

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Konserwacja i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych  
na drogach wojewódzkich RDW Złotów**

Zamówienie publiczne – usługi  
poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
Ustawy - Prawo zamówień publicznych

**Kod CPV: 50.23.22.00-2**

**Zatwierdzono  
w Wielkopolskim Zarządzie Dróg  
Wojewódzkich w Poznaniu**

**Z-ca Dyrektora**

Kinga Hedrych

*Poznań, 20.11.2020r.*

**Poznań, 2020r.**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAWARTOŚĆ:

- Rozdział 1:** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
- Rozdział 2:** FORMULARZ OFERTY
- Rozdział 3:** FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:
- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
  - Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
  - Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
  - Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia.
  - Formularz 3.6. Oświadczenie Wykonawcy o przebytych doświadczeniach.
- Rozdział 4:** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- Załącznik 4.1. Zestawienie sygnalizacji świetlnych
  - Załącznik 4.2. Dziennik czynności konserwatora sygnalizacji świetlnej
- Rozdział 5:** ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców**

#### **1. Zamawiający.**

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań, telefon/fax: 61/826-53-92, ww.wzdw.pl, zwany dalej „Zamawiającym”.

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów**, telefon: 67/236-34 34 fax 67/263 56 18 zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

#### **2. Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.Zł.8.271-45/20**  
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. Tryb postępowania.**

- 3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (D.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).
- 3.2.** Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „Ustawa”, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### **4. Przedmiot zamówienia.**

##### **4.1.** Przedmiotem zamówienia jest:

##### **„Konservacja i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych na drogach wojewódzkich RDW Złotów”,**

na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale 4.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Kod CPV zamówienia: 50.23.22.00-2.

- 4.2.** Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.
- 4.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 4.4.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.  
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 4.5.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy, osób wykonujących przy realizacji tego zamówienia następujące czynności: prace fizyczne przy konserwacji sygnalizacji świetlnych.

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

- 5.1.** Zamówienie należy zrealizować **od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania.**

- 6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**6.2.** Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r., poz. 1010 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

**6.3. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**6.3.1.** Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Nie dotyczy

**6.3.2.** Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Nie dotyczy

**6.3.3.** Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami, którym powierzone zostanie wykonanie niniejszego zamówienia na stanowiskach wymienionych poniżej lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Osoby wskazane przez Wykonawcę muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż określone poniżej:

Lp.	Zakres robót, dla których wymagane są uprawnienia	Wymagana liczba osób	Wymagane uprawnienia/zaświadczenia
1	2	3	4
1.	Konserwacja i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych	Min. 2	Świadectwo kwalifikacyjne SEP E uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci na stanowisku eksploatacyjnym
2.	Konserwacja i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych	Min. 1	Autoryzację serwisową na sterowniki: MSR, TECHVISION i VIALIS

b) Wykonawca musi wykazać, że utrzymywał i konserwował jako strona umowy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 20 sygnalizacji świetlnych na drogach publicznych.

**6.4.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**6.5.** Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówieni (spółki cywilne/konsorcja):

- warunek określony w pkt 6.3.3.b) musi spełniać jeden z Wykonawców, który będzie miał obowiązek uczestnictwa w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykazywanego doświadczenia;
- warunek określony w pkt 6.3.3.a) Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

**7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.**

**7.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 Ustawy.

**7.2.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.

**7.3.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o których mowa w art. 24 ust 8.

**7.4.** Wykonawca nie ulega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególności okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 7.3. SIWZ.

**7.5.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

**8.1.** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**8.2.** Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.

**8.3.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**8.4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.

**8.5.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**8.6.** W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający pobierze:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

**Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.**

**8.7.** Jeżeli wykaz oświadczeń lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**8.8.** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- a) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zawierający w szczególności min 2 osoby, posiadające świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych – SEP E oraz min. 1 osobę posiadającą autoryzację serwisową na sterowniki sygnalizacji świetlnej typu MSR, TECHVISION i VIALIS wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i uprawnień niezbędnych do wykonywania zamówienia oraz informację podstawie dysponowania tymi osobami („Potencjał kadrowy”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.5.

b) Wykaz usług, polegających na utrzymaniu i konserwacji, co najmniej 20 sygnalizacji świetlnych na drogach publicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert („Doświadczenie”), na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.6. Oświadczenie musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.3.3.b. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do oświadczenia winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały należycie wykonane.

**9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.**

- 9.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Formularz 3.4.).
- 9.3.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1 Ustawy.
- 9.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 9.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ.
- 9.6.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt 8.2. SIWZ.
- 9.7.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części

zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców.

