

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz  
z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie**

**kod CPV: 90640000-5**

**Zatwierdzono**

**w Wielkopolskim Zarządzie Dróg  
Wojewódzkich w Poznaniu**

Z-ca Dyrektora

**Kinga Hedrych**

*Poznań, dnia 10.12. 2020r.*

Złotów 2020r.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## SPIS TREŚCI

<b>Tom I:</b>	<b>INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI</b>
<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty i Opis przedmiotu zamówienia</b>
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania</b>
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Formularz 3.3.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp;
Formularz 3.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
Formularz 3.5.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
<b>Tom II:</b>	<b>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY</b>

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

ZAWARTOŚĆ:

<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty i Opis przedmiotu zamówienia</b>
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania</b>
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Formularz 3.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Formularz 3.3.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp;
Formularz 3.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
Formularz 3.5.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51,  
61- 623 Poznań, telefon/faks: 61/ 826-53-92, faks 61/852-01-31, www.wzdw.pl  
zwany dalej „Zamawiającym”

#### **1.1 Prowadzący postępowanie:**

Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie,  
ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów  
telefon: 61/ 22 58 490 faks 61/ 263 56 18  
zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**RDW.Zł.8.271-48/20.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie**

Kod CPV zamówienia:

**90.64.00.00-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych.**

Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

- 4.2. Przedmiot zamówienia określony został w Tomie I rozdział 2 niniejszej specyfikacji – Opis przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
- 4.4. Zamawiający, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 4.7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wszystkich osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji tego zamówienia.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy realizować sukcesywnie w miarę potrzeb **od 01.04.2021r. do 12.11.2021r.**

Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy usług oraz termin ich wykonania będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy w formie pisemnej (pismo, fax, mail).

Czas reakcji Wykonawcy na zlecenie nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.

Czas reakcji - czas od momentu otrzymania przez Wykonawcę zlecenia (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

**6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

### **6.2. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Nie dotyczy

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Nie dotyczy

### **6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca musi dysponować jednostkami sprzętu, wymienionymi poniżej wraz z personelem obsługującym sprzęt lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego w zakresie tu określonym:

- zbiorniki na wodę,
- pompy wysokociśnieniowe
- samochód specjalny próżniowo – ssący,
- samochód ascenizacyjny S.W.(wyciągający) S.C. (ciśnieniowy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 8.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.1. oraz Formularz 3.2.
- 8.3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**  
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 8.6.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca lub będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z zasobów technicznych innego podmiotu, musi wykazać zobowiązanie tego podmiotu w okresie realizacji zamówienia (Formularz 3.5. – wzór).
- 8.7. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający pobierze:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
  - b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.
- Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.***
- 8.8. Jeżeli wykaz oświadczeń lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (Formularz 3.4.).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ.
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 8.2. SIWZ.
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy Podwykonawców.

**10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7. SIWZ , przy czym dokumenty i oświadczenia składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w pkt.6.2. SIWZ.

**11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3. Pytania należy kierować na adres:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie,  
ul. Za Dworcem 3a,  
77-400 Złotów**

**Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: [rdwzlotow@wzdw.pl](mailto:rdwzlotow@wzdw.pl).**

- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Ireneusz Stawiszynski – Z-ca Kierownika RDW Złotów – tel. 607 660 790  
Leonard Kryger – Majster OD Szamocin – tel. 607 665 705  
Agnieszka Rutkowska - Specjalista RDW Złotów (zamówienia publiczne) – tel. (61) 22 58 494

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Formularz Cenowy
  - 2) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ .
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
  - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2020r. poz. 346), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 5) Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
  - 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 14.4. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

- 14.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres

**„Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu,  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie,”**

**„Czyszczenie separatorów i wpustów ulicznych wraz z przykanalikami”  
„Nie otwierać przed dniem 29.12. 2020r. , godz. 10:15”**

- 14.11. Wymagania określone w pkt 14.8. – 14.10. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

**15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie w sekretariacie **do dnia 29.12. 2020 r. do godziny 10:00** czasu lokalnego.
- 15.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
- 15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Za Dworcem 3a w Złotowie, w świetlicy w **dniu 29.12. 2020 r., o godzinie 10:15** czasu lokalnego.
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW ([www.wzdw.pl](http://www.wzdw.pl)).

**16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 16.1. Cena oferty zostanie określona przez Wykonawcę w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do druku oferty w niniejszej Specyfikacji. Wykonawca określi cenę jednostkową netto oraz wartość netto, stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN.
- 16.2. Wykonawca do łącznej kwoty netto doda podatek VAT i obliczy cenę brutto i tą kwotę wpisze do druku oferty.
- 16.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

- 16.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 16.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 17. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (C) – 60 pkt
- czas reakcji (CR) – 20 pkt
- czas wykonania zlecenia (CW) – 20 pkt

**Kryterium „cena” (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena  
 $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_0$  – cena brutto oferty ocenianej

**Kryterium „czas reakcji” (CR)** będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.

**Czas reakcji** – to czas od momentu otrzymania pisemnego zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami.

Czas reakcji Wykonawcy na zlecenie nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych.

Liczba punktów w ramach kryterium „czas reakcji” zostanie obliczona następująco:

Lp.	Czas reakcji – ilość dni roboczych	Ilość punktów
1	3 dni robocze	20
2	5 dni roboczych	10
3	7 dni roboczych lub niezłożenie oświadczenia	0

Wykonawca, który zadeklaruje czas reakcji 7 dni roboczych lub nie złoży oświadczenia w druku oferty otrzyma 0 punktów.

**Kryterium „Czas wykonania zlecenia (CW)”** będzie rozpatrywany na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.

**Czas wykonania zlecenia** – czas od momentu rozpoczęcia prac do czasu faktycznego zakończenia prac. Zawiadomienie o rozpoczęciu i zakończeniu prac powinno być w formie pisemnej przekazane do Zamawiającego.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Lp.	Czas wykonania zlecenia (CW) – dni kalendarzowe	Ilość punktów
1	14 dni kalendarzowych	20 pkt
2	21 dni kalendarzowych	10 pkt
3	28 dni kalendarzowych	0 pkt

Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu wykonania zlecenia, Zamawiający uzna, że czas wynosi 28 dni i otrzyma 0 pkt.

- 17.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów, wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = C + CR + CW$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

CR - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium czas reakcji

CW - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium czas wykonania zlecenia

- 17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 17.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 17.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 17.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.4. postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **18. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 18.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1. i 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 18.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
  - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 18.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny oferty w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 18.
- 19.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego

- ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 3 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.19.2.1 i 19.2.4 powyżej, na stronie internetowej.
- 19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 19.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWNE ZAMIESZCZONO W TOMIE II.**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **22. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.  
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **23. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

23.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg 61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92 21.

2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Krzysztof Winiarski, kontakt: adres e-mail [krzysztof.winiarski@rodo.pl](mailto:krzysztof.winiarski@rodo.pl), telefon: 605236701\* ;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RDW.Zł.271-48/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* WYJAŚNIENIE: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczania inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* WYJAŚNIENIE: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* WYJAŚNIENIE: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub Państwa Członkowskiego

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty i Opis przedmiotu zamówienia**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

Do  
Wielkopolskiego Zarządu  
Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań  
**Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Złotowie  
ul. Za Dworcem 3a  
77-400 Złotów**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

**„Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie.”**

MY NIŻEJ PODPISANI

-----  
-----  
-----

działając w imieniu i na rzecz

-----  
-----  
-----  
-----

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

NIP: \_\_\_\_\_

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym za kwotę brutto: ..... zł  
(słownie złotych: .....)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości: ..... zł

Podatek VAT ..... %: ..... zł

4. **OŚWIADCZAMY**, że cały zakres prac objętych usługą wskazany do wykonania w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia został wyceniony i ujęty w kwocie ofertowej.

5. **OŚWIADCZAMY** że czas reakcji od momentu otrzymania pisemnego zlecenia przez Wykonawcę do czasu faktycznego rozpoczęcia czyszczenia separatorów oraz wpustów wraz z przykanalikami wynosić będzie ..... dni robocze) (wpisać 3, 5, lub 7 dni roboczych).

6. **OŚWIADCZAMY**, że czas realizacji zlecenia od dnia rozpoczęcia prac do dnia ich zakończenia będzie wynosił ..... dni (wpisać 14, 21 lub 28 dni kalendarzowych)

7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **OŚWIADCZAMY**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia.

9. **Wykonawca wskazuje**, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej: .....

*(Należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument)*

10. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t. j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. **NASTĘPUJĄCE ROBOTY ZREALIZUJEMY PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW:**

1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

**13. OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**14. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**15. OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem /małym /średnim\* przedsiębiorstwem.

\* niepotrzebne skreślić

\*UWAGA:

*Mikroprzedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny dochód lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO.

*Małe przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

*Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**16. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

-----  
-----  
-----

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**17. OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach

**18. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść oświadczenia należy skreślić.

**19. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

-----  
-----  
-----

-----  
-----  
-----  
-----

**17. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ stronach:

- -----
- -----
- -----
- -----
- -----
- -----

----- dnia ----- roku

\* niepotrzebne skreślić

-----  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

Załącznik do formularza oferty

### FORMULARZ CENOWY

Lp.	Lokalizacja	Jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. PLN*)	Wartość PLN*)
1.	Separatory - wg opisu przedmiotu zamówienia	szt.	5		
2.	Osadniki - wg opisu przedmiotu zamówienia	szt.	7		
3.	Studzienki ściekowe wraz z przykanalikami - wg opisu przedmiotu zamówienia	szt.	322		
<b>WARTOŚĆ NETTO</b>					
<b>Podatek VAT ..... %</b>					
<b>OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO</b>					

\*) Ceny jednostkowe i wartość należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza

\*) Ceny jednostkowe należy podać bez VAT

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z generalnym czyszczeniem i przeglądem urządzeń podczyszczających wody opadowe (separatory wraz z osadnikami), studzienek ściekowych wraz z przykanalikami oraz kanalizacji ściekowej na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie.

Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy, lokalizacja separatorów i wpustów oraz termin wykonania czyszczenia będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy w formie pisemnej (pismo, fax, mail).

Zamawiający gwarantuje zlecenie zakresu usług czyszczenia wpustów wraz z przykanalikami w zależności od aktualnego zapotrzebowania. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia całkowitej wielkości zamówienia.

2. Kod CPV zamówienia: 90.64.00.00-5

3. Termin realizacji zamówienia od **01.04.2021r. do 12.11.2021r.**

### 4. Zakres prac objętych opisem przedmiotu zamówienia:

4.1. Prace związane są z oczyszczeniem (odbiór i utylizacja odpadów) oraz przeglądem urządzeń podczyszczających wody opadowe (separatory wraz z osadnikami – 7 pkt.) we wskazanych przez Zamawiającego miejscach.

4.2. Szczegółowa lokalizacja urządzeń podczyszczających wody opadowe:

Pkt	Nr drogi	Lokalizacja	Gmina	Powiat	Rodzaj urządzenia
1	DW 188	m. Błękwit, most nad rzeką Głomią	gmina Złotów	złotowski	- osadnik $\varnothing$ 1200 o pojemności 1,200 m <sup>3</sup>
2	DW 188	m. Piła most nad rzeką Gwdą	miasto Piła	pilski	- osadnik $\varnothing$ 2000 o pojemności 7,0 m <sup>3</sup> - separator lamelowy 70/700
3	DW 188	m. Piła most nad rzeką Gwdą	miasto Piła	pilski	- osadnik $\varnothing$ 2000 o pojemności 3,0 m <sup>3</sup> - separator koalescencyjny V=2,0m <sup>3</sup>
4	DW 189	m. Nowiny	gmina Złotów	złotowski	- osadnik $\varnothing$ 1000 o pojemności 0,400 m <sup>3</sup>
5	DW 189	m. Górzna	gmina Złotów	złotowski	- osadnik $\varnothing$ 2000 o pojemności 5,0 m <sup>3</sup> - separator lamelowy 20/200 o pojemności 3,000 m <sup>3</sup>
6	DW 189	m. Górzna	gmina Złotów	złotowski	- osadnik $\varnothing$ 1200 o pojemności 1,5 m <sup>3</sup> - separator lamelowy 10/100 o pojemności 2,000 m <sup>3</sup>

7	DW 191	m. Rataje	gmina Chodzież	chodzieski	- osadnik ø 2000 o pojemności 3,000 m <sup>3</sup> - separator lamelowy 10/100 o pojemności 2,000m <sup>3</sup>
---	--------	-----------	----------------	------------	--

4.3. Wykonawca dokona oczyszczania studzienek ściekowych wraz z przykanalikami przy użyciu samochodu specjalistycznego WUKO, przystosowanego do oczyszczania kanalizacji, względnie poprzez oczyszczanie strumieniem wody pod ciśnieniem przy równoczesnym przemywaniu przykanalików, którymi nagromadzone osady zostaną przeniesione przez kanały.

4.4. Szczegółowa lokalizacja studzienek ściekowych wraz z przykanalikami

Lp.	Nr drogi	Lokalizacja	Jedn.	Ilość jedn.
1.	DW 179	m. Piła – lewy pas m. Piła - prawy pas	szt. szt.	19 20
2.	DW 188	m. Piła – prawy pas m. Piła – lewy pas	szt. szt.	5 3
3.	DW 189	m. Jastrowie m. Nowiny m. Śmiardowo	szt. szt. szt.	15 12 4
4.	DW 190	m. Białośliwie m. Szamocin m. Margonin m. Próchnowo m. Wysoka	szt. szt. szt. szt. szt.	16 24 23 3 7
5.	DW 191	m. Rataje m. Strzelce m. Wymysław m. Zacharzyn m. Nadolnik m. Szamocin	szt. szt. szt. szt. szt. szt.	2 1 7 4 2 20
6.	DW 193	m. Chodzież m. Rataje m. Pietronki + 50 mb przykanalika m. Adolfowo m. Margonin m. Lipiny m. Gołańcz	szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt.	20 10 1 1 26 6 8
7.	DW 242	m. Wyrzysk m. Gołańcz m. Morakowo m. Łobzenica m. Szczerbin	szt. szt. szt. szt. szt.	20 22 1 9 11
<b>RAZEM</b>			<b>szt.</b>	<b>322</b>

#### 4. Sprzęt:

Wykonawca przystępujący do czyszczenia urządzeń podczyszczających wody opadowe powinien dysponować następującym sprzętem:

- zbiornikiem na wodę,
- pompy wysokociśnieniowe,
- samochody specjalne próżniowo-ssące,
- samochód ascenizacyjny S.W. (wyciągający) S.C. (ciśnieniowy).

5. Załadunek i transport odpadów winien odbywać się z zachowaniem przepisów w zakresie BHP, p.poż oraz przewozu materiałów niebezpiecznych (Wykonawca robót musi posiadać stosowne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów).

#### 6. Wykonanie prac:

6.5. Czyszczenie separatorów prowadzone będzie z miejsc specjalnie do tego przystosowanych (zatoki i drogi serwisowe). Osoby wykonujące czynności związane z robotami w pasie drogowym powinny być ubrane w odzież ostrzegawczą o barwie pomarańczowej. Pojazdy wykonujące czynności w pasie drogowym powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny barwy żółtej samochodowej widoczny ze wszystkich stron pojazdu z odległości co najmniej 500 m przy dobrej przejrzystości powietrza. Podczas wykonywania robót należy bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP.

6.6. Czyszczenie oraz przegląd separatora wraz z osadnikiem.

Przewidywane rodzaje odpadów:

13 05 02\* – szlamy z odwadniania olejów w separatorach

13 05 08\* – mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach

Ustawa o odpadach narzuca na użytkownika separatora obowiązek rejestracji ilości zanieczyszczeń oraz ich bezpiecznego transportu i utylizacji (**odbiór oraz utylizacja odpadów należy do Wykonawcy robót**).

Wykonawca robót jako wytwórca odpadów jest obowiązany do posiadania stosownych decyzji (zatwierdzających program gospodarki odpadami niebezpiecznymi) wydanych przez właściwy organ.

6.7. Generalne czyszczenie (przy użyciu pompy ssącej i wozu asenizacyjnego):

- odessać wierzchnią pływającą warstwę cieczy lekkich,
- wypompować warstwę wody,
- wypompować osiadłą na dnie zawieszoną opadającą,
- usunąć piasek i szlam z osadnika,
- dokładnie umyć wnętrze urządzenia (do czyszczenia separatora można stosować preparaty biodegralne o współczynniku pH 7),
- oczyścić wkład koalescencyjny (sekcję lamelową lub żaluzję – w zależności od typu zbiornika),
- sprawdzić połączenia oraz usunąć ewentualne nieszczelności (np. za pomocą pianki uszczelniającej),
- urządzenie napełnić wodą aż do przelewu na wylocie.

7.4. Wykonawca oczyści kratki wpustowe z wszelkich zanieczyszczeń ręcznie, przy użyciu tzw. sztycy i dłuta a po oczyszczeniu i zdjęciu krutek dokona oczyszczenia studzienek ściekowych aż do spodu osadników. Studzienki ściekowe mogą być oczyszczane ręcznie przy użyciu łopat i szufli do wyciągania osadu z osadników wpustów ulicznych.

7.5. Wykonawca dokona oczyszczenia przykanalików za pomocą przeciągania przez przewody: linek ze szczotką lub tłokiem, wiader kanałowych, czyszczaków talerzowych, spiral kanałowych,

skręcanych żerdzi, motopomp przepuszczających silny strumień wody luba za pomocą specjalnych samochodów próżniowo – ssących, przystosowanych do czyszczenia kanalizacji.

#### 7.6. Kontrola stanu technicznego.

Opróżniony z produktów separacji, wody, piasku i szlamu separator wraz z osadnikiem należy skontrolować pod kątem uszkodzeń mechanicznych, jakości powłoki epoksydowej, ewentualnej korozji elementów stalowych, betonowych i kompletacji.

Kontrolą należy objąć również pływak (jego wytarowanie) oraz urządzenia alarmowe. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń pozostawić separator nie napełniony wodą, powiadomić Inżyniera celem komisyjnego spisania protokołu oględzin.

### 8. Jednostka obmiarowa.

Jednostką obmiarową jest szt. (sztuka):

- oczyszczonego urządzenia (separator + osadnik) wraz z odbiorem i utylizacją odpadów,
- oczyszczonego urządzenia (osadnika) wraz z odbiorem i utylizacją odpadów,
- oczyszczonego urządzenia (komory przepływowej) wraz z odbiorem i utylizacją odpadów.

Cena wykonania oczyszczenia urządzenia (jednostki obmiarowej) obejmuje:

- roboty przygotowawcze,
- oznakowanie robót,
- dostawę i pracę sprzętu do wykonania robót,
- oczyszczenie urządzenia,
- odbiór oraz utylizację odpadów,
- kontrolę stanu technicznego urządzenia,
- odtransportowanie sprzętu z miejsca robót.

### 9. Dokumenty do odbioru ostatecznego.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- protokoły z odbiorów robót ulegających zakryciu (protokoły z czyszczenia i odbioru odpadów oraz kontroli stanu technicznego urządzeń),
- uzupełnione książki eksploatacji separatorów

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzane przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

### 10. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany do dnia 12 listopada 2021 r.

Sporządzili:

Ireneusz Stawiszyński

Leonard Kryger

## Rozdział 3

### **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- Formularz 3.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

### Formularz 3.1.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

**Wykonawca:** .....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie”**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....

.....

..... (miejsowość) dnia ..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość) dnia ..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość) dnia ..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

## Formularz 3.2.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału  
w postępowaniu

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg  
wojewódzkich RDW w Złotowie”**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie oświadczam, co następuje:

### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 Tom I SIWZ)

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis Wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2. Instrukcji dla Wykonawców ( Rozdział 1 Tom I SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*

### Formularz 3.3.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa**  
**w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie”**

prowadzonym przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Złotowie w imieniu Wykonawcy:

.....  
(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp <sup>\*)</sup>
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp , w skład której wchodzi następujące podmioty <sup>\*)</sup>:

Lp.	Nazwa	Adres

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

*\* niewłaściwe skreślić*

**UWAGA:**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

### Formularz 3.4.

#### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

#### do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

• *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp*

• *dokumenty określające:*

1) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*

2) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

3) *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego*

4) *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą*

**W imieniu:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
.....  
.....

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie ”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (*należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby*).

.....  
.....  
.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....  
.....  
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....  
.....

d) będę realizował ww. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca : .....

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia ..... roku

.....  
(*podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu*)

### Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Czyszczenie separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie”**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma dysponuje następującymi, w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi:

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba jednostek
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

Do formularza należy dołączyć informację o podstawie dysponowania tym sprzętem.

Oświadczamy, że:

1\*. dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. ....wykazu.

2\*. nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. ....wykazu, lecz polegając na sprzęcie innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będziemy dysponować tym sprzętem, na potwierdzenie czego, załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tego sprzętu na okres jego udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także listę sprzętu, który zostanie nam udostępniony.

----- dnia ----- roku

-----  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*niepotrzebne skreślić

## **Tom II**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

## WZÓR UMOWY NR .... /.....Zł/ 21

W dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Województwem Wielkopolskim, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP 7781346888**  
**- Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań** zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

Pana Pawła Katarzyńskiego - Dyrektora WZDW

a Panem ..... prowadzącym działalność pod nazwą:

.....

.....

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „WYKONAWCĄ”

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

#### **„Czyszczenia separatorów oraz wpustów ulicznych wraz z przykanalikami w ciągu dróg wojewódzkich RDW w Złotowie”**

na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

### § 2

1. Termin realizacji zamówienia: **od 01.04.2021r. do 12.11.2021r.**
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy prac oraz termin ich wykonania będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej (pismo, fax, mail).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zadeklarowanym w Formularzu oferty kryterium „**czas reakcji**” tj. w ciągu ..... dni roboczych liczonych od momentu otrzymania przez Wykonawcę zlecenia do faktycznego rozpoczęcia prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia zgodnie z zadeklarowanym w Formularzu oferty kryterium „**czas wykonania zlecenia**” tj. w ciągu .... dni kalendarzowych liczonych od faktycznego rozpoczęcia prac do dnia ich zakończenia.

### § 3

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy maksymalne wynagrodzenie w wysokości netto: ..... zł, podatek VAT w wysokości 8% ..... zł, razem **brutto: .....zł** (słownie: ..... zł ...../100).

### § 4

1. Podstawą do rozliczeń będą pisemne zlecenia, o których mowa § 2 ust 2 oraz protokoły odbioru sporządzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Kwota, jaka zostanie zapłacona Wykonawcy zależna będzie od zakresu ilościowego odebranych przez Zamawiającego prac wyliczona ściśle na podstawie cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie.
3. Odbiór realizacji każdorazowego zlecenia zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę na piśmie w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia. Protokoły odbiorów podlegać będą zatwierdzeniu przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie.
4. Rozliczenie finansowe za przedmiot zlecenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej po zatwierdzeniu odbioru.
5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający w przypadku wad nadających się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Termin i sposób usunięcia wad wskaże Zamawiający. O usuniętych wadach Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, Zawiadamiający przystąpi do czynności odbiorowych. W przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od wykonania czynności usunięcia wad Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody sądu. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W przypadku zastępczego usuwania wad podstawą do obciążenia Wykonawcy przez Zamawiającego będzie faktura wystawiona Zamawiającemu przez podmiot usuwający wady. Obciążenie Wykonawcy nastąpi poprzez wystawienie przez Zamawiającego faktury. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego należność wynikającą z faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania samodzielnej, wyrывkowej kontroli wykonywanych prac w zakresie jakości i terminowości wykonywanych prac na terenie Rejonu. W przypadku uchybień ujawnionych podczas kontroli, zamawiający sporządza protokół kontrolny, który przekazywany jest niezwłocznie Wykonawcy faxem lub e-mailem wraz z wezwaniem do właściwego wykonania i wyznaczeniem terminu wykonania. W przypadku gdy Wykonawca uchyli się od wykonania wskazanego zakresu prac, Zamawiający powierzy ich wykonanie innemu podmiotowi, bez zgody sądu. Kosztami wykonania obciąży Wykonawcę, które Zamawiający potrąci z należnego wynagrodzenia lub innej wierzytelności Wykonawcy.
7. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Fakturę VAT należy wystawić na: **Województwo Wielkopolskie al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań - Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań**, i dostarczyć do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów**
8. Wykonawca oświadcza, że nie jest/ jest płatnikiem podatku VAT o nr NIP .....
9. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego **7781346888**.
10. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy, w tym również kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 8 niniejszej umowy.

#### § 5

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujący zakres usług:  
.....
2. Powierzenie innego zakresu usług Podwykonawcom niż wyżej wymienione może nastąpić na wniosek Wykonawcy i musi być zaakceptowane na piśmie przez Zamawiającego.

3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu informację dotyczącą Podwykonawcy, którego zamierza skierować do wykonania zmiatania, o którym mowa w ust 1 i 2 powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usługi któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu usługi.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów zakończenia zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 6

Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zleceń objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujących prace fizyczne.
2. Obowiązek określony w ust. 1 powyżej dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o Podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust. 4 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób wymaga korekty wykazu osób wykonujących zlecenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3 powyżej. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace Zamawiający wezwie Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

#### § 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych, które Zamawiający naliczy Wykonawcy za:
  - 1) za nie rozpoczęcie prac zgodnie z deklaracją określoną w § 2 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 0,2% wartości tego zlecenia brutto, za każdy dzień opóźnienia w ich rozpoczęciu;
  - 2) za nie wykonanie zlecenia w czasie określonym w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 0,2% wartości tego zlecenia brutto, za każdy dzień opóźnienia;

- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 4) za odstąpienie przez jedną ze stron umowy od realizacji zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wartości brutto tego zlecenia.
  - 5) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 umowy.
  - 6) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 złotych brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez jedną ze stron umowy od realizacji przedmiotu umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 umowy. Kara nie zostanie naliczona w przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
  3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.
  4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jej z tytułu wykonania części umowy.
  5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar.

#### § 9

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie dokonywane będą za dobrowolną zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach spornych, o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze postępowania polubownego, właściwy jest Sąd Powszechny w Poznaniu.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz Prawa Zamówień Publicznych.

#### § 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**