisemne zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.4 . - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej).
- 11.12.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 11.13.** Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11.14.** Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 11.15.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.16.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:
Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie
ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów
i posiadać oznaczenia:
„REMONT CZĄSTKOWY – droga nr 190”
i **„Nie otwierać przed 02.03.2016r. godz. 11:30”**.
- 11.17.** Wymagania określone w pkt 11.12. ÷ 11.15. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.18.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Oferty należy składać w **siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów (sekretariat).**

12.2. Termin składania ofert upływa dnia **02.03.2016r. godz. 11:00.**

- 12.3. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Przeprowadzający postępowanie otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **02.03.2016r. o godz. 11:30** do siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie (świetlica).
- 12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przeprowadzający postępowanie poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.7. Podczas otwarcia ofert Przeprowadzający postępowanie ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.
- 12.8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Przeprowadzającego postępowanie o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. W Tabeli Elementów Rozliczeniowych Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 13.2. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje wymienione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych i doda podatek VAT. Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca przeniesie do Formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ (Rozdział 2).
- 13.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszystkie błędy ujawnione w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz w Tabeli Elementów Rozliczeniowych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 8.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 13.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziałach 4 i 5 niniejszej SIWZ.
- 13.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.6. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:
 - cena – 94 pkt
 - czas reakcji – 6 pkt

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 94 \text{ pkt}$$

Gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty
 C_n – cena najniższa w zbiorze ofert
 C_o – cena badanej oferty

Kryterium „Czas reakcji” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Czas reakcji – czas od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia remontu		
Lp.	Czas reakcji	Ilość punktów
1.	7 dni	0
2.	6 dni	1
3.	5 dni	2
4.	4 dni	3
5.	3 dni	4
6.	2 dni	5
7.	1 dzień	6

Czas reakcji Wykonawcy na zlecenie nie może być dłuższy niż 7 dni.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$Po = Pco + Cr$$

Gdzie: Pco – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena
Cr – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji.

- 14.3.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.4.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 14.5.** Przeprowadzający postępowanie unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy, t. j.:
- 14.5.1.** Nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
- 14.5.2.** Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 14.5.3.** W przypadku, o którym mowa w pkt 14.3 złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 14.5.4.** Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

- 14.5.5.** Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.6.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Przeprowadzający postępowanie zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.7.** Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Przeprowadzającego postępowanie, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. Opis sposobu oceny ofert.

- 15.1.** Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2.** Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 15.2.1.** Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy, wymienione w pkt 6.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 15.2.2.** Dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 Ustawy, t. j.:
- 1) oferta jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1.,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Przeprowadzającym postępowanie (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.5., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.4.** Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 15.5.** Komisja przetargowa poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Udzielenie zamówienia.

- 16.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 16.2.1., również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.3.** Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

nie dotyczy

18. Istotne dla stron postanowienia umowy.

- 18.1.** Istotne dla stron postanowienia umowy stanowią załącznik do niniejszej SIWZ (Rozdział 4).
- 18.2.** Istotne postanowienia umowy zawierają między innymi informację dotyczącą zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
- 1) projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w SIWZ
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w §4 ust. 1;
 - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
 - 5) zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Podwykonawcy uzależniony jest od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy;
 - 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
 - 7) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;

8) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione. Pozostałe zapisy zawarto w Istotnych Postanowieniach Umowy. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.

- 19.1.** Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej Ustawy.
- 19.2.** Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.
- 19.3.** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 19.3.1.** Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę.
 - 19.3.2.** Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 19.3.3.** Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 19.3.4.** Odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
- 19.6.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności.
- 19.7.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.8.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
- 19.9.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 19.10.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

- 19.11.** Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.12.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 19.13.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 Ustawy przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 19.14.** Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy.
- 19.15.** Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 Ustawy.
- 19.16.** Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI Ustawy.

Rozdział 2
FORMULARZ OFERTY
wraz
z Tabelą Elementów Rozliczeniowych

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Rejon Dróg Wojewódzkich
w Złotowie
ul. Za Dworcem 3a
77-400 Złotów**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”.**

My niżej podpisani:

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę **brutto** **zł**
(słownie:/100 zł).

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości zł

Podatek VAT % w wysokości zł

OŚWIADCZAMY, że wszystkie roboty wskazane do wykonania w SIWZ zostały wycenione i ujęte w kwocie ofertowej.

4. **OŚWIADCZAMY**, że czas reakcji od momentu przyjęcia zlecenia do czasu faktycznego rozpoczęcia remontu wynosić będzie dzień/dni.* *(wpisać 1, 2, 3, 4, 5, 6 lub 7 dni)*

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t. j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. 76. **NASTĘPUJĄCE ROBOTY (POZYCJE TER) ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:**

- 1)
- 2)

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od do - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....

11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na stronach.

12. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-

-

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

-

-

-

..... dnia 2016 roku

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Tabela Elementów Rozliczeniowych

dot.: „Remontu częściowego nawierzchni bitumicznej na drodze wojewódzkiej nr 190 na terenie działania RDW Złotów”.

