

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych,
peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału
wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni
na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole**

Kod CPV zamówienia:

77312000-0- Usługi usuwania chwastów

<p>Opracowano w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Kole</p> <p>Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole mgr inż. Ilona Kujawa</p>	<p>Zatwierdzono w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu</p> <p>Dyrektor Paweł Katarzyński</p> <p>Poznań, dnia 03.12.2020 r.</p>
--	---

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1:	Instrukcja dla Wykonawcy
Rozdział 2:	Opis Przedmiotu Zamówienia
Rozdział 3:	Formularz Oferty
Rozdział 4:	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:
Formularz 4.1.	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
Formularz 4.2.	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 4.3.	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ar.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp
Formularz 4.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
Rozdział 5:	Istotne dla stron postanowienia umowy – projekt umowy

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawcy

1. Zamawiający

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51,

telefon/faks: 61/ 826-53-92. faks 61/ 852-01-31 zwany dalej „Zamawiającym”

Przeprowadzającym postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło,

telefon/faks: 63/ 27-20-216, 63/ 261-61-34 zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RDW.KŁ.8.271-19/20**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia są:

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

Kod CPV zamówienia

77312000-0– Usługi usuwania chwastów.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”. Przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia.

4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

- 4.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji tego zamówienia
- 4.6. Klauzula społeczna- realizowana jest poprzez kryterium oferty promującej zatrudnienie do realizacji przedmiotu zamówienia osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
- 4.7. Integralnymi elementami Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia są następujące dokumenty:
- a) formularz oferty, formularz cenowy,
 - b) wzór umowy,
 - c) opis przedmiotu zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 29.10.2021 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020.1076. t.j.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.
- 6.3. Warunki udziału w postępowaniu
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Nie dotyczy
 - 6.3.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Nie dotyczy
 - 6.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej- Nie dotyczy:
- 6.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Przestanki wykluczenia Wykonawców

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art.24 ust 1 pkt 13-23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności o których mowa w art. 24 ust 8 ustawy Pzp.

- 7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 4.1. oraz Formularz 4.2.
- 8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający pobierze:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Formularz 4.4.).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.3 SIWZ.
- 9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 8.2. SIWZ.
- 9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.3. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Przeprowadzającego postępowanie z Wykonawcami

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

11.3. Pytania należy kierować na adres:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole
ul. Toruńska 200
62-600 Koło.**

Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: rdwkolo@wzdw.pl

11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.

11.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

1. Ilona Kujawa– Kierownik w RDW Koło, tel. 61/ 22-58-431,
2. Barbara Wypychowska– specjalista w RDW Koło, tel. 61/ 22-58-439.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy

13. Termin związania ofertą

13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .

14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 8.1. SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów

składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2020.346 t.j.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,

4) druk oferty, formularz oferty,

5) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2020.1282 t.j.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale,

6) poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

7) zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.

14.4. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 4 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

14.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

14.7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

14.8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

14.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2020.1913 t.j.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

14.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:

WZDW w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, 62-600 Koło i posiadać oznaczenie:

„Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.”

Nie otwierać przed godz. 10¹⁵, 12.01.2021 r.”

14.11. Wymagania określone w pkt 14.8. – 14.10 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

14.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

15.1. Oferty należy składać w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie - **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, w pokoju nr 103**, do dnia **12.01.2021 r.** do godz. **10⁰⁰** czasu lokalnego.

15.2. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.

15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie w dniu **12.01.2021 r.** o godz. **10¹⁵** czasu lokalnego w sali **Nr 108**.

15.4. Otwarcie ofert jest jawne.

15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.

15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW (www.wzdw.pl).

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

16.1. W Formularzu cenowym Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, obliczy wartość brutto pozycji dodając podatek Vat z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych.

16.2. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w kolumnie wartość brutto w Formularzu cenowym. Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca przeniesie do Formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.

W Formularzu Oferty Wykonawca poda również stawki jednostkowe brutto dla każdego asortymentu prac.

- 16.3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 16.4. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniona w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 16.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert:**

- cena (C) waga 60 pkt.
- czas reakcji (Tr) -waga 20 pkt.
- czas wykonania (Tw)- waga 20 pkt.

Kryterium „**Cena**” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

C_{\min} - cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto badanej oferty

Ilość punktów przyznana w kryterium „cena” zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „**Czas reakcji - Tr**” będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.**

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Lp.	czas reakcji- Tr- czas od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w formie pisma, fax lub mail do czasu faktycznego rozpoczęcia utrzymania nawierzchni, zgłoszonego przez Wykonawcę Zamawiającemu.	Ilość punktów
1.	2 dni robocze	20 pkt.
2.	3 dni robocze	10 pkt.
3.	4 dni robocze lub nie złożenie oświadczenia	0 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usługi w terminie maksymalnie 4 dni roboczych.

Jeżeli Wykonawca nie wypełni oświadczenia dotyczącego czasu reakcji, Zamawiający uzna, że czas wynosi 4 dni roboczych.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji dłuższy niż 4 dni roboczych, gdyż treść nie będzie odpowiadała SIWZ.

Kryterium „**czas wykonania**” (Tw) – będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty**.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Lp.	Czas wykonania- Tw- ilość dni roboczych, które Wykonawca potrzebuje na wykonanie 5 km utrzymania nawierzchni	Ilość punktów
1.	2 dni robocze	20 pkt.
2.	3 dni robocze	10 pkt.
3.	4 dni robocze lub nie złożenie oświadczenia	0 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje 4 dni robocze na wykonanie 5 kilometrów oczyszczenia nawierzchni lub niełoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca nie wypełni oświadczenia dotyczącego czasu wykonania, Zamawiający uzna, że czas wynosi 4 dni robocze.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje czas wykonania dłuższy niż 4 dni, gdyż treść nie będzie odpowiadała SIWZ.

17.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt.} = C + \text{Tr} + \text{Tw}$$

Gdzie: Pkt- łączna liczba punktów badanej oferty.

C - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

Tr - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji;

Tw - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas wykonania

17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

17.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

17.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

17.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;

17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18. Opis sposobu oceny ofert

18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

18.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;

18.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3,

- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 12) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 18.5., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.4. Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny oferty w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeśli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo

miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

19.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4 na stronie internetowej.

19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

nie dotyczy

21. Istotne dla stron postanowienia umowne – wzór umowy zamieszczono w rozdziale V

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 22.5.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 22.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 22.5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.5.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleni a dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/826-53-92;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Krzysztof Winiarski, kontakt: adres e-mail krzysztof.winiarski@rodo.pl telefon: 605236701*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RDW.KŁ.8.271-19/20** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowy określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 2
Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Tytuł zamówienia

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

Określenie zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

77312000-0 – Usługi usuwania chwastów

2. Utrzymanie nawierzchni obejmuje:

- Efektywne usuwanie przerastającej zieleni z nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków przylegających do chodnika oraz wysp rozdziału ogółem ~ **117,42 km**
Wykonawca będzie rozliczany z utrzymania wskazanych odcinków (podane kilometry są kilometrami umownymi).
- Usuwanie chwastów i wszelkiej roślinności z powierzchni umocnionych wraz z zastosowaniem środka chwastobójczego uniemożliwiającego porost chwastów i wszelkiej roślinności.
Usunięcie poprzez zamieciecie usuniętej roślinności oraz kurzu, załadunek na środki transportu, wywóz z utylizacją. Usługa wykonywana na bieżąco.
- Zamawiający zleci jednorazowo co najmniej 5 km utrzymania nawierzchni.
- Czas wykonania 5 km utrzymania nawierzchni jezdni będzie wynosić (2/3/4) dni (wg oświadczenia Wykonawcy).
Zwiększenie zakresu zlecenia w stosunku do 5 km będzie podstawą przeliczenia proporcjonalnie do czasu wykonania wg. następującego wyliczenia:
$$\text{Czas wykonania zlecenia (dni)} = \frac{\text{Liczba zleconych km} \times 2 \text{ dni} / 3 \text{ dni} / 4 \text{ dni}}{5 \text{ km}}$$

