



# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Kompleksowa termomodernizacja budynku  
administracyjno-socjalnego Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Ostrowie Wlkp. Polegająca na poprawie efektywności  
energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**

**CPV: 45.22.00.00-5**

**71.24.00.00-2**

**Zatwierdzono  
w Wielkopolskim Zarządzie Dróg  
Wojewódzkich w Poznaniu**

.....  
*Podpis*

23.01.2018r

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## SPIS TREŚCI

Tom I:	<b>INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty oraz Wykaz cen</b>
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Formularz 3.2.	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 3.3	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
Formularz 3.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Tom II:	PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY
Tom III:	AUDYT OSWIETLENIOWY I ENERGETYCZNY
Tom IV:	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

ZAWARTOŚĆ:

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział 2 Formularz Oferty oraz Wykaz cen**

**Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

## Rozdział 1

### Instrukcja dla Wykonawców

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92  
e-mail: przetargi@wzdw.pl

#### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**WZP.271-4/18.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Kompleksowa termomodernizacja budynku administracyjno – socjalnego Rejonu Dróg Wojewódzkich w Ostrowie Wlkp. Polegająca na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj”.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

- 4.2. Przedmiot zamówienia określony został w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przy pomocy Programu Funkcjonalno – Użytkowego w Tomie II oraz Audytu Energetycznego i Oświetleniowego. Rozwiązania materiałowo- technologiczne związane z termomodernizacją budynku należy zaprojektować i wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie **efektów energetycznych na poziomie zakładanym w audytach.**

- 4.3. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia

- 1) przeprowadzi wymagane przepisami prawa próby, badania i pomiary oraz sporządzi charakterystyki

- 2) dokona rozruchu i regulacji wszystkich zamontowanych urządzeń,
  - 3) przeszkoli użytkowników budynku w zakresie oszczędności energetycznej oraz korzystania z infrastruktury budynku,
  - 4) przygotuje dokumentację odbiorową,
- 4.4 Zamawiający wymaga, aby:
- 1) okres udzielonej rękojmi na przedmiot umowy wynosił co najmniej 5 lat,
  - 2) okres gwarancji udzielonej na kocioł gazowy przez producenta wynosił co najmniej 2 lata,
  - 3) okres gwarancji udzielonej na moduł fotowoltaiczny przez producenta wynosił co najmniej 10 lat.
- 4.4. Zamawiający informuje, że:
- 1) wszelkie uzgodnienia branżowe w tym m.in. z rzeczoznawcą ppoż, rzeczoznawcą sanitarnym, BHP ergonomii, jeżeli są niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, są obowiązkiem Wykonawcy,
  - 2) uzyskanie wszelkich decyzji, które są niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, są obowiązkiem Wykonawcy,
  - 3) **przekaze** Wykonawcy **mapę do celów projektowych** dla przedmiotowego zadania.
- 4.5. Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca wykona własny wykaz elementów robót budowlanych wraz z ich wyceną (zgodny z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową) z podziałem na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne (przykład obliczenia kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych stanowi załącznik do umowy)
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Ustawy Pzp.
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 4.7. Zamawiający wymaga żeby Wykonawca lub Podwykonawca, zatrudnił na podstawie umów o pracę wszystkie osoby o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wykonujące przy realizacji tego zamówienia wszystkie czynności wykonywane zgodnie z wykazem elementów robót budowlanych, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Termin ostatecznego odbioru dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę do 30 lipca 2018r.
- 5.2. **Termin zakończenia robót do 15 listopada 2018r.**
- 5.3. Termin ostatecznego odbioru robót do 30 listopada 2018r.
- 5.4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru ostatecznego na 7 dni przed terminem o którym mowa w pkt.5.3.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

**6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu

### **6.2 Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Nie dotyczy

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Nie dotyczy

6.2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem polegającymi na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie co najmniej jedno zadanie obejmujące swym zakresem łącznie termomodernizację/budowę/ przebudowę budynku oraz roboty w zakresie instalacji sanitarnych i elektrycznych o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto.

W przypadku gdy wartość wykazywanego zamówienia określona została w walucie innej niż wskazana przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy ją według średniego kursu NBP na dzień zatwierdzenia protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę zatwierdzenia protokołu/ dokumentu i kurs walut.

b) Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem polegającymi na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie co najmniej jeden projektu obejmującego swym zakresem łącznie termomodernizację/budowę/ przebudowę budynku oraz roboty w zakresie instalacji sanitarnych i elektrycznych.

c) Wykonawca musi wykazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia posiadające kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz Wykonawca musi wykazać że będzie dysponował osobami podając podstawę do dysponowania tymi osobami:

a) Zespół projektowy

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Wymagania
1	2	3	4
1.	Projektant	1	Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej
2.	Projektant	1	Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
3.	Projektant	1	Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

b) Zespół kierowników budowy/robót:

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Wymagania
1	2	3	4
1.	Kierownik Budowy	1	Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej oraz realizacja co najmniej 1 zadania polegającego na budowie, przebudowie lub termomodernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł
2.	Kierownik robót sanitarnych	1	Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
3.	Kierownik robót elektrycznych	1	Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

- 6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja):
- warunek określony w pkt 6.2.3.a) musi spełniać jeden z Wykonawców, który będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia,
  - warunek określony w pkt 6.2.3.b) musi spełniać jeden z Wykonawców, który będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia,
  - warunek określony w pkt 6.2.3.c) i d) Wykonawcy muszą spełniać łącznie

## **7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności o których mowa w art.24 ust 1 pkt 13-23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności o których mowa w art. 24 ust 8.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 8.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 8.2.. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.
- 8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
- Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,
  - Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych są



wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,

- wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami

8.7. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający pobierze:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.

8.8. Jeżeli wykaz oświadczeń lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie

## **9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.(Formularz 3.4.)

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ.
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 8.2. SIWZ
- 9.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.4. SIWZ.

- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w pkt.6.2. SIWZ.

## **11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8i 9.2 SIWZ dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3. Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**

**61 – 623 Poznań, ul. Wilczak 51**

**Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres [przetargi@wzdw.pl](mailto:przetargi@wzdw.pl)**

- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami  
Joanna Olejniczak – z-ca naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, pok.120  
tel. 2258131

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **15.000,00** PLN (słownie złotych: czterdzieści tysięcy).
- 12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
**w ING Bank Śląski S.A., nr 63 1050 1520 1000 0090 3074 8678,**

**sesje przychodzące banku są o godzinie 11.00, 15.00 i 17.30**

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).
- 12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.4. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium nie może być utrudnione.
- 12.5. Wadium, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, może być wniesione wspólnie przez te podmioty lub przez jednego z Wykonawców z tym że z treści dokumentu musi wynikać, że wadium dotyczy oferty składanej przez wszystkie podmioty występujące wspólnie.
- 12.6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 12.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt.12.10.
- 12.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego umowy.
- 12.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.
- 12.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 12.7., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 12.13 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 13.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 13.4. Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie i dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych
- 14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1 i 9.2 SIWZ
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

- 4) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
  - 5) Wykaz cen.
  - 6) Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U 2016 poz 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
  - 7) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 8) Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 
- 14.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 14.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
  - 14.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  - 14.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
  - 14.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
  - 14.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 14.12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w oryginale, należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

WIELKOPOLSKI ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W POZNANIU

61 – 623 Poznań, ul. Wilczak 51

oraz opisane:

„RDW Ostrów Wlkp.”

„Nie otwierać przed dniem 09.02.2018 r., godz. 12.15”

- 14.13. Wymagania określone w pkt 14.9. – 14.12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy ul. Wilczak nr 51, w pokoju nr 119, w terminie do 09.02.2018r, do godziny 12.00 czasu lokalnego.
- 15.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona
- 15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wilczak 51 w Poznaniu, w pokoju nr 119 lub Sali konferencyjnej w dniu 09.02.2018r, o godzinie 12.15 czasu lokalnego.
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 16.1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Programu Funkcjonalno – Użytkowego wypełniając Wykaz Cen stanowiący jego załącznik. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.2. Opracowanie dokumentacji projektowej (wraz z kosztami przygotowania i pozyskania wszelkich dokumentów formalno prawnych niezbędnych do wykonania robót budowlanych) nie mogą przekroczyć **3,5%** ceny ofertowej.
- 16.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

- 16.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 16.5. Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca wpisze do druku oferty
- 16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 17. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:
- cena (C) – 60 punktów
  - okres rękojmi (R) – 20 punktów
  - doświadczenie kierownika budowy (D) – 10 punktów
  - okres gwarancji udzielonej na moduły fotowoltaiczne przez producenta modułów (G) – 10 punktów

Kryterium „**cena**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} : C_o \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena  
C<sub>min</sub> – cena brutto oferty najtańszej  
C<sub>o</sub> – cena brutto oferty ocenianej

**Kryterium „okres rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty** dotyczącego ilości lat udzielonej rękojmi na przedmiot umowy. Zamawiający wymaga minimum 5 lat rękojmi, jednak nie więcej niż 7 lat.

Liczba punktów w ramach kryterium „okres rękojmi” zostanie obliczona następująco:

- 0 pkt za rękojmię udzieloną na 5 lat;
- 10 pkt za rękojmię udzieloną na 6 lat;
- 20 pkt za rękojmię udzieloną na 7 lat;

Jeżeli Wykonawca nie wypełni w druku oferty oświadczenia o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że oferuje udzielenie 5 lat rękojmi.



Kryterium „Doświadczenie Kierownika budowy” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia, złożonego przez Wykonawcę w druku oferty, dotyczącego ilości zrealizowanych zadań określonych w pkt 6.2.3.c) SIWZ.

Lp	Doświadczenie kierownika budowy	Ilość punktów
1	<b>3 zadania</b> na stanowisku kierownika budowy, robót przy realizacji budowy, rozbudowy <b>realizacja co najmniej 1 zadania polegającego na budowie, przebudowie lub termomodernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł</b> każde	10 pkt
2	<b>2 zadania</b> na stanowisku kierownika budowy, robót przy realizacji budowy, rozbudowy <b>realizacja co najmniej 1 zadania polegającego na budowie, przebudowie lub termomodernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł</b> każde	5 pkt
3	<b>Min. 1 zadanie</b> na stanowisku kierownika budowy, robót przy realizacji budowy, rozbudowy <b>realizacja co najmniej 1 zadania polegającego na budowie, przebudowie lub termomodernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł</b>	0 pkt

Jeżeli Wykonawca nie wypełni druku oferty doświadczenie kierownika budowy otrzyma 0 pkt.

Kryterium „**okres gwarancji udzielonej na moduły fotowoltaiczny przez producenta modułów**” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty. Zamawiający wymaga minimum 10-cio letniego okresu gwarancji, z możliwością maksymalnego wydłużenia tego okresu do 20 lat.

Liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji na moduł fotowoltaiczny udzielonej przez producenta” zostanie obliczona następująco:

- 0 pkt za gwarancję udzieloną na 10 lat;
- 1 pkt za gwarancję udzieloną na 11 lat;
- 2 pkt za gwarancję udzieloną na 12 lat;
- 3 pkt za gwarancję udzieloną na 13 lat;
- 4 pkt za gwarancję udzieloną na 14 lat;
- 5 pkt za gwarancję udzieloną na 15 lat;
- 6 pkt za gwarancję udzieloną na 16 lat;
- 7 pkt za gwarancję udzieloną na 17 lat;
- 8 pkt za gwarancję udzieloną na 18 lat;
- 9 pkt za gwarancję udzieloną na 19 lat;
- 10 pkt za gwarancję udzieloną na 20 lat;

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu gwarancję producenta na minimum 10 lat, jeżeli Wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego gwarancji, Zamawiający uzna, że zostanie udzielona na 10 lat.

- 17.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:  
$$\text{Pkt} = C + R + D + G$$
gdzie Pkt = suma punktów przyznanych w kryteriach
- 17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 17.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 17.4.1. Nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 17.4.2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.4. Postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy.
- 17.4.5. Jeżeli środki z budżetu UE, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostały przyznane, a możliwość unieważnienia została przewidziana w ogłoszeniu.
- 17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **18. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT**

- 18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

- 18.2.1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 18.2.2. Dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 7.,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3
  - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 18.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.

- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt 1 i 4 na stronie internetowej
- 19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.  
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
- 19.6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 19.7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż w dniu zawarcia umowy przedłożyć **zabezpieczenie należytego** wykonania umowy (w przypadku gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej ich treść musi być wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego);
- 19.8. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego w pkt 19.7. zatwierdzonego dokumentu w terminie zawarcia umowy, umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

## 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** zaofferowanej ceny w następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

- 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 09, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 20.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.3. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w swoich zapisach wychodzić ponad treść umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą i musi gwarantować Zamawiającemu nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę na pierwsze wezwanie. Gwarancja musi pozwalać na zgłoszenie dochodzenia roszczeń w ostatnim dniu jej obowiązywania bez żądania dodatkowych dokumentów, uniemożliwiających dochowanie przez Zamawiającego terminów z niej wynikających
- 20.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWNE ZAMIESZCZONO W TOMIE IV.**

### **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia publikacji w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty oraz Wykaz cen**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

**Do  
Wielkopolskiego Zarządu  
Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Ul. Wilczak 51  
61-623 Poznań**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie  
**Kompleksową termomodernizację budynku administracyjno – socjalnego RDW w Ostrowie Wlkp. polegającą na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**  
MY NIŻEJ PODPISANI

-----  
-----  
działając w imieniu i na rzecz

-----  
NIP \_\_\_\_\_

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy,  
NIP wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto..... zł  
(słownie:...../100 zł).  
W powyższej kwocie uwzględnione zostały:  
Kwota netto w wysokości ..... zł.  
Podatek VAT .....% w wysokości ..... zł.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia rękojmi na okres.....lat *(5, 6 lub 7 lat)*
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do dostarczenia gwarancji udzielonej przez producenta na moduły fotowoltaiczny na okres ..... lat *(10 - 20 lat)*
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do dostarczenia gwarancji udzielonej przez producenta na kocioł gazowy na okres ..... lat *(minimum 2 lata)*
7. **OŚWIADCZAMY**, że dysponujemy osobą kierownika budowy posiadającą doświadczenie na ..... zadaniach doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego, wykazane w formularzu 3.5.



8. **OŚWIADCZAMY**, że wszystkie czynności wskazane do wykonania w SIWZ zostały wycenione i ujęte w kwocie ofertowej.
9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... PLN, w formie

11. **NASTĘPUJĄCE CZYNNOŚCI ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

12. **OŚWIADCZAMY**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia .
13. **Wykonawca** wskazuje, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 są dostępne na stronie internetowej .....*(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie bez ponoszenia kosztów pobrać dokument)*.
14. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

15. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny określonej w pkt 3 oferty.
16. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ..... do ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
18. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

19. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.
20. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----  
-----  
-----

**19. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ..... stronach:

- -----  
- -----  
- -----  
- -----  
- -----  
- -----  
- -----  
- -----  
- -----  
- -----

----- dnia \_\_\_\_ 2018 roku

\* niepotrzebne skreślić

-----  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Rozdział 3

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Formularz 3.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Formularz 3.5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące kryterium "Doświadczenie kierownika budowy"

## Formularz 3.1.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp  
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

**Wykonawca:**

-----  
-----  
-----

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

-----

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Kompleksową termomodernizację budynku administracyjno – socjalnego RDW w Ostrowie Wlkp. polegającą na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

-----  
-----

-----  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

-----  
-----  
-----  
-----

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

## Formularz 3.2.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału**  
**w postępowaniu**

**Wykonawca:**

-----  
-----  
-----

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

-----

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Kompleksową termomodernizację budynku administracyjno – socjalnego RDW w Ostrowie Wlkp. polegającą na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu oświadczam, co następuje:

### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w w pkt 7.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 Tom I SIWZ)

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7.2. Instrukcji dla Wykonawców ( Rozdział 1 Tom I SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

-----  
-----  
-----  
-----

w następującym zakresie:

-----  
-----  
-----

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

### Formularz 3.3.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Kompleksową termomodernizację budynku administracyjno – socjalnego RDW w Ostrowie Wlkp. polegającą na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu w imieniu Wykonawcy :

-----  
-----  
-----

(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp <sup>\*)</sup>
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp , w skład której wchodzi następujące podmioty <sup>\*)</sup>:

Lp.	Nazwa	Adres

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

*\* niewłaściwe skreślić*

**UWAGA:**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.



## Formularz 3.4.

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

#### UWAGA:

=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
- dokumenty określające:
  - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

#### W imieniu:

-----  
-----  
-----

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

-----  
-----  
-----

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

-----  
-----  
-----

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Kompleksową termomodernizację budynku administracyjno – socjalnego RDW w Ostrowie Wlkp. polegającą na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (*należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby*).

-----  
-----  
-----

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

-----  
-----  
-----

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

-----  
-----  
-----

d) będę realizował ww roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca : .....-

-----  
-----  
-----

..... dnia ..... roku

.....  
(*podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu*)

## Formularz 3.5.

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dotyczące kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”

**Wykonawca:**

-----  
-----  
-----  
-----

*(pełna nazwa/firma, adres)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Kompleksową termomodernizację budynku administracyjno – socjalnego RDW w Ostrowie Wlkp. polegającą na poprawie efektywności energetycznej w systemie zaprojektuj i wybuduj**

**OŚWIADCZAMY**, że do pełnienia funkcji kierownika budowy skieruję Pana/Panią ..... posiadającą niżej wskazane doświadczenie na ... zadaniach doprowadzonych do odbioru i rozliczenia końcowego:

I.p.	Nazwa i adres zamawiającego	Nazwa zadania, zakres robót	Wartość	Pełniona funkcja

Niezależnie, czy Wykonawca wykaże doświadczenie Kierownika budowy na 2, 3 czy 4 zadaniach, każde z nadzorowanych zadań musi być zgodne z pkt.17.1 SIWZ

**UWAGA: Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę.**

..... dnia ..... roku

.....  
*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**Tom II**

**PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY**

**Tom II**

**AUDYT ENERGETYCZNY i OŚWIETLENOWY**

## **Tom IV**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto Umowę następującej treści:

#### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Kompleksową modernizację budynku administracyjno – socjalnego Rejonu Dróg wojewódzkich w Ostrowie Wlkp. Polegającą na poprawie efektywności energetycznej systemie zaprojektuj i wybuduj**” w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy i Programie Funkcjonalno Użytkowym (PFU) oraz Audycie Energetycznym i Oświetleniowym – zwanymi dalej Przedmiotem Umowy. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa i normami jakości.
2. Wymienione w ust. 1 dokumenty traktowane będą jako wzajemnie się objaśniające.
3. Rozbieżności w dokumentach należy zgłosić inspektorowi nadzoru.

#### § 2

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powyżej, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zmianami) oraz wymaganiom określonym w ST Wymagania Ogólne i ST.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać na własny koszt pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w ST Wymagania Ogólne i w ST.

#### § 3

1. **Termin ostatecznego odbioru dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę do 30 lipca 2018r.**
2. **Termin zakończenia robót budowlanych do 15 listopada 2018r.**
3. Termin ostatecznego odbioru robót budowlanych do 30 listopada 2018r.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru ostatecznego na 7 dni przed terminem o którym mowa w ust. 3 powyżej.
5. W przypadku konieczności zmiany terminu ostatecznego odbioru dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu. Dopuszcza się ewentualną zmianę terminu Umowy między innymi w następujących przypadkach:
  - 1) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności oraz klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy;
  - 2) przedłużenia przewidzianego przepisami prawa terminów trwania procedur;
  - 3) zmiany przepisów związanych z Przedmiotem Umowy
  - 4) trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych

- 5) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony,
  - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznego przedstawiania raportu z postępu prac związanych z Przedmiotem Umowy.

#### § 4

1. Dopuszcza się zmiany postanowień Umowy w zakresie określonym w art. 144 Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian do Umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp,
3. Strony mają prawo do przedłużenia terminu o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3, o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych, w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego;
  - 2) gdy wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne, potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót - pod warunkiem wykazania wpływu zaistnienia takich warunków na przyjęty harmonogram realizacji robót;
  - 3) konieczności realizacji robót dodatkowych, robót zamiennych, która wpłynie na termin realizacji robót objętych Przedmiotem Umowy i która udokumentowana będzie zatwierdzonym protokołem konieczności, o czas niezbędny do realizacji robót dodatkowych;
  - 4) w sytuacji konieczności wykonania robót zamiennych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
  - 5) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
  - 6) konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca;
  - 7) opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, które nie są zawinione przez Wykonawcę;
  - 8) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - 9) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 10) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 11) odmowy wydania przez właściwe instytucje decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę;



- 12) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę;
  - 13) niemożności wykonywania robót, gdy uprawnione instytucje nie dopuszczają do wykonywania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę;
  - 14) wystąpienia innych opóźnień lub przestoju z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 15) działania siły wyższej i klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy.
4. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy jest możliwa w następujących przypadkach wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym dla uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
  4. Nie stanowią istotnej zmiany między innymi, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
    - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy
    - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony;
    - 3) zmiany danych rejestrowych;
    - 4) zmiany danych będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron.
  5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie, w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 powyżej, wykonawca ma obowiązek przedłożyć Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosek dotyczący zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
  6. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4, w terminie umożliwiającym jego weryfikację przez Zamawiającego przed upływem terminu realizacji umowy.
  7. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, wskazanych przez Wykonawcę we wniosku, o którym mowa w ust. 4, musi być potwierdzone stosowanym wpisem dokonany przez Inspektora Nadzoru w dzienniku budowy.
  8. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
  9. Zmiana terminu realizacji Umowy nie powoduje automatycznie zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy.
  10. Aneks terminowy nie spowoduje żadnych roszczeń stron związanych z przedmiotem aneksu.
  11. Zmiana terminu realizacji umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi, najpóźniej w dniu upływu terminu gwarancji.

## § 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na łączną kwotę brutto..... (słownie złotych: .....zł), w tym:
  - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za dokumentację projektową wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę wyniesie ..... zł brutto;
  - 2) Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za roboty budowlane wyniesie .....zł brutto.
2. Wartość wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 nie może przekroczyć 3,5 % wartości całej umowy.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w § 5 ust 1 zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.

#### § 6

1. Podstawą rozliczenia wykonanej dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru częściowego obejmujący wykonaną dokumentację wraz z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę.
2. Należności z tytułu faktury będą płatne w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

#### § 7

1. Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca przedstawi:
  - własny wykaz elementów robót budowlanych wraz z ich wyceną (zgodny z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową) z podziałem na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne za które otrzyma wynagrodzenie po ich wykonaniu. Suma wszystkich elementów musi odpowiadać cenie umownej, określonej w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy, (przykład obliczenia kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych stanowi załącznik do niniejszej umowy).  
Zasady kwalifikowalności kosztów określa Regulamin Konkursu nr RPWP 03.02.04- IZ-00-30-001/17 i Wytyczne Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
  - harmonogram rzeczowo – finansowy robót budowlanych, o którym mowa w §13 ust 2 pkt. 11) Umowy.
2. W przypadku powierzenia prac Podwykonawcom, ich zakres robót musi stanowić oddzielny element wykazu, o którym mowa w ust.1 powyżej.
3. Płatności częściowe na podstawie odbioru częściowego przewiduje się za wykonanie w 100% poszczególnych elementów robót o których mowa w ust.1 powyżej. Protokół odbioru częściowego może obejmować więcej niż jeden element robót. Strony dokonają dwóch odbiorów robót budowlanych – jeden odbiór częściowy i odbiór ostateczny.

#### § 8

1. Zamawiający nie dopuszcza udzielania zaliczek

#### § 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy, rozliczane będzie w oparciu o protokół odbioru częściowego elementów robót, na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym i podpisanym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i podpisane przez Inspektora Nadzoru i podpisane przez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców zgłoszonych do rozliczanej części prac, ze wskazaniem jakie roboty i w jakiej kwocie zostały zrealizowane przez tychże Podwykonawców.
2. Do momentu odbioru ostatecznego Przedmiotu Umowy suma faktur VAT, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie może przekroczyć 90 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 Umowy.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego Przedmiotu Umowy, na kwotę ustaloną

w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i podpisane przez Inspektora Nadzoru, podpisane przez Podwykonawców zgłoszonych do rozliczenia i zatwierdzone przez Zamawiającego. Zestawienie wartości wykonanych robót musi potwierdzać, które roboty zostały wykonane przez podwykonawców, zatwierdzonych zgodnie z treścią § 17 Umowy ze wskazaniem jaka część wynagrodzenia należy się danemu Podwykonawcy.

4. Wraz z fakturą VAT Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie faktur Podwykonawców, zatwierdzonych zgodnie z treścią § 17 Umowy, za zrealizowanie przez Podwykonawców robót objętych fakturą VAT Wykonawcy.
5. Do faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru ostatecznego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 7 dni przed terminem płatności faktury, o którym mowa w § 9 ust. 10 przedstawić Zamawiającemu dowody dokonania płatności dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za roboty rozliczane protokołem odbioru ostatecznego oraz oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zatwierdzonych zgodnie z treścią § 17 Umowy o otrzymaniu i rozliczeniu należnych kwot wynikających z umów podwykonawczych na przedmiotowym zadaniu.
6. W przypadku dokonania odbioru robót pod koniec roku kalendarzowego, wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego zawarte w niniejszym paragrafie do dokonania zapłaty muszą zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia 27 grudnia danego roku.
7. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty lub oświadczeń, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.
8. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy na nr rachunku .....
9. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
10. W związku z możliwym opóźnieniem w przekazywaniu funduszy z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), płatność może zostać dokonana w terminie późniejszym, nie dłużej jednak niż 60 dni od dnia otrzymania faktury Wykonawcy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 21 Umowy.

#### § 10

1. Wykonawca, oświadcza, iż będzie posiadał autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej. Będzie dysponował prawami do każdego opracowania w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy i potwierdza, że prawa te nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w zdaniach

poprzednich, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

2. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:

- 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych* wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej „Utworami”;
- 2) zezwala Zamawiającemu na opracowywanie utworów, korzystanie z opracowań tych utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
- 3) przenosi na Zamawiającego własność materialnych nośników utworu w ilości zgodnej z wytycznymi projektowymi.

3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:

- 1) z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru poszczególnych części przedmiotu Umowy, oraz
- 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako część SIWZ, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
  - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
  - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
  - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
  - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
  - h) reemisja,
  - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
  - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
  - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy,
  - l) wprowadzanie zmian, skrótów,

- m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
- n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 880, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
  5. Pomimo przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w niniejszej Umowie, Wykonawca zachowuje prawo do zatrzymania kopii całej dokumentacji projektowej w swoich aktach lub prawo dostępu do części tej dokumentacji znajdującej się w wyłącznym posiadaniu Zamawiającego, w zależności od przypadku.

#### § 11

1. Wykonawca wyznacza p. .... do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy.
2. Zamawiający wyznacza .....jako osobę do kontaktów w zakresie realizacji obowiązków umowy dot. wykonania dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający wyznacza .....jako kierownika projektu i osobę do kontaktów w zakresie realizacji obowiązków umowy dot. robót budowlanych.

#### § 12

1. Wykonawca wykona usługi związane z opracowaniem dokumentacji:....., przy udziale Podwykonawców, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP i będą to następujące podmioty: .....
2. Przed przystąpieniem do wykonania dokumentacji Wykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo obejmująca swym zakresem usługi o których mowa w ust. 1 powyżej. Obowiązek ten dotyczy także zmiany Podwykonawcy, o której mowa w ust. 3 poniżej.
3. Powierzenie zakresu usług, o którym mowa w ust. 1 powyżej innemu Podwykonawcy niż wyżej wymieniony może nastąpić na wniosek Wykonawcy i musi być zaakceptowane na piśmie przez Zamawiającego
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu informację dotyczącą Podwykonawcy, którego zamierza skierować do wykonania usługi o której mowa w ust 1 powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania któregokolwiek Podwykonawcy.
5. Zamawiający wyrazi zgodę na Podwykonawcę, o którym mowa w ust. 3 powyżej w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanego Podwykonawcy będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac wykazanych w ust.1 powyżej przez Wykonawcę pod warunkiem zmiany w tym zakresie umowy z Podwykonawcami.

8. Zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca nie może zawierać umów z dalszymi Podwykonawcami.
9. Wykonawca, Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy netto wskazanej w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy, jako nie podlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000 zł brutto.

#### § 13

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie terenu budowy w terminie do 10 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentów wyszczególnionych w ust. 2 pkt 9 i 11 poniżej,
  - 2) zatwierdzi prawidłowo sporządzony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 3 dni roboczych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w PFU, w Audytach i w Specyfikacjach Technicznych (ST),
  - 2) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami ST Wymagania Ogólne i ST, badania laboratoryjne będą prowadzone na koszt Wykonawcy w laboratoriach nie należących do wykonawcy i podwykonawców robót. Zamawiający zaakceptuje laboratorium w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę informacji dotyczącej laboratorium oraz po przedłożeniu Umowy na prowadzenie pełnego zakresu badań laboratoryjnych podpisaną przez Wykonawcę i laboratorium,
  - 3) przekazanie do zatwierdzenia inspektorom nadzoru budowlanego, przed wbudowaniem materiałów i urządzeń odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie dostosowania w szczególności: kart materiałowych, certyfikatów „na znak bezpieczeństwa”, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót. Kopie tych dokumentów dotyczące materiałów i urządzeń, które zostały zastosowane lub wbudowane w okresie rozliczeniowym potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kierownika budowy Wykonawca załącza do każdej faktury . Oryginały będą stanowić jeden z elementów operatu kolaudacyjnego;
  - 4) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami ST Wymagania Ogólne,
  - 5) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - 6) zabezpieczenie wykonania robót budowlanych przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych oraz wód gruntowych, jak również korzystanie z dostępnych środków i rozwiązań budowlanych w celu niedopuszczenia do opóźnień w realizacji robót w okresach występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych;

- 7) sporządzenie i przedstawienie na żądanie Zamawiającego wymaganych dokumentów, w tym w szczególności protokołów z przeprowadzonych sprawdzeń, świadectwa charakterystyki energetycznej, badań, prób i czynności rozruchowych, a także protokołów odbiorów robót branżowych,
  - 8) sporządzenia wszelkiej innej dokumentacji niezbędnej do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu, jeżeli będzie wymagane.
  - 9) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w ST Wymagania Ogólne i ST,
  - 10) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 11) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - 12) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w rozbiciu na tygodnie z uwzględnieniem wszystkich pozycji ujętych w wykazie elementów robót, harmonogramu płatności i przedłożenie ich w terminie umożliwiającym akceptację Zamawiającego do czasu przekazania placu budowy,
  - 13) ustawienia tablic informacyjnych o realizacji zadania ze środków unijnych, zgodnie, ST Wymagania Ogólne,
  - 14) wykonanie dokumentacji fotograficznej, przed, w trakcie i po zakończeniu robót, zgodnie z ST Wymagania Ogólne w tym dokumentować wykonanie robót zanikających i zakrytych na kolorowych fotografiach, które po zakończeniu zadania stanowić będą element dokumentacji powykonawczej,
  - 15) ustawienie tablicy pamiątkowej i jej aktualizacja,
3. Opóźnienie z tytułu nie przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt.12) i ust. 1 pkt. 2 powyżej będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót lub jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
  4. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji Umowy aż o jej zakończenia i odbioru ostatecznego robót, w szczególności:
    - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się z prowadzonymi pracami do warunków funkcjonowania obiektu.
    - 2) zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu robót oraz na terenie budowy, szczególnie pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowym i sanitarnym, jak również zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymywanie terenu budowy oraz robót w odpowiednim porządku, tak aby uniknąć niebezpieczeństwa dla tych osób, zapewnienie wyposażenia terenu budowy i obiektów znajdujących się na tym terenie w sprzęt bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sprzęt przeciwpożarowy, zgodnie w rzeczowymi potrzebami lub wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa, dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
    - 3) zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót, stałe utrzymywanie czystości i porządku na budowie i w miejscu prowadzenia robót oraz na wjazdach na teren budowy z dróg publicznych koszt

zabezpieczenia Terenu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę kontraktową.