Lp.	Numer SST	Asortyment robót	Jedn. robót	Ilość jednostek [m2]	Cena Jednostkowa Netto [zł]	Wartość Netto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
Remont częściowy z użyciem frezarki, mieszanką mineralno-asfaltową z wytwórni mas, transport masy w termosie, rodzaj mieszanki AC 11S, kat. ruchu KR 3-4						
1.	D-05.03.17	Remont częściowy mieszanką min.-asfaltową z wytwórni, grubość do 4 cm	m2	1 200		
2.	D-05.03.17	Remont częściowy mieszanką min.-asfaltową z wytwórni, grubość do 6 cm	m2	1 000		
3.	D-05.03.17	Remont częściowy mieszanką min.-asfaltową z wytwórni, grubość do 8 cm	m2	1 000		
Frezowanie kolein w nawierzchni bitumicznej przy użyciu frezarki						
1.	D-05.03.11	Frezowanie kolein w nawierzchni bitumicznej, grubość do 5 cm	m2	1 000		
Razem wartość netto						
Podatek VAT%						
Razem wartość brutto						

....., dnia2016r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

FORMULARZE DOTYCZĄCE WIARYGODNOŚCI WYKONAWCY:

- Formularz 3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Formularz 3.2.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- Formularz 3.3.** Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia.
- Formularz 3.4.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Formularz 3.5.** Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić Podwykonawcom.
- Formularz 3.6.** Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2d.

Formularz 3.1.

<i>(miejsce Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”,**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

<i>(nazwa Podmiotu)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
-------------------------	--

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”,**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 2016 roku

*(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Podmiotu)*

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy Podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Formularz 3.3.

<i>(miejsce Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont częściowej nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”,**

oświadczamy, że firma dysponuje następującymi, w pełni sprawnymi, jednostkami sprzętowymi:

Lp.	Wyszczególnienie (parametry i nazwa)	Podstawa dysponowania
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	Frezarka do nawierzchni drogowych	
2	Termos do przewozu mieszanki bitumicznej	
3	Walec do 10 ton	
4	Zagęszczarka płytowa	
5	Skrapiarka do bitumu przewoźna	
6	Układarka mas bitumicznych	

Oświadczamy, że:

- dysponujemy sprzętem wymienionym w pozycji wykazu.*
- nie dysponujemy sprzętem wymienionym w pozycji wykazu lecz polegając na sprzęcie innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Ustawy Pzp, będziemy dysponować tym sprzętem, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tego sprzętu na okres jego udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także listę sprzętu, który zostanie nam udostępniony.*

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

Formularz 3.4.

<i>(miejsce Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont częściowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”,**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Uwaga:

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.

Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	PODWYKONAWCY
---------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”,**

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

ZAKRES POWIERZANYCH ROBÓT	POZYCJE Z TER
<i>1</i>	<i>2</i>

Uwaga:

W kol. 1 wymienić wszystkie roboty, które Wykonawca zamierzy powierzyć Podwykonawcom.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2d
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej
w ciągu drogi wojewódzkiej nr 190
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”,**

oświadczamy, że należę/nie należę* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

INFORMACJA**

Lista podmiotów grupy kapitałowej do której należę:

1.
2.
3.
4.

_____ dnia __ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić,

** wypełnić w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 4
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie
- ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY -

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto umowę następującej treści:

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej w ciągu drogi wojewódzkiej **190** na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie”, w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obejmującej: Specyfikacje Techniczne D-M.-00.00.00 (ST Wymagania Ogólne), Specyfikacje Techniczne (ST).

§2

Termin realizacji umowy do dnia **15 grudnia 2016** roku.

§3

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonywanie remontu cząstkowego nawierzchni maksymalną kwotę brutto w wysokości zł
(słownie złotych: i
...../100).

§4

1. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy remontów cząstkowych oraz termin ich wykonania będzie na bieżąco ustalany i zlecany w formie pisemnej (pismo, fax, mail) do wykonania Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia pełnej ilości zakresu robót, które Zamawiający będzie zamierzał zlecić Wykonawcy, ustalona zostanie ilość orientacyjna, a po wykonaniu prac przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają szczegółowego obmiaru robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich zleconych przez Zamawiającego robót ściśle według standardów podanych w ST Wymagania Ogólne i ST.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonywania każdorazowo ustalonego przez Zamawiającego zakresu robót, o którym mowa w ust. 1 w ciągu dni od dnia otrzymania pisemnego zlecenia oraz wykonania w terminie określonym w zleceniu.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu (rozpoczęcia lub realizacji) Zamawiający ma prawo umniejszyć kwotę, o której mowa w § 3 i zlecić te roboty innemu Wykonawcy niezależnie od naliczonych Wykonawcy kar. O powyższym Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę.

§5

1. Podstawą do rozliczeń będą pisemne zlecenia, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz protokoły odbioru sporządzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Kwota, jaka zostanie zapłacona Wykonawcy zależna będzie od zakresu rzeczowego i ilościowego odebranych przez Zamawiającego robót wyliczona ściśle na podstawie cen jednostkowych podanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych załączonej przez Wykonawcę do oferty.
3. Rozliczenie finansowe za poszczególne zlecenia nastąpi na podstawie faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę Zamawiającemu po dokonaniu odbiorów częściowych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 3 umowy, rozliczane będzie nie częściej niż

raz w miesiącu, w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym i podpisanym przez obie strony narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane oraz w przypadku drugiej i następnej części zapłaty wraz z oświadczeniem Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 12.

5. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane wraz z oświadczeniem Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 12. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez przedstawiciela Zamawiającego i zatwierdzone przez Kierownika RDW.
6. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzenie protokołu odbioru robót do którego załącznikami będą: zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w zakresie robót objętych wyżej wymienioną fakturą wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur, w przypadku drugiej i kolejnych faktur oświadczeniami Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców potwierdzającymi uregulowanie wobec nich powyższych należności przez Wykonawcę oraz kopie przelewów dokonanych wypłat na rzecz Podwykonawców. W przypadku braku załączenia wykazanych dokumentów lub wystąpienia sporu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo wstrzymać sporną kwotę do czasu rozstrzygnięcia sporu lub dołączenia wymaganych dokumentów bez możliwości naliczania odsetek przez Wykonawcę.
7. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach po przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 6 umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP
9. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 972-09-14-891.
10. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT.
11. Fakturę należy wystawić na adres: Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie.
12. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
13. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 10 umowy.

§6

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Walenty Walkowiak.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie
3. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony na terenie budowy uprawnionymi w imieniu stron do sporządzania protokołów odbioru zleconych robót, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania obmiarów robót.

§7

1. Odbiory zleconych remontów cząstkowych zostaną sporządzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w treści, których muszą zostać wyszczególnione asortymenty i ilości wykonanych robót dotyczących przedmiotowego zlecenia oraz wyliczenie wartości do zafakturowania.

2. Odbiory każdorazowo zleconego remontu częściowego zostaną przeprowadzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę na piśmie w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu protokołu odbioru końcowego wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zlecenia, a w szczególności:
 - szczegółowych obmiarów końcowych wykonanych prac w ramach udzielonego przez Zamawiającego Wykonawcy zlecenia;
 - atestów, badań i deklaracji zgodności dla wbudowanych materiałów.
4. Dodatkowo Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia wyników badań jakości technicznej zrealizowanego przedmiotu zlecenia, wykonanych przez niezależne od stron laboratorium na koszt Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót Zamawiający może odmówić odbioru.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.
8. Protokoły odbioru podlegają będą zatwierdzeniu przez Kierownika RDW.

§8

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców roboty objęte przedmiotem umowy, ujęte w następujących pozycjach TER:
2. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty:
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w §2;
 - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;

- 5) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
- 6) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
- 7) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 3 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy dotyczące materiałów składowych mas bitumicznych oraz dostawy paliw. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 2, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Jakkolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §2, a także nie może być podstawą roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy. To samo dotyczy sytuacji, w których po przedstawieniu dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie Zamawiający odmówi wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą.
21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres 1 roku.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru ostatecznego robót lub od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 21 dni), to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji danego zlecenia w wysokości 1 000,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od czasu, o którym mowa w § 4 ust. 4;
 - 2) za niedotrzymanie terminu realizacji danego zlecenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy w wysokości 0,2 % wartości tego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przed upływem okresu rękojmi – w wysokości 0,2% od wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 9 na usunięcie wad;
 - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień przerwy licząc od jedenastego dnia przerwy;

- 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy;
 - 6) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności;
 - 7) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% niezapłaconej należności za każdy dzień zwłoki;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,2% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 8 ust. 11.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn o których mowa w § 11 ust. 1.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

§11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
 - a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - b) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
 - c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z ST Wymagania Ogólne, ST lub niniejszą umową,
 - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy,
 - e) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - f) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności o których mowa w § 8;
 - g) wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w § 11 ust 1 umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 2.1. Wykonawca:

- 1) na swój koszt niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do zabezpieczenia robót przerwanych, Zamawiający zleci innemu podmiotowi ich wykonanie na koszt Wykonawcy.
- 2.2. Zamawiający:
- 1) dokona odbioru robót przerwanych,
 - 2) w terminie do 60 dni od daty odstąpienia przy udziale i na koszt Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia;
 - 3) zapłaci wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane i odebrane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 12 niniejszej umowy,
 - 4) przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór w terminie do 14 dni od daty wykonania inwentaryzacji.
3. Zamawiającemu przysługuje również - jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w § 11 ust. 3 umowy:
 - 1) Wykonawca na koszt Zamawiającego niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego.
 - 2) w terminie do 60 dni od daty odstąpienia Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
 5. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie ważności umowy z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 umowy. Odstąpienie od niniejszej umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§12

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu prowadzonych zgodnie z niniejszą umową robót.

§13

Poza przypadkami określonymi w umowie, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

§14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Rozdział 5
SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

(ZNAJDUJĄ SIĘ W OSOBNYM PLIKU)