#### **10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).**

- 10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 Ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.4. SIWZ.
- 10.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
- 10.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.5.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 6.3. SIWZ.

#### **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 11.1.** W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 8. SIWZ dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2.** Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3.** Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie  
ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów**

**Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: [rdwzlotow@wzdw.pl](mailto:rdwzlotow@wzdw.pl)**

- 11.4.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.
- 11.5.** Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
  - Ireneusz Stawiszyński – Z-ca Kierownika RDW Złotów, tel. 61/22-58-490 w godz. 7:00 ÷ 15:00.
  - Dawid Suchocki – Kierownik OD RDW Złotów, tel. 61/22-58-497 w godz. 7:00 ÷ 15:00,

#### **12. Wymagania dotyczące wadium.**

*nie dotyczy*

### **13. Termin związania ofertą.**

- 13.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 13.3.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 13.4.** Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie i dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **14. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 14.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 14.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
- 14.4.** Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1. SIWZ.
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 poz. 346), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 4) Druk oferty.
  - 5) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
  - 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 14.5.** Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.7.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.



- 14.8.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.9.** Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.10.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz.1913) które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”**, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.11.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:  
**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie**  
**ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów**  
i posiadać oznaczenia: **„SYGNALIZACJA ŚWIETLNA** i **„Nie otwierać przed 10.12.2020r. godz. 10:15”**.
- 14.12.** Wymagania określone w pkt 11.11. – 11.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.13.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**
- 15.1.** Oferty należy składać w **siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów** w pokoju nr 1 (sekretariat) do dnia **10.12.2020r.** do godziny **10:00** czasu lokalnego.
- 15.2.** Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
- 15.3.** Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie przy ul. Za Dworcem 3a w Złotowie w pokoju nr 11 w dniu **10.12.2020r.** o godzinie **10:15** czasu lokalnego.
- 15.4.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przeprowadzający postępowanie poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 15.6.** Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW.
- 16. Opis sposobu obliczenia ceny.**
- 16.1.** W formularzu oferty Wykonawca poda cenę za wykonanie całości zadania i cenę ryczałtową za jeden kwartał.
- 16.2.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

- 16.3.** W Formularzu oferty Wykonawca określi cenę brutto oraz cenę netto i wartość podatku VAT z dokładnością do 0,01 PLN.
- 16.4.** Cena oferty musi zawierać pełen zakres prac objętych zamówieniem.
- 16.5.** Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały negocjacom.
- 16.6.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**17. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.**

**17.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert**:

- cena (C) – 60 pkt
- czas reakcji (R) – 20 pkt
- ilość objazdów patrolowych (P) – 20 pkt

Kryterium „**Cena**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{min} : C_o \times 60 \text{ pkt}$$

- gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena,  
 C<sub>min</sub> – cena brutto oferty najtańszej,  
 C<sub>o</sub> – cena brutto oferty ocenianej.

Kryterium „**Czas reakcji**” będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie**.

**Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:**

<b>Czas reakcji – czas od momentu przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę do czasu faktycznego rozpoczęcia uswania awarii (telefon, fax lub mail)</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Czas reakcji</b>	<b>Ilość punktów</b>
1.	2 godziny	20
2.	3 godziny	10
3.	4 godziny	0

Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie nie może być dłuższy niż 4 godziny Wykonawca, który zadeklaruje czas reakcji o długości 4 godziny lub nie złoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

Kryterium „**ilość objazdów patrolowych**” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.

**Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie poniższej tabeli:**

<b>Lp.</b>	<b>Ilość objazdów patrolowych punktów sygnalizacji odnotowanych wpisem do dziennika czynności</b>	<b>Ilość punktów</b>
1	1 objazd co dwa tygodnie	20
2	1 objazd raz w miesiącu	0

Wykonawca, który zadeklaruje 1 objazd patrolowy raz w miesiącu lub niełoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

**17.2.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = \text{C} + \text{R} + \text{P}$$

gdzie: Pkt – suma punktów przyznanych ofercie w kryterium cena, czas reakcji i ilość objazdów patrolowych,

C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena,

R – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji,

B – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium ilość objazdów patrolowych.

**17.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**17.4.** Przeprowadzający postępowanie unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy, t. j.:

**17.4.1.** Nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

**17.4.2.** Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

**17.4.3.** Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**17.4.4.** Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**17.5.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Przeprowadzający postępowanie zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**17.6.** Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Przeprowadzającego postępowanie, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie

o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **18. Opis sposobu oceny ofert.**

**18.1.** Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

**18.2.** Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

**18.2.1.** Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

**18.2.2.** Dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 Ustawy, t. j.:

- 1) jest niezgodna z Ustawą;
- 2) jej treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**18.3.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Przeprowadzającym postępowanie (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

**18.4.** Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

**18.5.** Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **19. Udzielenie zamówienia.**

**19.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.

**19.2.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę

wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 19.3.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja w pkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4.** Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4 na stronie internetowej.
- 19.5.** W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
- 19.6.** Jeżeli została wybrana oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych wykonawców w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

*nie dotyczy*

## **21. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

**21.1.** Istotne dla stron postanowienia umowy zamieszczono w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

## **22. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.**

- 22.1.** Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 22.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 22.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5.** Terminy wniesienia odwołania:

- 22.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1)** 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2)** 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy.
- 22.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **23. Informacja o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Krzysztof Winiarski, kontakt: adres e-mail Krzysztof.winiarski@rodo.pl, telefon: 605236701\*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RDW.Zł.8.271-45/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Rozdział 2**  
**FORMULARZ OFERTY**



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Rejon Dróg Wojewódzkich  
w Złotowie  
ul. Za Dworcem 3a  
77-400 Złotów**

### **OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:  
**„Konservację i bieżące naprawy sygnalizacji świetlanych na drogach wojewódzkich RDW Złotów”.**

My niżej podpisani:

.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie usług  
**od 01.01.2021r. dnia 31 grudnia 2021 r.**  
zgodnie z zakresem wyszczególnionym w załączonym „Opisie przedmiotu zamówienia”

za kwotę **brutto** ..... zł

(słownie złotych: ..... /100)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości ..... zł

Podatek VAT .....% w wysokości ..... zł

Ryczałt kwartalny 1/4 ceny rocznej brutto ..... zł  
w tym podatek VAT ..... % ..... zł

4. **OŚWIADCZAMY**, iż czas reakcji od momentu przyjęcia zgłoszenia do czasu rozpoczęcia usuwania awarii wynosić będzie ..... godziny.  
**(2 godziny, 3 godziny, 4 godziny).**
5. **OŚWIADCZAMY**, że ilość objazdów patrolowych punktów sygnalizacji odnotowanych wpisem do dziennika czynności wynosić będzie:  
**a) 1 objazd co dwa tygodnie**  
**b) 1 objazd raz w miesiącu**  
**UWAGA: Należy niepotrzebne skreślić!**
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **OŚWIADCZAMY**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia.
8. **Wykonawca** wskazuje, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej: .....  
*(należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument)*
9. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t. j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:  
.....  
.....  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*
11. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ..... do ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **OŚWIADCZAMY**, że **jesteśmy/nie jesteśmy** mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem  
**UWAGA:**  
*Mikroprzedsiębiorstwo:* przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO.  
*Małe przedsiębiorstwo:* przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EURO  
*Średnie przedsiębiorstwo:* przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EURO.

14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
.....  
.....

15. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

**\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść oświadczenia należy skreślić** (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1).

12. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- .....  
- .....  
- .....  
- .....  
- .....  
- .....

..... dnia ..... 20..... roku

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

### Rozdział 3

#### **FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

- Formularz 3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Formularz 3.2.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Formularz 3.3.** Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
- Formularz 3.4.** Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Formularz 3.5.** Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia.
- Formularz 3.6.** Oświadczenie Wykonawcy o przebytych doświadczeniach.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp  
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Konserwację i bieżące naprawy sygnalizacji świetlanych  
na drogach wojewódzkich RDW Złotów”**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-  
14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na  
podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ch zasoby  
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Konserwację i bieżące naprawy sygnalizacji świetlanych  
na drogach wojewódzkich RDW Złotów”**

prowadzonym przez rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.3. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ).

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.3. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa**  
**w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Konserwację i bieżące naprawy sygnalizacji świetlanych**  
**na drogach wojewódzkich RDW Złotów”**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie w imieniu Wykonawcy :

.....  
(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp \*)
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty \*):

Lp.	Nazwa	Adres

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

**UWAGA:**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

UWAGA:

=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
- dokumenty określające:
  - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

**W imieniu:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
.....  
.....

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Konservacja i bieżące naprawy sygnalizacji świetlanych na drogach wojewódzkich RDW Złotów”.**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *( należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby).*

.....  
.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....  
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

d) będę realizował w/w usługi , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału , na których polega Wykonawca : .....

.....  
.....  
.....

..... dnia .... roku

.....  
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Konservację i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych  
na drogach wojewódzkich RDW Złotów”.**

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Wymagane uprawnienia/zaświadczenia
1	2	3	4
1		Stanowisko eksploatacyjne przy konserwacji i bieżących naprawach sygnalizacji świetlnych	Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych nr .....
2		Stanowisko eksploatacyjne przy konserwacji i bieżących naprawach sygnalizacji świetlnych	Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych nr .....
3		Stanowisko eksploatacyjne przy konserwacji i bieżących naprawach sygnalizacji świetlnych	Autoryzacja serwisowa do prac przy urządzeniach sterowniczych sygnalizacji świetlnej w zakresie konserwacji i bieżącej obsługi: - dla MSR nr ..... - dla VIALIS nr ..... - dla TECHVISION nr .....

Oświadczamy, że:

- dysponujemy osobą wymienioną w poz. .... wykażu.\*
- nie dysponujemy osobą wymienioną w poz. .... wykażu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi osobami, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tych osób na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną nam udostępnione.\*

**Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takowych uprawnień.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*niepotrzebne skreślić

### Formularz 3.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
---------------------------------------	----------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Konserwację i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych  
na drogach wojewódzkich RDW Złotów”.**

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma utrzymywała i konserwowała w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 20 sygnalizacji świetlnych na drogach publicznych:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis czynności	Okres realizacji usługi	
			Początek	Koniec

Do oświadczenia dołączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówienia

----- dnia \_\_\_\_ 20\_\_ roku

-----  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**Rozdział 4**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- Załącznik 4.1. Zestawienie sygnalizacji świetlnych (w osobnym pliku)
- Załącznik 4.2. Dziennik czynności konserwatora sygnalizacji świetlnej

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji i bieżących napraw sygnalizacji świetlnej na drogach wojewódzkich RDW Złotów:**
  - 1.1. Potencjalny Wykonawca winien zapoznać się ze stanem technicznym oraz lokalizacją wymienionych w załączniku nr 1 sygnalizacji świetlnej.
- 2. Zakres konserwacji i bieżących napraw sygnalizacji świetlnej obejmuje:**
  - 2.1. Utrzymanie sterowników i urządzeń sygnalizacji świetlnej w stanie zgodnym z wymogami P.B.U.E (**wykonanie raz w roku pomiarów rezystencji izolacji okablowania oraz skuteczności zerowania i rezystencji uziemienia urządzeń sygnalizacji świetlnej**) – potwierdzone protokołem, **każdorazowo po uszkodzeniu w wyniku kolizji drogowej**.
  - 2.2. Utrzymanie w stałej czystości odbłyśników, soczewek, komór sygnalizatorów i sterowników.
  - 2.3. Wymiana zużytych - przepalonych pojedynczych żarówek, zapłonników, bezpieczników topikowych oraz uszkodzonych soczewek sygnałowych.
  - 2.4. Natychmiastowe usuwanie niesprawności zgłoszeniowych i uszkodzeń sygnalizatorów.
  - 2.5. Usuwanie doraźne awarii zasilania na odcinku od sterownika do sygnalizatorów na zasilanie rezerwowe.
  - 2.6. Zgłaszanie awarii wymagających naprawy serwisowej lub pogotowia energetycznego.
  - 2.7. Zgłaszanie stanu wyeksploatowania urządzeń sygnalizacyjnych do planowania remontu.
- 3. Remont uszkodzonych sygnalizacji:**

Uszkodzenia spowodowane kolizjami drogowymi, warunkami atmosferycznymi, wymiana zużytych lub uszkodzonych elementów (podzespołów) poza wymienionymi w pkt 2.3. nie wchodzi w zakres usługi.
- 4. Wykonanie usługi obejmuje:**
  - 4.1. Objazdy patrolowe punktów sygnalizacji wymienionych w pkt 1 z wpisem do dziennika czynności powinny się odbywać przynajmniej raz w miesiącu.
  - 4.2. Czas przystąpienia do usuwania awarii od momentu jej stwierdzenia bądź otrzymania zawiadomienia przez RDW Złotów lub osoby trzecie nie może być dłuższy niż 4 godziny.
  - 4.3. Dojazdy, zakup i dowóz części wymienionych w pkt 2.3.
  - 4.4. Prowadzenie zapisów w dzienniku czynności wg wzoru (Załącznik 4.2.).
- 5. Kontrola wykonywanych robót:**

Kontrolę wykonuje się doraźnie w trakcie objazdu dróg lub na polecenie kierownika RDW w Złotowie.
- 6. Odbiór robót:**
  - 6.1. Odbiorowi podlega:
    - prowadzenie dziennika czynności (kopia dla zamawiającego co miesiąc),
    - konserwacja i bieżąca naprawa sygnalizacji świetlnej wym. w pkt 1.
  - 6.2. Odbioru dokonuje przedstawiciel RDW w Złotowie.

Sporządziła:  
Magda Mielniczuk

DZIENNIK CZYNNOŚCI  
KONSERWATORA SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ

Załącznik 4.2.

**RDW Złotów**

Nr drogi ..... miejscowość: ..... Rodzaj sygnalizacji:.....

Lokalizacja (nazwa): .....

Konserwator: .....

miesiąc: ..... 2019r.

Dzień kalen.	Rodzaj wykonanej czynności	Niesprawność sygnalizacji			Użyte części podzespoły	Zastosowany sprzęt	Uwagi
		od godz.	do godz.	przyczyna			

RDW Złotów:

Konserywator:



**Rozdział 5**  
**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

## UMOWA NR ...../.....ZŁ/21

W dniu ..... 2021r. w Poznaniu

pomiędzy:

**Województwem Wielkopolskim, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 7781346888 – Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań**, zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

Pana Pawła Katarzyńskiego - Dyrektora WZDW

a,

.....

.....

zwanym w treści niniejszej umowy „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowanym przez:

..... - .....

została zawarta umowa o następującej treści:

### §1

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29. 01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (D.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

„**Konserwacja i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych na drogach wojewódzkich RDW Złotów**”, na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

### §2

Termin realizacji zamówienia: **od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.**

### §3

1. Za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy zamawiający zapłaci wykonawcy kwotę maksymalną netto: ..... zł plus podatek VAT ..... %: ..... zł tj. **brutto: ..... zł** (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Ustala się kwartalny sposób zapłaty za wykonaną usługę jako ryczałt stanowiący ¼ kwoty wymienionej powyżej kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... zł) w tym podatek VAT .... % ..... zł (słownie: ..... zł).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zakresie konserwacji sygnalizacji świetlnych w przypadku przekazania lub przejęcia przez Zamawiającego odcinków dróg nowemu zarządcy.
4. Podstawą zapłaty kwartalnej, o której mowa w §3 ust. 2 umowy na obsługę i utrzymanie sygnalizacji świetlnej będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie dziennika czynności za okres minionego kwartału oraz protokołu odbioru przy czym ostatnia faktura kwartalna będzie wystawiona w miesiącu grudniu 2021r.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1 umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP .....
7. Numer identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 7791346888.

8. Fakturę należy wystawić na adres: Województwo Wielkopolskie, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań – Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie.
9. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy, w tym również kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 9 niniejszej umowy.

§4

Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do zamawiającego i osób trzecich.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia usuwania awarii sygnalizacji świetlnej w ciągu 2, 3 lub 4 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia drogą telefoniczną, faksem lub mailem, zgodnie z zadeklarowanym kryterium **czas reakcji** (oświadczenie w druku oferty).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania ..... objazdu patrolowego punktów sygnalizacji, który zostanie każdorazowo odnotowany w dzienniku czynności, zgodnie z zadeklarowanym kryterium **ilość objazdów patrolowych** (oświadczenie w druku oferty).

§6

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie p. Ireneusz Stawiszyński.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie .....

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujących prace fizyczne.
2. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o Podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadania, złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust. 4 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób wymaga korekty wykazu osób wykonujących zadanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3 powyżej. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace Zamawiający wezwie Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujący zakres usług: .....
2. Powierzenie innego zakresu usług Podwykonawcom niż wyżej wymienione może nastąpić na wniosek Wykonawcy i musi być zaakceptowane na piśmie przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu informację dotyczącą Podwykonawcy, którego zamierza skierować do wykonania usługi, o którym mowa w ust 1 i 2 powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usługi któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu usługi.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów zakończenia zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

## §9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wypadkach:
  - a) w przypadku przyjęcia zgłoszenia i nie przystąpienia do usunięcia awarii w terminie określonym w §5 ust 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 50,00 zł brutto za każdą pełną godzinę opóźnienia;
  - b) za niewykonanie przedmiotu zamówienia związanego z dokonywaniem objazdów, w ilościach określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy niewykonany objazd patrolowy;
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - d) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w §7 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdą osobę
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa §10 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

## §10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy jeżeli:
  - a) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową;
  - b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy;
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim

przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

#### §11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferenta chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### §12

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

#### §13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### §14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**