5. Wykonawca, z dniem przekazania placu budowy do chwili dokonania odbioru ostatecznego, ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu prowadzonych zgodnie z niniejszą umową robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujące czynności wynikające z Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
7. Obowiązek określony w ust. 6 powyżej dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 6 powyżej.
8. Wykonawca przed przekazaniem placu budowy złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust.6 powyżej wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga korekty wykazu osób wykonujących zamówienie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 8 powyżej. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na budowie Zamawiający wezwie Kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

#### § 14

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 powyżej w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót lub do zgłaszania roszczeń finansowych przez Wykonawcę. To samo dotyczy sytuacji, w której Zamawiający odmówi akceptacji osoby zaproponowanej przez Wykonawcę.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ust. 1 powyżej stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.



6. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego z miesięcznym wyprzedzeniem o planowanym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.

#### § 15

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.

#### § 16

1. Zamawiający do czasu przekazania placu budowy poinformuje na piśmie Wykonawcę o osobach pełniących funkcję inspektora nadzoru.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ww. osób o czym Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do Umowy.

#### § 17

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców roboty objęte Przedmiotem Umowy ujęte w wykazie elementów robót.
2. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty: .....
3. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej Umowy nie później niż w terminie 14 dni przed jej planowanym zawarciem. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo.
4. Wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, o której mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca (inny niż określony w ust. 2) przedkłada Zamawiającemu dokumenty dotyczące przyszłego Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia takiego Podwykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia tj. oświadczenie Podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej potwierdzający że nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także referencje potwierdzające że Podwykonawca (Dalszy Podwykonawca) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej trzy roboty o zakresie zgodnym z umową podwykonawczą.
5. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu Umowy, którą Wykonawca zamierza zawrzeć z Podwykonawcą (lub Podwykonawca z Dalszym Podwykonawcą), dokona akceptacji

albo zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone przez Zamawiającego, w szczególności w przypadku jeśli:

- 1) Umowa ta nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub
- 2) gdy Umowa ta przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej;
- 3) wartość poszczególnych pozycji wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewidzianych w umowie o podwykonawstwo jest wyższa od odpowiadających im pozycji wynagrodzenia Wykonawcy;
- 4) w przypadku braku referencji o których mowa w ust. 4 powyżej.

Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w niniejszym ustępie uważa się za akceptację projektu Umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia
7. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy netto wskazanej w § 5 ust. 1 pkt. 2 Umowy, jako nie podlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000 zł brutto
8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to winno być przewidziane w formach bezgotówkowych. W szczególności zabezpieczenie nie może być czynione poprzez potrącenia z należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia.
9. Postanowienia ust. 3 do 8 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
10. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych miałyby dojść do zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy uprzednio zgłoszonego, zaś zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku **uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy

- o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie wynagrodzenia, bez odsetek.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 10 powyżej, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o planowanym dokonaniu bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w terminie wskazanym powyżej, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 5 ust. 1 pkt. 2 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
  15. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, a także nie może być podstawą roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy. To samo dotyczy sytuacji, w których po przedstawieniu dokumentów, o których w niniejszym paragrafie Zamawiający odmówi wyrażenia zgody na zawarcie Umowy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą.
  16. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.
  17. Zamawiający dopuszcza wykonanie robót wykazanych w ust.1 powyżej przez Wykonawcę pod warunkiem zmiany w tym zakresie Umowy z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami.

#### § 18

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór ostateczny, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach określonych w ST Wymagania Ogólne i ST.
2. Zamawiający dokona odbioru częściowego w terminie do 7 dni po przekazaniu kompletu dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru częściowego. Zakończenie odbioru ostatecznego nastąpi w terminie do 7 dni po przekazaniu kompletu dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru ostatecznego operat kołaudacyjny).

Operat kolaudacyjny powinien składać się z trzech części . Strona tytułowa z danymi: nazwa zadania, adres zadania, inwestor, wykonawca, okres realizacji zadania.

1) Część I:

- a) sprawozdanie techniczne- opis techniczny wykonanych robót wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych,
- b) dokumenty dotyczące przeprowadzonych prób, pomiarów, odbiorów częściowych,
- c) świadectwo charakterystyki energetycznej
- d) odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu, protokoły branżowe
- e) wersja elektroniczna na cd – fotografie robót zanikających i ulegających zakryciu,
- f) instrukcje obsługi, konserwacji i serwisowania obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem, karty gwarancyjne paszporty urządzeń.

2) Część II:

- a) oświadczenie kierownika budowy/robót (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 57 ust.1 pkt 2),
- b) dokumentacja budowy ( w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 3 pkt 13), tj. dziennik budowy z wpisami Inspektorów nadzoru kończącymi zadanie ,operaty geodezyjne, książka obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu – także dziennik montażu,
- c) dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, urządzeń, wyrobów (informacje, aprobaty, deklaracje zgodności, DTR) z podziałem na branże robót, potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1332 z późn. zm.)opisane i ostemplowane przez kierownika budowy i inspektora nadzoru;

3) Część III:

- a) dokumentacja powykonawcza – dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót ( w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 3 pkt 14), tj. zatwierdzony projekt budowlany i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót, a w razie potrzeby także uzupełniający opis oraz projekty wykonawcze z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót,
- b) Operat kolaudacyjny powinien zawierać spis dokumentów. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.

3. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad nieistotnych.

§ 19

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy, w tym osiągnięcie i utrzymanie efektu energetycznego na okres ..... lat oraz przekazuje gwarancję producenta na kocioł gazowy na okres..... lat, na moduł fotowoltaiczny na okres..... lat.

2. **O wykryciu nieutrzymania efektu energetycznego w okresie rękojmi Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie po wykonaniu audytu przez firmę zewnętrzną i wezwie go do jego usunięcia. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia utrzymania efektu energetycznego.**
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru ostatecznego robót.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust 1 powyżej, jeżeli zgłosił wady nieistotne przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 21 dni z zastrzeżeniem że w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa Wykonawca będzie zobowiązany usunąć wady nieistotne w terminie krótszym – ustalonym przez Zamawiającego), to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądu.

#### § 20

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 Umowy, tj. kwotę .....zł (słownie złotych: ..... i .... /100).
2. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 poniżej kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie:.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru ostatecznego całości robót, lub usunięcia wad nieistotnych,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi określonego w § 19 ust. 1 Umowy.

#### § 21

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy w wysokości: 0,2 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy w wysokości: 0,2 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy w wysokości: 0,2 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze (w stosunku do terminów ustalonych w protokole odbioru) lub wad stwierdzonych w okresie rękojmi (w stosunku do terminów ustalonych przez Zamawiającego) – w wysokości 0,2% od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad

- 5) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
  - 6) za brak zapłaty lub nieterminowe dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,01 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zapłaty;
  - 7) za każdorazowe nie przedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł brutto;
  - 8) za każdorazowe nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany na roboty budowlane, w wysokości 5.000,00 zł brutto;
  - 9) za każdorazowe nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy i usługi, w wysokości 500,00 zł brutto;
  - 10) za każdorazowy brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 17 ust. 5 pkt 2) Umowy, w wysokości 5.000,00 zł brutto.
  - 11) za opóźnienie w ustawieniu tablic informujących o realizacji zadania ze środków unijnych w wysokości 150 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 12) za niewykonanie dokumentacji fotograficznej, zgodnie z § 13 ust. 2 pkt 14) Umowy w wysokości 5.000 zł brutto,
  - 13) za każdorazowe nieprzedłożenie harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego uaktualnienia w wysokości 5.000 zł brutto.
  - 14) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 13 ust 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000,00 złotych brutto,
  - 15) za każdorazowe nieudokumentowanie przedłużenia okresu zabezpieczenia należyte wykonania umowy i okresu rękojmi, o którym mowa w § 4 ust. 10 Umowy, najpóźniej w dniu upływu terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 złotych brutto.
2. Strony uzgadniają maksymalny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) powyżej na kwotę odpowiadającą 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn o których mowa w § 22 ust. 1 Umowy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
  6. W przypadku jednoczesnego opóźnienia w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy i § 3 ust. 3 Umowy, Zamawiający naliczy jedną karę umowną liczoną od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy do dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót.

## § 22

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie podjął czynności objętych Przedmiotem Umowy lub przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni, i pomimo otrzymania wezwania od Zamawiającego do podjęcia czynności, w terminie określonym przez Zamawiającego, nie czyni tego;
  - 2) czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, ST Wymagania Ogólne, ST, Audytami lub Umową, i pomimo otrzymania wezwania od Zamawiającego do prowadzenia prac w sposób zgodny z powyższymi dokumentami, w terminie określonym przez Zamawiającego, nie czyni tego;
  - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy,
  - 5) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
  - 6) po upływie połowy czasu przeznaczanego na wykonanie robót opóźnienie w realizacji zadania przekroczy 30% wartości robót w stosunku do zatwierzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego, licząc narastająco od początku rozpoczęcia robót,
  - 7) z przyczyn wskazanych w § 14 ust.5 Umowy,
  - 8) z przyczyn wskazanych w § 17 ust. 14 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn określonych w § 22 ust.1 Umowy oraz w sytuacjach, gdy do odstąpienia dojdzie na podstawie przepisów prawa, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 2.1. Wykonawca:
    - 1) na swój koszt niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do zabezpieczenia robót przerwanych, Zamawiający zleci innemu podmiotowi ich wykonanie na koszt Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania dodatkowego upoważnienia sądu w tym zakresie,
    - 2) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż do czasu przekazania placu budowy Zamawiającemu, usunie z terenu budowy materiały, o których mowa w § 2 ust.1 Umowy, wskazane przez Zamawiającego,
    - 3) Wykonawca uporządkuje wykorzystany na czas budowy teren, zlikwiduje wskazane przez Zamawiającego drogi tymczasowe do czasu przekazania placu budowy Zamawiającemu,
    - 4) zwróci niezwłocznie dokumentację projektową przekazaną przez Zamawiającego i inne dokumenty budowy.
  - 2.2. Zamawiający:
    - 1) sporządzi protokół odbioru robót wykonanych, który w przypadkach odmowy podpisania przez Wykonawcę, zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego,
    - 2) opłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową i ST do dnia odstąpienia na podstawie protokołu odbioru, w terminie określonym w § 9 ust. 10 Umowy,
    - 3) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji budowy przy udziale i na koszt Wykonawcy wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót i materiałów według stanu na dzień odstąpienia,

- 4) przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór w terminie do 14 dni od daty wykonania inwentaryzacji.
3. Zamawiającemu przysługuje również - jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - możliwość odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn określonych w § 22 ust. 3 Umowy:
  - 1) Wykonawca na koszt Zamawiającego niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego.
  - 2) Zamawiający sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji budowy przy udziale Wykonawcy wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót i materiałów według stanu na dzień odstąpienia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 6 miesięcy od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

#### § 23

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu prowadzonych zgodnie z niniejszą Umową prac.

#### § 24

Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron;

#### § 25

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 26

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**