Zaokrąglenia zgodnie z zasadami matematycznymi.
- Zamawiający gwarantuje wykonanie zakresu usług za minimum 60% całkowitej wartości zamówienia.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
- Wykonawca ma obowiązek oznakowania wykonywanych przez siebie prac w oparciu o zatwierdzony projekt organizacji ruchu oraz pisemnie zgłaszać termin wprowadzenia zmiany organizacji ruchu do Marszałka Województwa Wielkopolskiego, WZDW w Poznaniu, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu i RDW w Kole zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 23 września 2003r (Dz.U. z 2017 poz.784). Odpowiedzialność prawną i finansową za poprawność i stan techniczny oznakowania strefy prac ponosi podczas ich trwania Wykonawca.

Każdorazowo przed przystąpieniem do rozpoczęcia robót Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia w/w jednostek o terminie wprowadzenia zmiany organizacji ruchu.

- Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
- Wykonawca będzie realizował pracę w sposób niezagrażający bezpieczeństwu użytkowników dróg.
- Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów w szczególności przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz.U. 2020.797. t.j.).
- Utrzymanie chodników wymienionych w wykazie (od obramowania do obramowania).

4. Inne

- Termin realizacji: **do dnia 29.10.2021 r.**
- Szczegółowy zakres ilościowy, lokalizacja utrzymania nawierzchni oraz termin ich wykonania będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisma, faxu lub maila.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych asortymentach do faktycznych potrzeb utrzymania nawierzchni w ramach zawartej umowy.

5. Lokalizacja robót

Wykaz chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału.

DW	od km	do km	długość	strona
263	58,419	58,473	0,054	Lewa
	60,929	60,973	0,044	Lewa
	61,296	63,353	2,057	Lewa
	66,194	66,226	0,032	Lewa
	66,250	66,280	0,03	Lewa
	66,290	66,338	0,048	lewa
	71,428	71,434	0,006	lewa
	72,874	74,258	1,384	Lewa
	77,646	78,298	0,652	Lewa
	81,007	83,194	2,187	Lewa
	83,302	84,229	0,927	Lewa
	94,431	94,491	0,06	Lewa
	101,968	102,73	0,762	Lewa
	56,350	56,442	0,092	Prawa
	60,858	60,902	0,044	Prawa
	60,914	63,353	2,439	Prawa
	63,888	64,077	0,189	Prawa
	66,221	66,260	0,039	Prawa
	66,318	66,376	0,058	Prawa
	71,654	71,660	0,006	Prawa
73,848	73,903	0,055	Prawa	
77,295	77,662	0,367	Prawa	

	78,153	78,234	0,081	Prawa
	81,007	81,586	0,579	Prawa
	82,575	83,194	0,619	Prawa
	83,302	84,081	0,779	Prawa
	98,397	98,404	0,007	Prawa
	102,017	102,730	0,713	Prawa
wyspy rozdziału - 8 szt. poza w/w km			0,120	
SUMA			14,430	

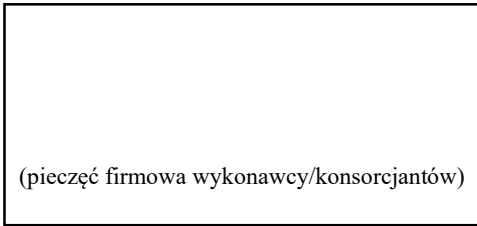
DW	od km	do km	długość	strona
470	0,000	0,255	0,255	Lewa
	1,823	1,888	0,065	Lewa
	3,295	3,303	0,008	Lewa
	3,541	3,633	0,092	Lewa
	5,154	5,192	0,038	Lewa
	7,178	7,356	0,178	Lewa
	8,979	9,025	0,046	Lewa
	10,387	10,465	0,078	Lewa
	11,752	12,124	0,372	Lewa
	13,124	13,414	0,290	Lewa
	13,775	13,912	0,137	Lewa
	14,675	14,735	0,060	Lewa
	16,072	16,128	0,056	Lewa
	16,555	16,709	0,154	Lewa
	17,777	19,165	1,388	Lewa
	19,664	20,580	0,916	Lewa
	20,679	24,205	3,526	Lewa
	25,966	26,017	0,051	Lewa
	28,198	28,384	0,186	Lewa
	28,790	30,703	1,913	Lewa
	32,074	32,127	0,053	Lewa
	33,487	33,551	0,064	Lewa
	34,723	34,856	0,133	Lewa
	36,608	36,628	0,020	Lewa
	37,692	38,953	1,261	Lewa
	38,953	40,695	1,742	Lewa
	41,903	42,114	0,211	Lewa
	43,255	43,355	0,100	Lewa
	43,918	44,185	0,267	Lewa
	45,279	45,510	0,231	Lewa
46,226	46,246	0,020	Lewa	
48,881	49,322	0,441	Lewa	
50,676	50,798	0,122	Lewa	
51,850	51,992	0,142	Lewa	
54,198	54,345	0,147	Lewa	

54,730	54,743	0,013	Lewa
56,114	58,364	2,250	Lewa
0,000	1,968	1,968	Prawa
3,299	3,855	0,556	Prawa
5,193	5,268	0,075	Prawa
7,338	7,522	0,184	Prawa
9,055	9,142	0,087	Prawa
10,462	10,541	0,079	Prawa
11,752	11,950	0,198	Prawa
13,295	13,78	0,485	Prawa
14,773	14,806	0,033	Prawa
16,125	16,177	0,052	Prawa
16,555	16,709	0,154	Prawa
18,216	18,220	0,004	Prawa
18,604	19,670	1,066	Prawa
19,846	19,884	0,038	Prawa
19,934	20,483	0,549	Prawa
20,548	20,556	0,008	Prawa
20,660	20,845	0,185	Prawa
20,970	22,297	1,327	Prawa
22,904	23,054	0,150	Prawa
24,202	24,247	0,045	Prawa
26,013	26,097	0,084	Prawa
28,380	28,435	0,055	Prawa
29,248	31,127	1,879	Prawa
32,123	32,224	0,101	Prawa
33,547	33,613	0,066	Prawa
34,852	34,944	0,092	Prawa
36,823	36,841	0,018	Prawa
37,940	38,001	0,061	Prawa
39,085	42,173	3,088	Prawa
43,158	43,263	0,105	Prawa
44,062	44,175	0,113	Prawa
45,301	45,595	0,294	Prawa
46,281	46,41	0,129	Prawa
48,870	50,86	1,990	Prawa
51,958	52,124	0,166	Prawa
54,279	54,839	0,560	Prawa
56,138	58,322	2,184	Prawa
wyspy rozdziału - 44 szt. poza w/w km		1,161	
SUMA		36,415	

DW	od km	do km	długość	strona
266	57,702	57,821	0,119	Lewa
	57,830	58,081	0,251	Lewa

58,086	58,134	0,048	Lewa
62,346	62,501	0,155	Lewa
62,509	62,635	0,126	Lewa
62,640	62,699	0,059	Lewa
62,707	62,848	0,141	Lewa
62,855	62,952	0,097	Lewa
66,269	66,317	0,048	Lewa
66,323	66,408	0,085	Lewa
66,640	66,659	0,019	Lewa
74,510	74,566	0,056	Lewa
82,940	82,989	0,049	Lewa
82,998	83,061	0,063	Lewa
84,650	84,659	0,009	Lewa
85,084	85,105	0,021	Lewa
85,115	85,297	0,182	Lewa
85,584	85,662	0,078	Lewa
85,761	85,767	0,006	Lewa
91,467	91,522	0,055	Lewa
94,281	94,563	0,282	Lewa
58,068	58,082	0,014	Prawa
58,089	58,206	0,117	Prawa
62,160	62,707	0,547	Prawa
62,713	62,724	0,011	Prawa
62,731	62,781	0,050	Prawa
62,788	62,828	0,040	Prawa
62,835	62,905	0,070	Prawa
66,310	66,325	0,015	Prawa
66,337	66,363	0,026	Prawa
66,640	66,659	0,019	Prawa
74,515	74,538	0,023	Prawa
82,921	83,223	0,302	Prawa
83,234	83,671	0,437	Prawa
83,671	83,949	0,278	Prawa
83,955	84,623	0,668	Prawa
84,630	85,063	0,433	Prawa
85,074	85,502	0,428	Prawa
85,800	86,723	0,923	Prawa
86,734	87,444	0,710	Prawa
85,510	85,800	0,290	Prawa
91,518	91,534	0,016	Prawa
94,281	94,463	0,182	Prawa
94,463	94,563	0,100	Prawa
wyspy rozdziału - 12 szt. poza w/w km		0,209	
SUMA		7,857	

Rozdział 3
Formularz oferty



(pieczęć firmowa wykonawcy/konsorcjantów)

....., dnia r.

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Poznaniu**

ul. Wilczak 51

61-623 Poznań

Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole

ul. Toruńska 200

62-600 Koło

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy – w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie usług związanych z

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole i OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z dokumentacją przetargową za **ogólną cenę w wysokości brutto:** zł

(słowniezł.)

W powyższej cenie uwzględnione zostały:

- cena netto w wysokości zł.

- podatek VAT % w wysokości zł

OŚWIADCZAMY, iż czas reakcji **od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia utrzymania nawierzchni będzie wynosił:**

a. 2 dni robocze

b. 3 dni robocze

c. 4 dni robocze

UWAGA: należy niepotrzebne skreślić.

OŚWIADCZAMY, iż czas wykonania- **ilość dni roboczych, które wykonawca potrzebuje na wykonanie 5-ciu km utrzymania nawierzchni będzie wynosił:**

- a. 2 dni robocze
- b. 3 dni robocze
- c. 4 dni robocze

UWAGA: należy niepotrzebne skreślić.

2. **Oświadczamy**, że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty oraz, że w cenach jednostkowych netto uwzględnione zostały wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
3. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. **Oświadczamy**, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia postanowienia umowy wraz z integralnymi jej załącznikami został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **Następujące prace zrealizujemy przy udziale podwykonawców:**
 - 1)
 - 2)
7. **Oświadczamy**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia.
8. **Wykonawca** wskazuje, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej (należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument).
9. **Oświadczamy**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **Oświadczamy**, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na str. nr od do niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
Telefon: Fax: E-mail:

12. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....

13. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach:

14. Oświadczamy, że jesteśmy/nie*jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim*przedsiębiorstwem.

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

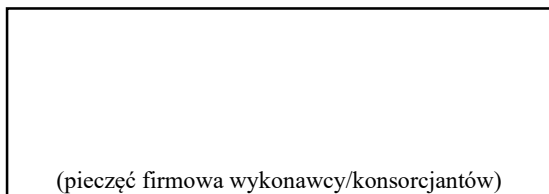
*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

16. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

* niepotrzebne skreślić

....., dn. r.

.....
(podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela)



(pieczęć firmowa wykonawcy/konsorcjantów)

....., dnia2021 r.

FORMULARZ CENOWY

ZAŁĄCZNIK DO OFERTY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka	Planowana ilość jednostek w okresie obowiązywania umowy	Cena Jednostkowa /złotycho/	Wartość netto /złotycho/	Wartość brutto /złotycho/
1.	Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału	km	117,42			
	Razem		x			

Słownie:.....

.....
(podpis i pieczętka upełnomocnionego przedstawiciela)

Rozdział 4

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

- Formularz 4.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- Formularz 4.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Formularz 4.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Formularz 4.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Formularz 4.1.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
--------------------------------	--

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

....., dn.-.....-..... r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dn.-.....-..... r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.-.....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.-.....-..... r

.....

(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.2.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
--------------------------------	---

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Kole oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6.3. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ)

....., dn.-.....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.3. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dn.-.....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.-.....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.3.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ar.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwę/ firmę Wykonawcy)

oświadczam, że

- nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp *)
- nie należymy / należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty *):

Lp.	Nazwa	Adres

....., dn.-.....-..... r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

* / niepotrzebne skreślić – informację wypełniać w przypadku skreślenia pozycji „nie należymy”

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Formularz 4.4.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--------------------------------	---

UWAGA

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

> zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp,

> dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

Utrzymanie nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*.

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) będę realizował ww usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

....., dn.-.....-..... r.

.....

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

Rozdział 5

Istotne dla stron postanowienia umowy

UMOWA Nr/..../KŁ/.....- wzór

zawarta w dniu roku w Poznaniu pomiędzy:

**Województwem Wielkopolskim, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP: 778-13-46-888–
Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań**

reprezentowanym przez:

Pana Pawła Katarzyńskiego - Dyrektor WZDW

zwanym w treści niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
zwanym w treści niniejszej umowy „WYKONAWCĄ”

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego postępowania udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **utrzymania nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.**

na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 29.10.2021 r.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie utrzymania nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wg wskazanej lokalizacji poprzez usuwanie przerastającej zieleni wynagrodzenie w wysokości:
 - a) Stawka jednostkowa za 1 km utrzymania nawierzchni chodników, ścieżek rowerowych, peronów zatok autobusowych, ścieków oraz wysp rozdziału wynosić będzie : złotych za 1 km brutto.
2. Całkowita wartość zamówienia nie przekroczy kwoty złotych brutto.
3. Zamawiający gwarantuje wykonanie zakresu usług za minimum 60% ceny podanej w § 3 ust.2.
4. Stawki wynagrodzenia o których mowa w ust.1 pozostają niezmiennie w czasie trwania umowy.

§ 4

1. Szczegółowy zakres ilościowy, lokalizacja utrzymania nawierzchni oraz termin jego wykonania (zgodny z określonym przez Wykonawcę w ofercie) będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej za pośrednictwem fax'u lub mail'a.
2. Czas reakcji od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę zgodnie z ust. 1 do czasu faktycznego rozpoczęcia utrzymania nawierzchni będzie wynosił: dni

3. Czas wykonania – ilość dni roboczych potrzebnych na wykonanie przez Wykonawcę 5-ciu km utrzymania nawierzchni będzie wynosił dni.

§ 5

1. Przedstawicielem zamawiającego będzie: p. Marek Rosiński.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

§ 6

1. Podstawą do rozliczeń będą zlecenia, o których mowa § 4 ust 1 oraz protokoły odbioru zatwierdzone przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.
2. Kwota, jaka zostanie zapłacona Wykonawcy zależna będzie od zakresu ilościowego odebranego przez Zamawiającego wyliczona ściśle na podstawie cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie.
3. Odbiory każdorazowo zleconego zakresu utrzymania nawierzchni zostaną przeprowadzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę w formie: pisemnej za pośrednictwem fax'u lub mail'a w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Protokoły odbiorów podlegać będą zatwierdzeniu przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole.
4. Rozliczenie finansowe za przedmiot zlecenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zatwierdzeniu protokołu odbioru.
5. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktury VAT należy wystawić na: Województwo Wielkopolskie al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań i dostarczyć do: **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kole, ul. Toruńska 200, 62 – 600 Koło.**
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT o nr NIP
7. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego 7781346888.
8. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy, w tym również kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 9 Umowy.

§ 7

1. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujących prace fizyczne.

2. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o Podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust. 1 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga korekty wykazu osób wykonujących zamówienie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na budowie Zamawiający wezwie Kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

§ 9

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych, które Zamawiający naliczy Wykonawcy:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu wykonania zlecenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy w wysokości 0,2 % wartości tego zlecenia brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za niedotrzymanie terminu wynikającego ze zlecenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % wartości tego zlecenia brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości zlecenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy;
 - 5) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w § 8 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 złotych brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn o których mowa § 10 ust.2 Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie przystąpił z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do realizacji zlecenia w ciągu 10 dni roboczych od momentu otrzymania zlecenia.
 - 2) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy;
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 11

Wszelkie nieistotne zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: