

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg
Wojewódzkich w Kościanie**

CPV: 45233220-7

<p>Opracowano w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Kościanie</p> <p>KIEROWNIK Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie mgr inż. Agnieszka Juskowiak</p> <p>..... podpis</p>	<p>Zatwierdzono w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu</p> <p>Poznań, dnia 19.11.020 r.</p> <p>Z-ca Dyrektora Kinga Hedrych</p> <p>..... podpis</p>
--	---

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1:	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2:	Opis Przedmiotu Zamówienia
Rozdział 3:	Formularz Oferty oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych
Rozdział 4:	Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
Formularz 4.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Formularz 4.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 4.3.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp
Formularz 4.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Formularz 4.5.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia
Rozdział 5:	Istotne dla stron postanowienia umowy

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawcy

1. Zamawiający

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań, telefon/faks: 61/ 826-53-92, faks 61/ 852-01-31 zwany dalej „Zamawiającym”.

Przeprowadzającym postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan**, tel. 61 22 58 450, fax. 65 51 21 784 zwanym dalej „Przeprowadzającym postępowanie”.

2. Oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: RDW.KS.2.271.69/20. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie.**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub projektem.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

- 4.2. Przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.
- 4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (przekazanie 100% realizacji przedmiotu zamówienia Podwykonawcy narusza przepisy ustawy Pzp). Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom
- 4.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
- 4.6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji tego zamówienia.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

- 5.1. **Termin realizacji robót: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2021 r.**
- 5.2. Wykonawca wykonywać będzie prace na każdorazowe odrębne zlecenie w terminie określonym w tym zleceniu (zgodnie z kryteriami „czas reakcji” i „ilość dni na wykonanie zlecenia”).

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełniania

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Nie dotyczy

6.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Nie dotyczy

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi dysponować sprzętem wymienionym w poniższej tabeli lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego w zakresie tu określonym:

Lp.	Wyszczególnienie (parametry) sprzętu	Minimalna liczba jednostek (szt.)
1.	Frezarka do nawierzchni drogowych o szerokości frezu min. 1 m, na podwoziu gąsienicowym, zaopatrzona w system odpylania	1

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

- warunek określony w pkt 6.2.3. Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 7.3. SIWZ.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 4.1. oraz Formularz 4.2.

- 8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 8.6.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 8.6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: wykaz narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - Formularz 4.5.
- 8.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.
- Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.
- 8.7. Jeżeli wykaz oświadczeń lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Formularz 4.4.).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ.
- 9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ.
- 9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.2. SIWZ.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3. Pytania należy kierować na adres:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie
ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan
Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również z drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: rdwkoscian@wzdw.pl
- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.
- 11.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

1. Agnieszka Juskowiak – Kierownik RDW Kościan, tel. 61 22 58 450
2. Angelika Kaźmierczak - Specjalista RDW Kościan, tel. 61 22 58 456

12. Wymagania dotyczące wadium Nie dotyczy

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo **przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy**.
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
- 14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 8.1. SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii,
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
 - 4) tabele elementów rozliczeniowych,
 - 5) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale,
 - 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, 7) zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.

- 14.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 4 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie
ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan

oraz opisane

„Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie”.

„Nie otwierać przed dniem 11.01.2021 r., godz. 11⁰⁰”.

- 14.12. Wymagania określone w pkt 14.9. – 14.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie - **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan, pokój 12 (sekretariat)**, w terminie do dnia **11.01.2021 r.** do godz. **10³⁰** czasu lokalnego.
- 15.2. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
- 15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie przy Gostyńskiej 38, w Kościanie w dniu **11.01.2021 r. o godz. 11⁰⁰** czasu lokalnego w sekretariacie (pokój nr 12)
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej www.wzdw.pl.

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 16.1. W Tabeli elementów rozliczeniowych Wykonawca określi cenę jednostkową netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 16.2. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w Tabeli elementów rozliczeniowych i doda podatek VAT. Tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca wpisze do druku oferty.
- 16.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
- 16.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 16.5. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 16.6. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacji.
- 16.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert:**

- cena (C)	- 60 pkt
- czas reakcji (CR)	- 20 pkt
- ilość dni na wykonanie zlecenia (ID)	- 20 pkt

Kryterium „**Cena**” (**C**) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{min} : C_o \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium cena

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „**Czas reakcji**” (**CR**) będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w druku oferty.**

„**Czas reakcji**” – to czas od momentu zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy (pismo, fax lub e-mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia prac (rozpoczęcie prac należy zgłosić Zamawiającemu pismo, fax, e-mail) .

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia robót w terminie maksymalnie 4 dni roboczych. Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie poniższej tabeli:

Czas reakcji (CR)		
Lp.	Czas reakcji	Ilość punktów
1.	2 dni robocze	20 pkt
2.	3 dni robocze	10 pkt
3.	4 dni robocze	0 pkt

Wykonawca, który zadeklaruje czas reakcji 4 dni robocze na rozpoczęcie robót lub nie złożył oświadczenia otrzyma 0 punktów.

Kryterium „**Ilość dni na wykonanie zlecenia**” (**ID**) będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.**

„**Ilość dni na wykonanie zlecenia**” – ilość dni, które Wykonawca potrzebuje na wykonanie jednego zlecenia od dnia faktycznego rozpoczęcia prac. Wykonanie zlecenia należy zgłosić Zamawiającemu (pismo, fax, e-mail).

Ilość dni na wykonanie zlecenia (ID)		
Lp.	Ilość dni na wykonanie zlecenia	Ilość punktów
1.	12 dni kalendarzowych	20
2.	14 dni kalendarzowych	10
3.	16 dni kalendarzowych	0

Wykonawca, który zadeklaruje 16 dni kalendarzowych na wykonanie jednego zlecenia lub nie złoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

- 17.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt} = C + CR + ID$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

CR - czas reakcji

ID - ilość dni na wykonanie zlecenia

- 17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 17.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 17.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 17.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
- 17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18. Opis sposobu oceny ofert

- 18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 18.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 18.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3,

- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 12) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 18.4. Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji Tabeli Elementów Rozliczeniowych w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeśli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 19.2 na stronie internetowej.
- 19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 19.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 19.7. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego w pkt. 19.7. zatwierdzonego dokumentu w terminie zawarcia umowy, umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Nie dotyczy

21. Istotne dla stron postanowienia umowne zamieszczono w rozdziale V

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również z organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 22.5.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 22.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 22.5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.5.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg 61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92 21.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Krzysztof Winiarski, kontakt: adres e-mail krzysztof.winiarski@rodo.pl telefon: 605236701* ;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RDW.KS.2.271.69/20** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami) dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot zapytania

Przedmiotem niniejszego zapytania są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z **frezowaniem nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie**

1.2. Zakres robót objętych zapytaniem

Ustalenia zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z frezowaniem nawierzchni asfaltowych na zimno

- frezowanie skoleinowanej nawierzchni asfaltowych grubości od 0 – 100 mm będzie wykonywane w celu przywrócenia przekroju poprzecznego i podłużnego nawierzchni drogowych;
- wywóz materiału z rozbiórki na teren Obwodu Drogowego w Racocie i/lub Obwodu Drogowego w Zaniemyślu

1.3. Asortyment robót

- 1) Łączna ilość powierzchni do frezowania: **10 000,00 m²**
- 2) Jedno zlecenie może obejmować maksymalnie 5 000,00 m²
- 3) Zamawiająca zastrzega możliwość kolejnego zlecenia robót w minimalnym odstępie 4 dni kalendarzowych.

2. Termin realizacji

Termin realizacji: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2021 r.** – na podstawie zlecenia

- Czas reakcji od momentu zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy (pismo, fax lub e-mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia prac (rozpoczęcie prac należy zgłosić Zamawiającemu pismo, fax lub e-mail) będzie wynosił 2 dni robocze, 3 dni robocze lub 4 dni robocze – według oświadczenia Wykonawcy
- Czas wykonania zlecenia będzie wynosił: 12 dni kalendarzowych, 14 dni kalendarzowych lub 16 dni kalendarzowych. Wykonanie zlecenia należy zgłosić Zamawiającemu (pismo, fax lub e-mail).

3. MATERIAŁY

Nie występuje.

4. Sprzęt do frezowania

Należy stosować frezarki drogowe umożliwiające frezowanie nawierzchni asfaltowej na zimno na określoną głębokość.

Frezarka powinna być sterowana mechanicznie i zapewniać zachowanie wymaganej równości oraz pochyłeń poprzecznych i podłużnych powierzchni po frezowaniu. Powinna wykonać powierzchniowe frezowanie sfalowań i wybruszeń nawierzchni.

Szerokość bębna frezującego musi wynosić min. 1,00 m.

Frezarka powinna być na podwoziu gąsienicowym.

Przy pracach prowadzonych w terenie zabudowanym frezarki muszą, a poza nimi powinny, być zaopatrzone w systemy odpylania. Za zgodą Zamawiającego można dopuścić frezarki bez tego systemu na drogach zamiejskich w obszarach niezabudowanych.

5. Transport sfrezowanego materiału

Transport sfrezowanego materiału powinien być tak zorganizowany, aby zapewnić pracę frezarki bez postojów. Materiał może być wywożony dowolnymi środkami transportowymi na plac składowy Obwodu Drogowego w Racocie i/lub Obwodu Drogowego w Zaniemyślu.

6. Wykonanie frezowania

Nawierzchnia powinna być frezowana do głębokości maksymalnie 100 mm.

Frezowana nawierzchnia ma być oddana do ruchu bez ułożenia nowej warstwy ścieralnej, jej tekstura powinna być jednorodna, złożona z nieciągłych prążków podłużnych lub innych form geometrycznych, gwarantujących równość, szorstkość i estetyczny wygląd.

Jeżeli ruch drogowy ma być dopuszczony po sfrezowanej części jezdni, to wówczas, ze względów bezpieczeństwa należy spełnić następujące warunki:

- a) należy usunąć ścięty materiał i oczyścić nawierzchnię,
- b) przy frezowaniu poszczególnych pasów ruchu, wysokość podłużnych pionowych krawędzi nie może przekraczać 40 mm,
- c) przy lokalnych naprawach polegających na sfrezowaniu nawierzchni przy linii krawężnika (ścieku) dopuszcza się większy uskok niż określono w pkt b), ale przy głębokości większej od 75 mm wymaga on specjalnego oznakowania,
- d) krawędzie poprzeczne na zakończenie dnia roboczego powinny być klinowo ścięte.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania każdorazowo ustalonego i zleconego przez Zamawiającego zakresu robót zgodnie z terminami podanymi przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Szczegółowy zakres ilościowy związany z frezowaniem na zimno będzie na bieżąco ustalany i zlecany w formie pisemnej do wykonania Wykonawcy przez Zamawiającego (pismo, fax lub mail).

W przypadku niedotrzymania terminu realizacji robót strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w formie kar umownych.

Przed przystąpieniem do robót należy oznakować drogę zgodnie z uproszczonym projektem tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zatwierdzonym w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz.U Nr 177, poz. 1729 z dnia 14.10.2003 r.).

Zgodnie z § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. nr 177 poz. 1729) jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Marszałka Województwa Wielkopolskiego, Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji o terminie jej wprowadzenia, w przypadku robót utrzymaniowych - /proj. uproszczone/ - **co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem robót**, podając każdorazowo datę, czas i miejsce wykonywania prac.

Kopię zawiadomień i potwierzeń ich nadania należy dostarczyć przed rozpoczęciem prac do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan lub przesłać na adres e-mail: rdwkoscian@wzdw.pl.

Przed rozpoczęciem prac konieczne jest spisanie protokołu przekazania placu przez Przedstawicieli Zamawiającego oraz Przedstawiciela Wykonawcy.

7. ODBIÓR ROBÓT

Odbiory każdorazowo zleconego zakresu robót zostaną przeprowadzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę na piśmie w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia zakończenia prac.

7.1. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową jest m² (metr kwadratowy).

7.2. Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania 1 m² frezowania na zimno nawierzchni asfaltowej obejmuje:

- prace pomiarowe;
- frezowanie;
- transport sfrezowanego materiału na plac składowy Obwodu Drogowego w Racocie oraz Obwodu Drogowego w Zaniemyślu,
- wykonanie uproszczonego projektu tymczasowej organizacji ruchu i otrzymanie zatwierdzenia projektu w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz.U Nr 177, poz. 1729 z dnia 14.10.2003 r.);
- oznakowanie drogi zgodnie z uproszczonym projektem tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zatwierdzonym w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz.U Nr 177, poz. 1729 z dnia 14.10.2003 r.);
- mechaniczne oczyszczenie sfrezowanej nawierzchni.

Rozdział 3

Formularz oferty oraz Tabela Elementów Rozliczeniowych

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

**Wielkopolski Zarząd Dróg
Wojewódzkich w Poznaniu**
ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań

**Rejon Dróg Wojewódzkich
w Kościanie**
ul. Gostyńska 38
64-000 Kościan

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

**Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Kościanie**

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto: zł.
(słowniezł)

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

Kwota netto w wysokości zł.

Podatek VAT% w wysokości zł.

Cena jednostkowa jednostkową netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych zostały określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik do Oferty.

4. **Zobowiązujemy się** do rozpoczęcia zlecenia zgodnie z czasem reakcji równym dni robocze (2 dni robocze, 3 dni robocze lub 4 dni robocze).
5. **Zobowiązujemy się** do wykonania zlecenia w ciągu dni kalendarzowych (12 dni kalendarzowych, 14 dni kalendarzowych lub 16 dni kalendarzowych).
6. **Oświadczamy**, że wszystkie roboty wskazane do wykonania w SIWZ zostały wycenione i ujęte w kwocie ofertowej.
7. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Następujące prace zrealizujemy przy udziale podwykonawców:

- 1)
- 2)

10. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy/nie* jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim* przedsiębiorstwem.

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

11. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

12. Oświadczamy, Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

..... -

Przedstawiciel Wykonawcy jest osobą reprezentującą Wykonawcę na terenie budowy uprawnioną w imieniu Wykonawcy do sporządzania protokołu przekazania placu i odbioru zleconych robót, potwierdzania wykonanych prac oraz sporządzania obmiarów robót.

13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

15. WYKONAWCA WSKAZUJE, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej:

.....

(należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument)

16. INFORMUJEMY, że zamierzamy / nie zamierzamy wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym

17. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. ----- fax ----- e-mail -----

18. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

19. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

20. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

* / niepotrzebne skreślić

Tabela elementów rozliczeniowych

„Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie”

Lp.	OPIS	Jedn.	Ilość jedn.	CENA jednostkowa (netto)*	WARTOŚĆ (netto)*
1.	Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie	m ²	10 000,00		
OGÓŁEM WARTOŚĆ NETTO*					
PODATEK VAT%*					
OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO*					

* Ceny jednostkowe i wartości należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza

Rozdział 4

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

Formularz 4.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Formularz 4.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 4.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Formularz 4.5.	Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia

Formularz 4.1.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Kościanie**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu Rejon Dróg Wojewódzkich
w Kościanie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.2.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Kościanie**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu Rejon Dróg Wojewódzkich
w Kościanie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6.2.
Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH
INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.3.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Kościanie

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu Rejon Dróg Wojewódzkich w Kościanie w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(wpisać nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- nie należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp*
- należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:*

Lp.	Nazwa	Adres

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

* / niewłaściwe skreślić

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Formularz 4.4.

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

UWAGA

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

· zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp,

· dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

W imieniu:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
.....
.....
.....

(określenie zasobu – wiedza i do świadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

**Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Kościanie**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):

.....
.....
.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....
.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....
.....

d) będę realizował ww usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

....., dn. r.

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Formularz 4.5.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

Frezowanie nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma dysponuje lub będzie dysponować niżej wymienionym sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie (parametry) sprzętu	Minimalna liczba jednostek (szt.)
1.	Frezarka do nawierzchni drogowych o szerokości frezu min. 1 m, na podwoziu gąsienicowym, zaopatrzona w system odpylania	

Oświadczamy, że:

1* dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu,

2* Nie dysponujemy sprzętem wymienionym w poz. wykazu, lecz polegając na sprzęcie innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będziemy dysponować tym sprzętem, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji tego sprzętu na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia, zawierające także wykaz sprzętu, który zostanie nam udostępniony.

*niepotrzebne skreślić

....., dn. r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 5

Istotne dla stron postanowienia umowy

UMOWA Nr- projekt

zawarta w dniu roku w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP: 7781346888 – Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści niniejszej umowy „WYKONAWCĄ” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zamówień (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania frezowania nawierzchni na zimno w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie na warunkach określonych w postępowaniu przetargowym oraz zgodnie ze złożoną ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obejmującą Opis przedmiotu Zamówienia

§ 2

Termin realizacji umowy: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2021 r.**

§ 3

1. Szczegółowy zakres ilościowy związany z frezowaniem na zimno będzie na bieżąco ustalany i zlecany w formie pisemnej do wykonania Wykonawcy przez Zamawiającego, przekazywany Wykonawcy na piśmie na adres....., przesłany fax-em na nr lub wiadomością e-mail na adres
2. Łączna ilość powierzchni do frezowania: **10 000,00 m²**
3. Jedno zlecenie może obejmować maksymalnie 5 000,00 m²
4. Zamawiający zastrzega możliwość kolejnego zlecenia robót w minimalnym odstępie 4 dni kalendarzowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich zleconych przez Zamawiającego robót zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonywania każdorazowo ustalonego przez Zamawiającego zakresu robót, o którym mowa w ust. 1 powyżej w ciągu dni roboczych od momentu zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy (pismo, fax lub e-mail). Rozpoczęcie prac należy zgłosić Zamawiającemu (pismo, fax., e-mail).
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania jednego zlecenia w ciągu dni kalendarzowych od dnia faktycznego rozpoczęcia prac. Wykonanie zlecenia należy zgłosić Zamawiającemu (pismo, fax. lub e-mail).

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy maksymalne wynagrodzenie w wysokości:
wartość bruttozł
(słownie:złotych /100).
2. Zamawiający gwarantuje wykonanie zakresu robót za minimum 60% ceny ofertowej.

§ 5

1. Podstawą do rozliczeń będą pisemne zlecenia, o których mowa w § 3 niniejszej umowy oraz protokoły odbioru sporządzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Kwota jaka zostanie zapłacona Wykonawcy zależna będzie od zakresu rzeczowego i ilościowego odebranych przez Zamawiającego prac wyliczona ściśle na podstawie cen jednostkowych podanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych załączonej przez Wykonawcę do oferty.
3. Rozliczenie finansowe za przedmiot zlecenia nastąpi na podstawie faktur.
4. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzenie protokołu odbioru robót podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy, Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców zatwierdzonych zgodnie z treścią § 8 niniejszej umowy, ze wskazaniem jakie roboty i w jakiej kwocie zostały zrealizowane przez tychże Podwykonawców
5. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców, dalszych Podwykonawców wraz z fakturą VAT Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie faktur Podwykonawców, dalszych Podwykonawców zatwierdzonych zgodnie z § 8 niniejszej umowy, za zrealizowanie przez Podwykonawców robót objętych fakturą VAT Wykonawcy, wraz z oświadczeniem kiedy należności objęte daną fakturą stają się wymagalne
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, o których mowa w § 8 niniejszej umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Fakturę należy wystawić na adres:
Województwo Wielkopolskie al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP: 7781346888 Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań i dostarczyć do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie, ul. Gostyńska 38, 64-000 Kościan.**
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP:

10. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP: 771346888.
11. Faktury VAT realizowane będą z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy przekazanie terenu budowy, dokonaniu odbioru Wykonanych robót, zapłata wynagrodzenia przy spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację przetargową.
 - 2) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 3) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 4) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie do czasu przystąpienia do wykonywania robót budowlanych.

§ 7

1. Przekazania placu budowy zleczonych robót dokonają Przedstawiciele Zamawiającego oraz Przedstawiciele Wykonawcy.
2. Odbiory zleczonych robót zostaną sporządzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w treści których muszą zostać wyszczególnione ilości wykonanych robót dotyczących przedmiotowego zlecenia oraz wyliczenie wartości do zafakturowania.
3. Odbiory każdorazowo zleconego zakresu robót zostaną przeprowadzone przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie gotowości do odbioru zgłoszonej przez Wykonawcę (pismo, fax, e-mail) w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. Jeżeli w toku czynności zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót Zamawiający może odmówić odbioru.
5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.
7. Protokoły odbiorów podlegać będą zatwierdzeniu przez Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie.

§ 8

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców roboty objęte Przedmiotem Umowy, ujęte w następujących pozycjach TER:
2. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, będą następujące podmioty:

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) Umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 umowy;
 - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
 - 5) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
 - 6) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
 - 7) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 4 niniejszej umowy,

jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 2 umowy, Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 2 – 11 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 14 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 14 powyżej. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w niniejszym ustępie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 14 powyżej, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy, wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji każdorazowego zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, 5, 6 niniejszej umowy, a także nie może być podstawą roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy. To samo dotyczy sytuacji,

w których po przedstawieniu dokumentów, o których w niniejszym paragrafie Zamawiający odmówi wyrażenia zgody na zawarcie Umowy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą.

20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujące prace fizyczne.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust. 1 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga korekty wykazu osób wykonujących zamówienie
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na budowie Zamawiający wezwie Kierownika Robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

§ 10

Sposób zlecania, terminy i standardy wykonywania oraz sposób dokonywania odbiorów oraz rozliczania robót zostały szczegółowo określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 11

Wykonawca od dnia przekazania placu budowy do dnia dokonania odbioru ostatecznego robót przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich przy realizacji niniejszego zamówienia.

§ 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązań umowy, w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający w następujących wypadkach:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji każdorazowego zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% wartości brutto danego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin, o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy,

- 2) za niedotrzymanie terminu realizacji każdorazowego zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% wartości brutto danego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin, o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze każdorazowego zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w wysokości 0,2% wartości danego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 złotych brutto
 - 6) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, w wysokości 10% wartości brutto umowy podwykonawczej,
 - 7) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,5% wartości brutto umowy powykonawczej, za każdy dzień opóźnienia, w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu,
 - 9) w przypadku brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 8 ust. 11 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 2 niniejszej umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 5. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy w tym również kar i odsetek naliczanych zgodnie z § 12 niniejszej Umowy.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
 - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją przetargową lub niniejszą umową;

- 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 4) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 9 niniejszej umowy,
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, z przyczyn określonych w § 13 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca:
 - a) na swój koszt niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do zabezpieczenia robót przerwanych, Zamawiający zleci innemu podmiotowi ich wykonanie na koszt Wykonawcy,
 - 2) Zamawiający:
 - a) zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane zgodnie ze zleceniami do dnia odstąpienia, w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia faktury zgodnie z § 6 ust. 8,
 - b) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych przy udziale i na koszt Wykonawcy wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - c) przejmie od Wykonawcy teren robót pod swój dozór w terminie do 14 dni od daty wykonania inwentaryzacji.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 15

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego do Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa Budowlanego, Prawa Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA