

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno”
do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole,
ul. Toruńska 200**

CPV: 44.11.37.00-2

**Zatwierdzono w:
Wielkopolskim Zarządzie
Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**

Poznań, 29.01.2018 r.

.....
/podpis/

SPIS TREŚCI:

| | |
|--------------------|---|
| Rozdział 1: | Instrukcja dla Wykonawców |
| Rozdział 2: | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Rozdział 3: | Formularz Oferty oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych |
| Rozdział 4: | Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania: |
| Formularz 4.1. | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| Formularz 4.2. | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Formularz 4.3. | Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp |
| Formularz 4.4. | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |
| Rozdział 5: | Istotne dla stron postanowienia umowy |

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawcy

1. Zamawiający

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92, faks 61/ 852-01-31 zwany dalej „Zamawiającym”.

Przeprowadzającym postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło**, telefon/faks: 63/ 27-20-216, 63/ 261-61-34 zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: RDW.KŁ.5.271-10/18.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno” do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub projektem.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

4.2. Przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia.

4.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

5.1. Termin realizacji zamówienia **do dnia 30.11.2018 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Nie dotyczy

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Nie dotyczy

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej – Nie dotyczy.

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 4.1. oraz Formularz 4.2.

8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 8.1. SIWZ.

8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Formularz 4.4.).

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ.

9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ.

9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3. Pytania należy kierować na adres:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole
ul. Toruńska 200
62-600 Koło.
Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również z drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: rdwkoło@wzdw.pl
- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.
- 11.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
 1. Radosław Sztomber – specjalista w RDW Koło, tel. 63 / 272-02-16, 61/ 22-58-434,
 2. Marek Rosiński – Kierownik OD Koło, tel. 63/ 272-02-16, 61/ 22 -58-403.

12. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.

14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 8.1. SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
- 4) druk oferty,
- 5) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale,
- 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 7) zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.

14.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 4 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

14.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

14.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

14.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „ *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

14.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole
ul. Toruńska 200, 62-600 Koło
oraz opisane

„Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno””.

„Nie otwierać przed dniem 15.02.2018 r., godz. 10¹⁵”.

14.12. Wymagania określone w pkt 14.9. – 14.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

14.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

15.1. Oferty należy składać w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie - **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, w pokoju nr 103**, w terminie do dnia **15.02.2018 r.** do godz. **10⁰⁰** czasu lokalnego.

15.2. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.

15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie przy ul. Toruńskiej 200 w Kole w dniu **15.02.2018 r.** o godz. **10¹⁵** czasu lokalnego w sali **Nr 108**.

15.4. Otwarcie ofert jest jawne.

15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.

15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej wzdw.pl.

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

16.1. W Tabeli elementów rozliczeniowych Wykonawca określi cenę jednostkową netto oraz wartość netto, stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.

16.2. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w Tabeli elementów rozliczeniowych i doda podatek VAT. Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca wpisze do druku oferty.

16.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również z wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

16.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

16.5. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacji.

16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert:**

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - cena (C) | - 60 pkt., |
| - termin realizacji dostawy (T) | - 20 pkt., |
| - wielkość opakowań masy (M) | - 20 pkt. |

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej.

Ilość punktów przyznana w kryterium „cena” zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „Termin realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

| Lp. | Termin realizacji dostawy - czas liczony od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax, e-mail) do czasu faktycznego dostarczenia materiału | Ilość punktów |
|-----|--|---------------|
| 1. | 3 dni robocze | 20 pkt. |
| 2. | 5 dni roboczych | 10 pkt. |
| 3. | 7 dni roboczych | 0 pkt. |

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony materiał w przeciągu maksymalnie 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

Jeżeli Wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu dostawy, Zamawiający uzna, że dostawa będzie realizowana w przeciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia, Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Kryterium „Wielkość opakowań masy” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

| Lp. | Wielkość opakowań masy mineralno-asfaltowej | Ilość punktów |
|-----|---|---------------|
| 1. | 25 kg | 20 pkt. |
| 2. | 20 kg | 10 pkt. |
| 3. | 15 kg | 0 pkt. |

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony materiał w zgrzewanych workach foliowych o minimalnej wielkości 15 kg.

Jeżeli Wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego wielkości opakowań masy, Zamawiający uzna, że masa będzie pakowana i dostarczana w zgrzewanych workach foliowych wielkości 15 kg, Wykonawca otrzyma 0 punktów.

17.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = C + T + M$$

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

T – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium termin realizacji dostawy

M – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium wielkość opakowań.

17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

17.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- 17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
- 17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18. Opis sposobu oceny ofert

- 18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 18.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 18.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 12) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 18.4. Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny oferty w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeśli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4. Zamawiający udostępni informację, o których mowa w pkt. 1 i 4 na stronie internetowej.
- 19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 19.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

21. Istotne dla stron postanowienia umowne zamieszczono w rozdziale V

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 22.5.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

- 22.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 22.5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.5.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

I. Tytuł zamówienia

Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno” do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, w workach do wykonania remontów nawierzchni dróg wojewódzkich.

II. Materiał powinien być zgodny z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2016, poz. 1570 z 2004 r. ze zm.). Powinien posiadać aprobatę techniczną, a każda dostarczona partia materiału powinna posiadać deklarację zgodności.

III. Mieszanka mineralno-asfaltowa „na zimno” musi spełniać wymagania:

- > stosowana w temperaturach minus 5°C do plus 40°C,
- > stosowana na nawierzchniach suchych i mokrych,
- > zagęszczanie mieszanki bez użycia walców, zagęszczarek,
- > nie powinna wymagać stosowania specjalistycznego sprzętu, podgrzewania, mieszania, cięcia,
- > nie powinna wymagać stosowania dodatkowo smarowania emulsją,
- > dobra przyczepność do powierzchni bitumicznych, betonowych, stalowych,
- > mieszanka drobnoziarnista, lepiszczsze ze środkami adhezyjnymi i modyfikatorami,
- > opakowanie – worki o masie min. 15 kg szczelnie zamknięte,
- > powinna posiadać oznakowanie znakiem B lub CE oraz załączyć informację od producenta o wyrobie,
- > okres składowania 12 m-cy od daty dostawy.

Do wytwarzania emulsji asfaltowej wolnorozpadowej, przeznaczonej do produkcji mieszanek mineralno-emulsyjnych, należy stosować asfalt D 100 odpowiadający wymaganiom normy PN-C-96170.

Do wytwarzania mieszanek mineralno-emulsyjnych na zimno należy stosować wypełniacz podstawowy wg PN-S-96504.

Wymagania dla wypełniacza

| Lp. | Właściwości | Wymagania | Badania według |
|-----|---|---------------------|----------------|
| 1 | Zawartość ziarn mniejszych od: - 0,180 mm, % m/m - 0,150 mm, % m/m - 0,075 mm, % m/m | 100 ≥ 95 ≥ 80 | PN-S-96504 |
| 2 | Wilgotność, % Wilgotność/Wilgotność, nie większa niż: | 3 | PN-S-96504 |
| 3 | Powierzchnia właściwa, cm ² /g | od 2500 do 4500 | PN-B-04300 |

Do produkcji mieszanek mineralno-emulsyjnych stosuje się następujące kruszywa:

- piasek łamany,
- kruszywo drobne granulowane,
- grys,
- niesortowalne kruszywo granulowane.

Piasek łamany

Do produkcji mieszanek mineralno-emulsyjnych należy stosować piasek łamany, odpowiadający wymaganiom zawartym w PN-B-11112.

Wymagania dla piasku łamanego

| Lp. | Właściwości | Wymagania | Badania według |
|-----|--|-----------|----------------|
| 1 | Zawartość zanieczyszczeń obcych, % m/m, nie więcej niż: | 0,1 | PN-B-06714-12 |
| 2 | Wskaźnik piaskowy, nie większy niż: | 65 | BN-64/8931-01 |
| 3 | Zawartość zanieczyszczeń organicznych. Barwa cieczy nad kruszywem nie ciemniejsza niż: | wzorcowa | PN-B-06714-26 |
| 4 | Zawartość nadziana powyżej 2 mm, % m/m, nie więcej niż: | 15 | PN-B-06714-15 |

Kruszywo drobne granulowane

Do produkcji mieszanek mineralno-emulsyjnych należy stosować kruszywo drobne granulowane, odpowiadające wymaganiom zawartym w PN-B-11112.

Rozdział 3
Formularz oferty
oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych

| | |
|--------------------------------|---------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OFERTA |
|--------------------------------|---------------|

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Poznaniu**
ul. Wilczak 51
61-623 Poznań

Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole
ul. Toruńska 200
62-600 Koło

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno” do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
.....
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki
cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
- 2. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto: zł.
(słownie zł.)
W powyższej kwocie uwzględnione zostały:
- kwota netto w wysokości zł.
- podatek VAT %w wysokości zł.
- 4. Oświadczamy**, że termin realizacji dostawy wynosić będzie: 3 dni robocze / 5 dni roboczych / 7 dni roboczych*.
- 5. Oświadczamy**, że wielkość opakowań masy mineralno-asfaltowej wynosić będzie: 25 kg / 20 kg / 15 kg*.
- 6. Oświadczamy**, że wszystkie roboty wskazane do wykonania w SIWZ zostały wycenione i ujęte w kwocie ofertowej.
- 7. Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 8. Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Następujące roboty (pozycje TER) zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:

- 1)
- 2)

10. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na str. nr od do - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail _____

14. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

15. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

16. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. r.

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy/Wykonawców)

* / niepotrzebne skreślić

Rozdział 4

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

| | |
|----------------|---|
| Formularz 4.1. | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| Formularz 4.2. | Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Formularz 4.3. | Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp |
| Formularz 4.4. | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |

Formularz 4.1.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno”
do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole,
ul. Toruńska 200

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.2.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno” do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 7.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.3.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno”
do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole,
ul. Toruńska 200

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp*
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:*

| Lp. | Nazwa | Adres |
|-----|-------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**/ niewłaściwe skreślić*

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Formularz 4.4.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

UWAGA

=> Niniejsze zobowiązanie - SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO - zgodnie z pkt 9.7 SIWZ

=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp,
- dokumenty określające:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty usługi, których wskazane zdolności dotyczą

W imieniu:

.....
.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
.....
.....
.....
.....

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

**Dostawa masy mineralno-asfaltowej „na zimno”
do siedziby WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole,
ul. Toruńska 200**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*:

.....
.....
.....
.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....
.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....
.....
.....

d) będę realizował ww usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. r.

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Rozdział 5

Istotne dla stron postanowienia umowy

UMOWA Nr/...../KŁ/2018- projekt

zawarta w dniu2018 roku w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP: 778-13-46-888 – Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań
reprezentowanym przez:

1.
zwany w treści niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwany w treści niniejszej umowy „WYKONAWCĄ”

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy do WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, masy mineralno-asfaltowej na zimno na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 2

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości:

..... **zł. netto** (słownie:) **plus podatek VAT** **zł.** (słownie:) **co łącznie stanowi kwotę** **zł. brutto** (słownie:).

2. Ceny pozostają niezmiennie w czasie trwania umowy.

3. Zamawiający gwarantuje wykonanie zakresu dostaw za minimum 60% ceny ofertowej.

§ 3

1. Ostateczne zrealizowanie przedmiotu zamówienia ustala się na 30.11.2018 r.

2. Czas dostawy będzie liczony od dnia złożenia zamówienia do dnia faktycznego dostarczenia materiału i wynosić będzie dni roboczych.

§ 4

1. Szczegółowy zakres ilościowy dostaw masy mineralno-bitumicznej „na zimno” będzie ustalany i zlecany w formie pisemnej, faxu lub maila do wykonania Wykonawcy przez Zamawiającego.

2. Podstawą do rozliczeń będą pisemne zlecenia, o których mowa w § 4 pkt. 1 Umowy oraz protokoły odbioru częściowego sporządzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Kwota, jaka zostanie zapłacona Wykonawcy zależna będzie od zakresu ilościowego odebranych przez Zamawiającego dostaw wyliczona ściśle na podstawie cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym załączonym przez Wykonawcę do oferty.

4. Rozliczenie finansowe za przedmiot dostawy, o którym mowa w § 1 nastąpi na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu każdorazowej dostawy masy mineralno-bitumicznej „na zimno”. Do faktury należy dołączyć Deklarację zgodności wyrobu budowlanego.

5. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT do 30 dni od daty dostarczenia do WZDW Poznań. Fakturę VAT należy wystawić na adres:

Województwo Wielkopolskie, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778 13 46 888

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań

i dostarczyć do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole na adres: 62-600 Koło, ul. Toruńska 200.**

6. Numer Identyfikacji Podatkowej „Zamawiającego” – NIP 778 13 46 888.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o nr NIP

8. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Zamawiający ma prawo potrącenia z należności Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 6 Umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i rozładunku zamówionych materiałów w ciągu dni w ramach ceny określonej w § 2 ust. 1 Umowy, do siedziby Zamawiającego gdzie nastąpi ich odbiór.
2. Wielkość pojedynczego opakowania masy będzie wynosiła kg (25 kg, 20 kg, 15 kg).
3. Zamawiający potwierdzi odbiór materiałów na fakturze wystawionej przez Wykonawcę w ciągu jednego dnia od daty dostarczenia materiałów.
4. Potwierdzenie odbioru nastąpi po dokonaniu sprawdzenia ilościowego i jakościowego dostarczonych towarów.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu każdej dostawy w wysokości 0,5% wartości brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia poza termin, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wartości brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od realizacji danego zlecenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto, o której mowa w § 2 ust.1 Umowy.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....