

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn
i urządzeń będących w dyspozycji
Rejonu Dróg Wojewódzkich Szamotuły**

Kod CPV: 50.23.00.00-6

Zatwierdzono:

**w Wielkopolskim Zarządzie Dróg
Wojewódzkich w Poznaniu**

**Paweł Katarzyński Dyrektor
Podpis**

POZNAŃ 2016 rok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1: Instrukcja dla wykonawców oraz opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 2: Formularz oferty

Rozdział 3: Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu dostaw, które zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 3.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Formularz 3.5. Oświadczenie o posiadaniu stacji obsługi w odległości 20 km od siedziby OD Szamotuły lub OD Międzychód

Rozdział 4: Istotne dla stron postanowienia umowy

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, zwany dalej „Zamawiającym”.

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach, 64-500 Szamotuły, ul. Powstańców Wlkp. 75**, zwanym dalej „Prowadzącym postępowanie”.

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

RDW.Sz.3.271-02/16

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „Ustawa ” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt.3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia są **usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016r:**

Część I – Obwodu Drogowego w Szamotułach

Część II – Obwodu Drogowego w Międzychodzie

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

4.2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ.

4.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy.

4.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

4.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość części.

4.6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy realizować **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1,2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

6.2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt.7 SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6.3. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

6.4. Wykonawcy powinni posiadać stację obsługi:

Część I – w odległości nie większej niż 20 km od siedziby OD w Szamotułach, ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły

Część II – w odległości nie większej niż 20 km od siedziby OD w Międzychodzie, ul. Wigury 12, 64-400 Międzychód.

7. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

7.1.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.1.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

7.1.4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w pkt.6.3 albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z treścią Formularza 3.4.

7.1.5. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca posiada stację obsługi

Część I – w odległości nie większej niż 20 km od siedziby OD w Szamotułach

Część II – w odległości nie większej niż 20 km od siedziby OD w Międzychodzie.

zgodnie z treścią Formularza 3.5 wraz z podaniem lokalizacji stacji.

7.1.6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2.

7.2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie wymienione w pkt.7.1.1 i 7.1.2 i 7.1.4 dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. **Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający**

pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Dokumenty te należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania swoich zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstającą w skutek nieudostępniania tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

8.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach Ustawy.

8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8.3. Pytania należy kierować na adres: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotulach, ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły.**

8.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Marek Szymkowiak	- Z-ca Kierownika RDW Szamotuły	tel. 61/ 22-58-482
Jacek Wicenty	- Kierownik OD Międzychód	tel. 95/ 7482513
Wojciech Dorożala	- Kierownik OD Szamotuły	tel. 61/ 22-48-484

9. Wymagania dotyczące wadium: Nie dotyczy.

10. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt.10.1. o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, dla których Zamawiający określił w SIWZ wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

11.2. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt.7 niniejszej Specyfikacji (załączniki do oferty) oraz informację na temat dostaw, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. („Podwykonawcy”).

11.3. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

11.4. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na jedno zadanie lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

11.5. Oferta powinna być spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

11.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

11.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego i posiadać oznaczenia:

**„Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW
Szamotuly w 2016r.”
Część I lub Część II**

oraz

„Nie otwierać przed 27.01.2016r. godz. 11:15.”

11.8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.11.7. oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści po upływie terminu składania ofert.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

12.1. Oferty należy składać w siedzibie **Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotulach, ul. Powstańców Wlkp. 75, w sekretariacie.**

12.2. Termin składania ofert upływa dnia **27.01.2016r. o godz. 11:00**

12.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

12.4. Otwarcie ofert jest jawne.

12.5. Komisja przetargowa otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **27.01.2016r. o godz. 11:15** do siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach, ul. Powstańców Wlkp. 75.

12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa(firma) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny.

12.7. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Wykonawca w formularzu oferty określi stawkę roboczogodziny.

13.2. Wykonawca określi ceny netto i brutto oraz podatek VAT z dokładnością do 0,01 PLN.

13.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

13.4. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach roboczogodziny.

14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (C) 90 pkt.

- gwarancja (G) 10 pkt.

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C \text{ min} : C_0) \times 90 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

C min – cena brutto oferty najtańszej

C₀ – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „gwarancja” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.

a) Wykonawca, który udzieli Zamawiającemu 6 – miesięcznej gwarancji na naprawy otrzyma **10 pkt.**

b) Wykonawca, który udzieli Zamawiającemu 3 – miesięcznej gwarancji na naprawy otrzyma **5 pkt.**

c) Wykonawca, który udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 2 miesiące lub lub nie złoży oświadczenia otrzyma **0 pkt.**

14.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt.} = C + G$$

Gdzie: C - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

G – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja

14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14.5. Prowadzący postępowanie unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy tj.:

14.5.1. nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;

14.5.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Prowadzący postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Prowadzący postępowanie może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

14.5.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

14.5.4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Prowadzący postępowanie zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli ofertę – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.7. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Prowadzącego postępowanie, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15. Opis sposobu oceny ofert

15.1 Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

15.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

15.2.1. dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art.24 ust.1,2 Ustawy, wymienione w pkt.6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców ;

15.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że: zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust.1 Ustawy tj.:

1) oferta jest niezgodna z ustawą;

2) treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3;

3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, zgodnie

z postanowieniami pkt.15.2.1;

6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawianie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3;

8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt.15.5. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek;

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Udzielenie zamówienia

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt.15.

16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.16.2. niniejszej SIWZ, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: NIE DOTYCZY

18. Istotne dla stron postanowienia umowne zamieszczono w rozdziale 4

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

19.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy .

19.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.

19.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

19.3.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,

19.3.2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

19.3.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

19.3.4. odrzucenia oferty odwołującego.

19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

19.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt.19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.

19.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.

19.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

19.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

19.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

19.14. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

19.15. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.

19.16. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.

19.17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

Załącznik do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Wykaz sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 roku

1) Zakres zamówienia:

Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń będących w dyspozycji RDW Szamotuły w 2016 roku:

CZEŚĆ I Obwód Drogowy Szamotuły ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły

- Piła spalinowa „STIHL”	2 szt.
- Piła spalinowa „Husqvarna”	1 szt.
- Piła do cięcia asfaltu PA 350 Honda	1 szt.
- Podkaszarka „STIHL”	2 szt.
- Opryskiwacz mgławicowy „STIHL”	1 szt.
- Kosa spalinowa „STIHL”	3 szt.
- Kosiarka VIKING	2 szt.
- Świder glebowy „STIHL” BT 121	1 szt.
- Agregat prądowórczy (duży)	1 szt.
- Agregat prądowórczy (mały)	1 szt.
- Zagęszczarka „Honda”	2 szt.
- Wiertarki	2 szt.
- Młot udarowy elektryczny „Makita”	1 szt.

CZEŚĆ II. Obwód Drogowy Międzychód ul. Wigury 12, 64-400 Międzychód

- Piła spalinowa „STIHL” 0-44	1 szt.
- Piła spalinowa „Husqvarna” 0-41	1 szt.
- Piła spalinowa do podcinki gałęzi „STIHL” HT 75	1 szt.
- Piła spalinowa „STIHL” MS 260	1 szt.
- Pilarka- kosa mech. „STIHL” 450	1 szt.
- Pilarka- kosa mech. „STIHL” FS 220	1 szt.
- Pilarka- kosa mech. „STIHL” FS 350	1 szt.
- Wiertarka „BOSH” GSB 18-2RE	1 szt.
- Wiertarka CELMA PRCK 13	1 szt.
- Wiertarka stołowa	1 szt.
- Przecinarka kątowna „BOSH”	1 szt.
- Przecinarka kątowna HSW 406 S	1 szt.
- Szlifierka stołowa DSC-200	1 szt.
- Szlifierka stołowa MD-200 F	1 szt.
- Spawarka transformatorowa	1 szt.
- Agregat grzewczy – dmuchawa	1 szt.
- Agregat ESE 3200 P.	1 szt.
- Urządzenie rozruchowe	1 szt.
- Zagęszczarka „Honda”	1 szt.
- Młot udarowy	1 szt.

- | | |
|---------------------------------|--------|
| - Świder glebowy „STIHL”BT 121 | 1 szt. |
| - Opryskiwacz plecakowy „STIHL” | 1 szt. |

2). Zakres usługi:

Wykonawca zapewni usługi w zakresie napraw mechanicznych, napraw elektrycznych, wymiany koniecznych części.

3). Wykonanie usługi:

- zamówienie będzie realizowane w miarę potrzeb każdorazowo na polecenie Zamawiającego
- termin wykonania poszczególnych napraw będzie każdorazowo uzgadniany przez strony umowy
- na wykonane usługi zostanie udzielona gwarancja minimum na 2 miesiące

4). Warunki płatności:

- dodatkowo Zamawiający zapłaci za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do naprawy, wg aktualnych cen obowiązujących u Wykonawcy
- wartość użytych materiałów i części będzie podlegała zapłacie łącznie z fakturą za robociznę.
- do faktury zostanie dołączona specyfikacja użytych materiałów i części.

Rozdział 2

Formularz oferty

(pieczęćka Wykonawcy/Wykonawców)	O F E R T A
--------------------------------------	--------------------

Do Wielkopolskiego Zarządu
Dróg Wojewódzkiego w Poznaniu
Rejon Dróg Wojewódzkich
w Szamotulach
ul. Powstańców Wlkp. 75

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:
Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 r. – Część I OD Szamotuły , Część II – OD Międzychód

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....
.....

(nazwa /firma/ i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy /firmy/ i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę roboczogodziny:

Część I – Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń Obwodu Drogowego w Szamotulach w 2016 roku

Brutto:.....zł

Słownie:.....zł

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości:zł

Podatek VAT:.....% w wysokości.....zł

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie podanym w ogłoszeniu o

zamówieniu i w SIWZ.

**Część II – Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń
Obwodu Drogowego w Międzychodzie w 2016 roku**

Brutto:.....zł

Słownie:.....zł

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości:zł

Podatek VAT:.....% w wysokości.....zł

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie podanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

4. **OŚWIADCZAMY**, że okres gwarancji na wszelkie naprawy będzie:
 - a) 6 miesięcy
 - b) 3 miesiące
 - c) poniżej 3 miesięcy
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....
.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)
8. **OŚWIADCZAMY**, że – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od.....do..... – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
.....
11. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
-
-
-
-

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu dostaw, które zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 3.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- Formularz 3.5. Oświadczenie o posiadaniu stacji obsługi w odległości 20 km od siedziby OD Szamotuły lub OD Międzychód

Formularz 3.1.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
------------------------------------	--------------------------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 r. – Część I OD Szamotuły , Część II – OD Międzychód

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....dn.

Formularz 3.2.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 r. – Część I OD Szamotuły , Część II - OD Międzychód

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....dn.

Formularz 3.3.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	PODWYKONAWCY
------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 r. – Część I OD Szamotuły , Część II - OD Międzychód

Zgodnie z art. 36 ust. 4 Ustawy Pzp oświadczamy, że następujący zakres usług zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....dn.....

Formularz 3.4.

(pieczęćka Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 r. – Część I OD Szamotuły , Część II - OD Międzychód

Oświadczam (-y), że:

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy Pzp oświadczamy, że nie należymy/należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm) o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r.poz.907 ze zmianami) *
2. W przypadku przynależności do grupy dołączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*.

* - *niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....dn.....

Formularz 3.5.

(pieczęćka Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o posiadaniu stacji obsługi
--------------------------------------	-----------------------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Usługi związane z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń RDW Szamotuły w 2016 r. – Część I OD Szamotuły , Część II - OD Międzychód

Oświadczam (-y), że posiadamy stację obsługi:

Część I – w odległości nie większej niż 20 km od siedziby OD w Szamotulach, ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły (*)

Część II – w odległości nie większej niż 20 km od siedziby OD w Międzychodzie, ul. Wigury 12, 64-400 Międzychód (*)

Adres stacji:

1.

2.

()- niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

.....dn.....

Rozdział 4

Istotne dla stron postanowienia umowy

U M O W A Nr/....Sz/..... - WZÓR

W dniu w Poznaniu pomiędzy:
**Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań,
ul. Wilczak 51**, zwanym w treści niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,
reprezentowanym przez:
Pana Pawła Katarzyńskiego - Dyrektora WZDW

a
zwanym w treści niniejszej umowy „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:
Pana - Właściciela

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**Część I – Usługi związanej z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń
będących w dyspozycji (RDW Szamotuły) – Obwodu Drogowego w Szamotułach
w 2016 r. /**

**Część II – Usługi związanej z przeglądami i naprawami sprzętu, maszyn i urządzeń
będących w dyspozycji (RDW Szamotuły) – Obwodu Drogowego w Międzychodzie
w 2016 r.**

zgodnie z:

- ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy tj. przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).
- obowiązującymi normami i przepisami prawa.

§ 2

Termin realizacji zamówienia – od **dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016 r.**

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usług będących przedmiotem niniejszej umowy na każdorazowe odrębne zlecenie określające zakres rzeczowy i ilościowy oraz terminy realizacji zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

§ 4

1. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonane usługi:

- dla Części I

wg ceny roboczogodziny brutto **zł**
(słownie: i 00/100 złotych)

- dla Części II

wg ceny roboczogodziny brutto **zł**
(słownie: i 00/100 złotych)

Dodatkowo Zamawiający zapłaci za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do naprawy, wg aktualnych cen obowiązujących u Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega, że łączna suma faktur nie może przekroczyć zł brutto
(słownie: i 00/100 złotych.)

Z podziałem:

Część I zł

Część II zł

3. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury będzie wynosił do 30 dni od daty ich dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego. Fakturę VAT należy wystawić na adres: Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT o nr NIP:

5. Numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego NIP 972-09-14-891.

6. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Zamawiający ma prawo potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z niniejszą umową

§ 5

1. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadania objętego niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.

2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji na naprawy sprzętu, maszyn i urządzeń będących w dyspozycji RDW Szamotuły.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązań umowy lub odstąpienia od realizacji zlecenia w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następującej wysokości:

a) za nienależyte wykonanie danego zlecenia, o którym mowa w § 3 w wysokości 20% wartości tego zlecenia

b) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust.2.

c) za niedotrzymanie gwarancji na zadeklarowany w §5 pkt. 3 okres gwarancji Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 500,00 zł brutto.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 8

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA